

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-89/2015.

**JEGYZŐKÖNYV****Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. május 28-án megtartott üléséről.**Az ülés helye:** Dabasi Polgármesteri Hivatal III. tárgyaló  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**Jelen vannak:**

Képviselő-testület tagjai:

- Bennárik Ferenc	nem jelent meg
- Feldman László	megjelent
- Kosztolányi Gyula	megjelent
- Kőszegi Zoltán	megjelent
- Kuli Imre	megjelent
- Mátyus Csaba	nem jelent meg
- Pállinkásné Balázs Tünde	megjelent
- Pucsinszki Miklósné	megjelent
- Révész Károly	nem jelent meg
- Sós Gábor	megjelent
- Szandhofer János	nem jelent meg
- Zábrácki László	nem jelent meg

**Meghívottak:**

Zelenák András alpolgármester	megjelent	
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző	megjelent	
Dabasi Járási Hivatal	Garajszki Gábor	nem jelent meg
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.	Klemencz Györgyné	nem jelent meg
1. sz. Óvoda	Mrázné Csernák Ilona	nem jelent meg
2. sz. Óvoda	Kecskésné Harminc Jolán	nem jelent meg
3. sz. Óvoda	Tóth Szilvia	nem jelent meg
Kossuth Művelődési Központ	Tapodi Katalin	nem jelent meg
DASZOFÉ Nonprofit Kft	Prohászka Csaba	megjelent
Együtt Segítő Szolgálat	Kecskés Annamária	nem jelent meg
Reménysugár Napköziotth.	Frdős Csilla	nem jelent meg
GYIÓK elnöke	Mész Adrienn	nem jelent meg
DVRNŐ elnöke	Rafael Gyula	nem jelent meg
SSZŐK elnöke	Garajszkiné Bózsik Rózsa	nem jelent meg
KLIK vezetője	Baranyi Béla	nem jelent meg
A Polgármesteri Hivatal részéről megjelent	Bató Györgyné jegyzőkönyvvezető.	

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Bejelenti, hogy az ülés határozatképes, mivel 7 fő képviselő megjelent. Szandhofer János alpolgármester úr, Bennárik Ferenc képviselő úr és Révész Károly képviselő úr igazoltan van távol. Az ülést 17.00 órakor megnyitja.

Javasolja az alábbi napirendi pontokat vegyék fel és tárgyaljanak róla a zárt ülési pontok előtt.

- Partnerségi rendelet megalkotása.
- Dabas, Béke utca sebességkorlátozása
- Közbeszerzési döntés a 2015. évi útfelújításokról.
- Pályázat benyújtása köztéri szobor elhelyezésének támogatására.
- Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola tantermének átadása,
- Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola átalakítása.

Javasolja a Dabas Ifjúságáért Kászonyi Dániel Díj adományozását vizsgálják felül zárt ülésen.

**Szavazásra bocsátja:** a napirend elfogadását a módosításokkal együtt.

**A képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:**

## NAPIREND

1./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2013 (V.1.). rendelet módosítása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

2./ Partnerségi rendelet megalkotása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

3./ Beszámoló a Rendőrség 2014. évi munkájáról.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

4./ A Daszofe Kft. 2014. évi beszámolója.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

5./ A Sportcsarnok Kft. 2014. évi beszámolója.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

6./ A Pantheon Kft. 2014. évi beszámolója.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

7./ 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi állógó értékelés.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

8./ Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola igazgatói álláshelyére benyújtott pályázatok véleményezése.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

9./ Költségvetési szervek alapító okiratainak módosítása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

10./ Zarándokút Önkormányzati Társulás alapító okiratának módosítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

- 11./ Közterületek, parkok gazdaságosabb működtetése.  
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 12./ Városi Strand jegyár megállapítása.  
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 13./ Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület támogatása.  
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 14./ Pályázat benyújtása a Dabasi Önkormányzati Konyha 1. sz. felújítására és korszerűsítésére, önrész biztosítása.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 15./ Tury kúria ügye.  
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 16./ Ingatlan ügyek.  
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 17./ Dabas, Béke utca sebességkorlátozása  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 18./ Közbeszerzési döntés a 2015. évi útfelújításokról.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 19./ Pályázat benyújtása köztéri szobor elhelyezésének támogatására.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 20./ Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola átalakítása, tanteremnek átadása.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 21./ Dabas Ifjúságáért Kászonyi Dániel Díj adományozásának felülvizsgálata.  
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 22./ Javaslat Pest Megyei Díjak adományozására.  
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 23./ Dabas Egészségügyéért Dr. Halász Géza Díj adományozása.  
Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke
- 24./ Dabas Város Közszolgálatáért Köztisztviselői Díj adományozása.  
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

**ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2013. (V.1.) rendelet módosítása.**

**Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-90/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

Javasolja a bizottsági határozati javaslatot fogadja el a testület, az alábbiak szerint:

„ 516 Dabas 254 / 2 12611 5 Tusák-Bragyova Ház Térségi Holokauszt Emlékpont Fő utca 31. 967 100 967 28438938 25475 ”

**Szavazásra bocsátja:** a rendeletmódosítás elfogadását a bizottsági javaslat szerint. (a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
16/2015. (V.29.) önkormányzati rendeletét  
Az önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályairól  
szóló 16/2013. (V.1.) rendelet módosításáról.**

.....

**MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Partnerségi rendelet megalkotása.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-110/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a rendelet megalkotását az előterjesztés szerint.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
17/2015. (V.29.) önkormányzati rendeletét  
A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a  
településrendezési eszközök készítésével, módosításával kapcsolatos  
partnerségi egyeztetés szabályairól.**

.....

**HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:****Beszámoló a Rendőrség 2014. évi munkájáról.****Előadó: Révész Károly bizottság elnöke**

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-91/2015.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

A beszámolóból a kábítószerrel kapcsolatos tájékoztatást hiányolják.

**Kocsis István kapitányságvezető:**

Benne van a beszámolóban, visszaélés kábítószerrel, (terjesztői eszt nem volt). A fogyasztói listában nincs benne a biófü, nem tiltott szer, így a fogyasztók ellen nem tudnak eljárni.

**Sós Gábor képviselő:**

A nehézgépjárművek forgalma jelentős, ebben hatékonyabb közreműködést kér.

**Kocsis István kapitányságvezető:**

Nagyon sok tehergépjárműnek van a városban telephelye, így behajtási engedéllyel rendelkeznek. Ezek az ellenőrzéskor derülnek ki.

**Kőszegi Zoltán polgármester:****Szavazásra bocsátja:** a beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:****92/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Rendőrkapitányság 2014. évi munkájáról készített beszámolót.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

**NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:****Daszofe Kft. 2014. évi beszámolója.****Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke**

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-92/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:****Szavazásra bocsátja:** a beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**93/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Daszofe Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** az eredmény elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**94/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a DASZOFE Nonprofit Kft. 2014.évi eredményét - 15 513 000.- Ft összegben elfogadja.

A veszteségrendezésről szóló döntést a képviselő-testület a következő ülésén hozza meg, amikor az ügyvezetés és az önkormányzat dolgozzon ki javaslatot a veszteség megszüntetésére.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

.....

**ÓTÓDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**A Sportesarnok Kft. 2014. évi beszámolója.**

**Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-93/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**95/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft. 2014. évi beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** az eredmény elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**96/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft. 2014. évi eredményét -4.548.000.-Ft összegben elfogadja.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

-----

**HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**A Pantheon Kft. 2014. évi beszámolója.**

**Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-94/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**97/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2014. évi egyszerűsített beszámolóját – amely forintban készült - elfogadja.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** az eredmény elfogadását.  
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**98/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2014. évi eredményét 3.485.684,-Ft összegben elfogadja.

Határidő: 2015.május 31.

Felclős: Polgármester

-----

**HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi átfogó értékelés.**

**Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-95/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** az értékelés elfogadását.  
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**99/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést.

Határidő: 2015.május 31.

Felclős: Polgármester

-----

**NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola igazgatói álláshelyére benyújtott pályázatok véleményezése.**

**Előadó: Révész Károly bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-96/2015.**

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

Kérdezi a pályázókat hozzájárulnak-e, hogy nyílt ülésen tárgyalják a napirendi pontot?

Mindkét pályázó egyetért azzal, hogy nyílt ülésen tárgyalják.

A pályázók szóban nem kívánják kiegészíteni a pályázatukat.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

A titkos szavazás lebonyolítására javasolja szavazatszámláló bizottságot hozzanak létre az alábbi tagokkal:

- Pucsinszki Miklósné
- Kosztolányi Gyula
- Feldman László

**Szavazásra bocsátja:** a szavazatszámláló bizottság létrehozását.  
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**100/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szavazatszámláló Bizottságot hoz létre az alábbi tagokkal:

- Kosztolányi Gyula
- Pucsinszki Miklósné
- Feldman László

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

A szavazás lebonyolítására szünetet rendel el 18.00 órától.

**Kosztolányi Gyula képviselő:**

Ismerteti a szavazás eredményét. A szavazásban 7 képviselő vett részt, a 7 –ből 1 érvénytelen szavazat volt, 6 érvényes. Tokné Járomi Ilona 6 szavazatot kapott, Székely Zoltán egyet sem.

**A Képviselő-testület 6 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**101/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Tokné Járomi Ilona pályázó megbízását támogatja 2015. 09.16. – 2020. 08.15. közötti időtartamra, a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására.

Határidő: 2015.május 29.

Felelős: Polgármester

-----

**KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:****Költségvetési szervek alapító okiratainak módosítása.****Előadó: Révész Károly bizottság elnöke****Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-97/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:****Szavazásra bocsátja:** az 1. sz. Óvoda alapító okiratainak módosítását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:****102/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. sz. Óvoda

- alapító okiratainak mellékelte módosítását és
- a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:****Szavazásra bocsátja:** a 2. sz. Óvoda alapító okiratainak módosítását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:****103/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2.. sz. Óvoda

- alapító okiratainak mellékelte módosítását és
- a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:****Szavazásra bocsátja:** a 3. sz. Óvoda alapító okiratainak módosítását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:****104/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 3. sz. Óvoda

- alapító okiratának mellékelt módosítását és
- a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

.....

#### **TIZEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Zarándokút Önkormányzati Társulás alapító okiratának módosítása.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-98/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

#### **Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a társulási megállapodás módosítását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

#### **105/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1./ Elfogadja a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a mellékelt tervezet szerint.

2./ Felhatalmazza Dabas Város Önkormányzatának Polgármesterét az 1. pont szerinti módosított, egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 2015.május 31.

Felelős: Polgármester

.....

#### **TIZENEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Közterületek, parkok gazdaságosabb működtetése.**

**Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-99/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a közbeszerzési kiírás előkészítését.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**106/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közterületek, parkok, intézményi zöldterületek, játszótérek, közterületi hulladékkezelés, közlekedésbiztonsági feladatok ellátásának gazdaságosabb megoldása miatt adja vállalkozásba ezeket a feladatokat.

Felkéri a hivatalt, hogy készítse elő a közbeszerzéshez szükséges kiírást.

Határidő: 2015. december 31.

Felélős: Polgármester

.....

**TIZENKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Városi Strand jegyár megállapítása.**

**Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-100/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a strand jegyár megállapítását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**107/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városi Strand jegyárait a 2015-től az alábbiak szerint állapítja meg:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| - diák és nyugdíjas napijegy:                | bruttó 600 Ft   |
| - felnőtt napijegy:                          | bruttó 1.200 Ft |
| - családi napijegy:                          | bruttó 1.800 Ft |
| - csúszda használatát a napijegy tartalmazza |                 |

16.00 után minden jegy féláras.

Bérletek:

- felnőtt szezonbérlet:	bruttó 13.000 Ft
- gyerek/ nyugdíjas szezonbérlet:	bruttó 6.500 Ft
- felnőtt havi bérlet:	bruttó 5.000 Ft
- gyerek havi bérlet:	bruttó 2.500 Ft
- 16.00 óra utáni szezonbérlet:	bruttó 5.000 Ft

A határozat életbelépésével a 169/2007.(VI.12.) számú ÖK határozat hatályát veszti.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Polgármester

-----

### **TIZENHARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület támogatása.**

**Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-101/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

#### **Köszegi Zoltán polgármester:**

Kéri a Gazdasági Bizottság határozati javaslatát fogadja el a testület.

**Szavazásra bocsátja:** a támogatási kérelem elutasítását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

### **108/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete mint a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület tagönkormányzata, nem ért egyet a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület 2015. május 13-i Közgyűlésén hozott határozatával, - mely szerint a 2007-2015 közötti működési időszakban keletkezett finanszírozási hitel kamatterhei és működési hiány befizetéséhez 3.636.037.-Ft, azaz Hárommillió-hatszázharminchatezer-harminchét forint kiegészítő működési hozzájárulást nyújtson.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Polgármester

-----

**TIZENNEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Pályázat benyújtása a Dabasi Önkormányzati Konyha 1. sz. felújítására és korszerűsítésére, önrész biztosítása..**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-102/2015.**

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a pályázat benyújtását, az önrész biztosítását, (a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**109/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 9. pont szerint a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására.

A pályázat megnevezése: „Dabasi Önkormányzati Konyha 1. sz. felújítása és korszerűsítése.”

Fejlesztés megvalósítási helye: 2370 Dabas, Bartók Béla. út 30., hrsz: 2188

**A fejlesztés forrásösszetétele:**

Megnevezés	Ft	%
<i>Teljes beruházási költség:</i>	203 496 438	100
Saját erő összege:	41 863 695	20,57
Igényel támogatás:	161 632 743	79,43

Dabas Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2015. május 29.

Felelős: Polgármester

.....

**TIZENÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

Tury kúria ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-103/2015.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

A jelenlegi gazdasági helyzetben az önkormányzat nem tudja megvásárolni az ingatlan. Javasolja a kúria állagmegóvására nyújtson támogatást az önkormányzat a tulajdonosoknak, A Hivatal vegye fel a kapcsolatot az ingatlan tulajdonosaival, kérjen hozzájárulást tőlük a legszükségesebb állagmegóvási munkák elvégzésére. Az anyagok rendelkezésre állnak, a munkadíjra a polgármesteri keretből nyújtana támogatást amennyiben a tulajdonosok kérik.

**Szavazásra bocsátja:** a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:****110/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete nem vásárolja meg a Thury-kúriát (2370 Dabas, Szent István út 157. hrsz: 4800/8) a Fer-Kor Kft-től (2370 Dabas, Bartók Béla út 41.), mivel a teljes felújítása várhatóan 50 millió forintba kerülne és ezt az önkormányzat nem tudja vállalni.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

**TIZENHATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

Ingatlan ügyek.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-104/2015.

1. Rákóczi u 2. szám alatt lévő általános iskola területrendezése.

**Kőszegi Zoltán polgármester:****Szavazásra bocsátja:** a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:****111/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, a dabasi 1142 hrsz-ú ingatlanrészből 515 m<sup>2</sup> nagyságú területrészt, valamint a dabasi 1141 hrsz-ú ingatlanrészből 831 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanrész csatolásához az 1138 hrsz.-ú, általános iskola megnevezésű ingatlanhoz. Az 1138 és az 1142 hrsz-ú földrészletek határrendezését, összevonását az E-19/2015, 328/2015 számú, míg az 1138 és az 1141 hrsz-ú földrészletek határrendezését, összevonását az E-5/2015, 145/2015 számú változási vázrajz alapján került kialakításra.

A földrészletek összevonását követően a 1138 hrsz-ú, kivett általános iskola megnevezésű ingatlanban Dabas Város Önkormányzatának 87/100, Sári Római Katolikus Egyházközségnek 2/100, valamint a Váci Egyházmegyének 11/100 tulajdoni hányada alakul ki.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a megállapodás aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.  
A megállapodás készítés és eljárás költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: 2015. július 31.

Felelős: Polgármester

2. Bálint Gábor útszélesítésre felajánlott területének ügye..

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal (1) tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza:**

**112/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, a 5546 hrsz-ú, természetben 2370 Dabas, Szabadság úton elhelyezkedő ingatlan megosztásához, a Méter Bt. által készített 137/2014. munkaszámú, Dabasi Járási Földhivatal által E-11/2014, 255/2014 számon záradékolt változási vázrajz alapján.

A változási vázrajz alapján az 5546/1 hrsz-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 985 m<sup>2</sup> nagyságú területrészt utca szélesítés érdekében, térítés mentesen elfogadja az önkormányzat ( 100 - Ft / ingatlan).

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az ügyvédi költségeket az Önkormányzat viseli, míg a terület megosztással kapcsolatos költségeket a Kérelmező.

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: Polgármester

-----

**TIZENHETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Dabas, Béke utca sebességkorlátozása**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-108/2015.**

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

Kéri a Hivatalt a sebességkorlátozó táblák kihelyezéséről tájékoztassa a Laktó Kft.-t valamint a Rendőrség figyelmét is hívja fel a táblák kihelyezésér, hogy a sebességkorlátozás betartását figyelemmel kísérhessék.

**Szavazásra bocsátja:** a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**113/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Béke utca sebességkorlátozását 30 km/h-ra.

Felkéri a Műszaki Irodát a sebességkorlátozó táblák kihelyezésére.

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: Polgármester

-----

**TIZENNYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Útfelújítások közbeszerzés eredmény megállapítása.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-112/2015.**

**E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.**

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** a határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**114/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a.) A *Dabas, 2015. évi úfelújítások, járdaépítések* tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja. Tekintettel arra, hogy a tárgyi boruházásra rendelkezésre álló forrás bruttó 120.000.000 Ft, az opcionálisan megjelölt tétel teljesítését is kéri az önkormányzat. Az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Neve	MEGA-SPED KFT.
Székhely címe	6000 Kecskemét, Szolnoki hegy 118.

<i>AJÁNLATI ÁR</i>	<i>Nettó</i>	<i>Bruttó</i>
Ajánlati ár opciós résszel (HUF):	94 350 618.- Ft	119 825 285.- Ft

Opciós rész meghatározása: Zlinszky utca járda 184,6 fm szakaszon 1,5 m szélességben, és korékpárút kialakítás 184,6 fm szakaszon 2 m szélességben (Tass vezér és Álmós vezér utca közötti szakaszon), értéke: br. 7.673.921.- Ft.

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat tartalmazza a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást, mely a rendelkezésre álló anyagi fedezetre tekintettel is megfelelő, figyelembe véve az opciós részt is.

- b.) Felhatalmazza a Polgármestert az írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Határidő: 2015. június 10.

Felölős: Polgármester

\*\*\*\*\*

**TIZENKILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Pályázat benyújtása köztéri szobor elhelyezésének támogatására, önrész biztosítása.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-111/2015.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását.**

(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**115/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Nemzeti Kulturális Alap Vizuális Művészetek Kollégiuma nyílt pályázati felhívására köztéri munkák (szobor, szoboresoport, térinstalláció) létrehozásának támogatására.

A pályázati téma: olyan kortárs mű megvalósítása, mely első alkotásként bárhova elhelyezhető, de nem uralja annyira a teret, hogy kizárja egy későbbi szoborpark kialakításának lehetőségét.

A megvalósítási helye: 2370 Dabas, Ravasz I. u. 2., hrsz: 2180

Dabas Város Önkormányzata a támogatás elnyerése esetén a saját forrás összegét - maximum 1 500 000,-Ft-ot - a költségvetésben biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a művészek felkérésére és a pályázat benyújtására.

Határidő: 2015. június 15.  
Felelős: Polgármester

-----

#### **HUSZADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola átalakítása, tantermének átadása.**

**Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester**

**Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-109/2015. és 12-113/2015.**

**E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.**

#### **Kőszegi Zoltán polgármester:**

Mindkét iskola számára fontos az átalakítás. A Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola tanulólétszáma lecsökken, míg a Szent János Katolikus Általános Iskolában két első évfolyam indítására van igény. Kéri a két határozati javaslatot fogadja el a testület az előterjesztés szerint, a határidő augusztus 20-a legyen.

**Szavazásra bocsátja:** az átalakításra vonatkozó határozati javaslat elfogadását.  
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

#### **116/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola csoportszobák és tornaszoba kialakítására 3.632.200.-Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.

Határidő: 2015. augusztus 20.  
Felolós: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

**Szavazásra bocsátja:** az tanterem átadására vonatkozó határozati javaslat elfogadását.  
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

**A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**117/2015. (V.28.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete kezdeményezi a 2013. január 15-én kelt használati szerződés módosítását a Szent János Katolikus Általános Iskola és a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola közötti tanterem átadás miatt.  
Felkéri a járási tankerületi igazgató urat, hogy készítse elő a megállapodás módosítását, felhatalmazza a Polgármester Urat a módosított használati szerződés aláírására.

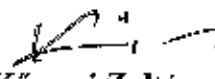
Határidő: 2015. augusztus 20.  
Felolós: Polgármester

**Kőszegi Zoltán polgármester:**

Megköszöni a részvételt, a további napirendi pontok tárgyalására zárt ülés rendel el 19.20. órakor.

**Kmft.**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

  
**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete  
2015. május 28-án megtartott üléséről.

1. Bennárik Ferenc

.....

2. Feldman László

.....  
*Feldman László*

3. Kosztolányi Gyula

.....  
*Kosztolányi Gyula*

4. Kőszegi Zoltán

.....

5. Kuli Imre

.....  
*Kuli Imre*

6. Mátyus Csaba

.....

7. Pálincásné Balázs Tünde

.....  
*Pálincásné Balázs Tünde*

8. Pucsinszki Miklósné

.....  
*Pucsinszki Miklósné*

9. Révész Károly

.....

10. Sós Gábor

.....  
*Sós Gábor*

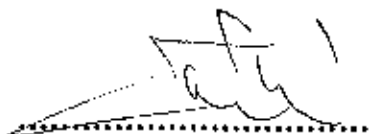
11. Szandhofer János

.....

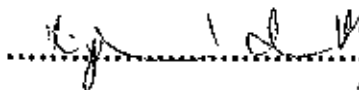
12. Zábrácki László

.....

Zelenák András



Polgármesteri Hivatal dolgozói:  
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző



Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője

.....

Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.

.....

1. sz. Óvoda

.....

2. sz. Óvoda

.....


3. sz. Óvoda

.....

Kossuth Művelődési Központ

.....

DASZOFÉ Nonprofit Kft



Együtt Segítő Szolgálat

.....

GYIÖK elnöke

.....

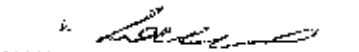
SSZKÖ elnöke

.....

DVRNÖ elnöke

.....

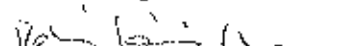
*.....*



*.....*



*.....*



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2015. május 28-án Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ülésén elrendelt titkos szavazásról.

Tárgy: Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői pályázat

A Szavazatszámoló Bizottság

elnöke: *Kont: Örvényi Gyula*

tagjai: *Feldmann László*

*Pencsek: Miskolc*

A szavazás ideje: *18<sup>05</sup>* órától *18<sup>10</sup>* óráig.

Az ülést levezető polgármester a szavazás idejére szünetet rendelt el.

A szavazás befejeztével a Bizottság elnöke és tagjai a szavazatokat összeszámlálták, melynek eredménye a következő:

név: Tokné Járomi Ilona

érvényes szavazat: .....*6*.....

érvénytelen szavazat: .....*1*.....

igen szavazat .....*6*.....

nem szavazat .....

név: Székely Zoltán

érvényes szavazat: .....*0*.....

érvénytelen szavazat: .....*1*.....

igen szavazat .....*0*.....

nem szavazat .....*0*.....

A szavazás eredményéről a Bizottság elnöke a Képviselő-testületnek jelentést tett.

Kmft.

*Kont: Örvényi Gyula*

*Feldmann László*

*Pencsek: Miskolc*

## NÉVSOR

tárgyban

tartott név szerinti szavazáshoz.

	igen	nem	tartózkodás
1. Bennárik Ferenc			
2. Feldman László	X		
3. Kosztolányi Gyula	X		
4. Kőszegi Zoltán	X		
5. Kuli Imre	X		
6. Mátyus Csaba			
7. Pálkásné Balázs Tünde	X		
8. Pucsinszki Miklósné	X		
9. Révész Károly			
10. Sós Gábor	X		
11. Szandhofer János			
12. Zábrácki László			

Összesítés:

Igen szavazat:

7

Nem szavazat:

1

Tartózkodás:

1

Dabas, 2015. 05. ....

*Rigó*  
Rigó dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
16/2015. (V.29.) számú önkormányzati rendelete  
Az önkormányzati rendelethez az önkormányzati vagyonokról való  
rendelkezési jog szabályairól szóló 16/2013. (V.01.) rendelet módosításáról.**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16 / 2013. ( V. 01. ) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1.§**

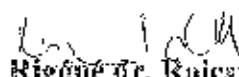
A önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályairól szóló 16 / 2013. ( V.01. ) vagyonrendeletben ( a továbbiakban „V.R.” ) a 3. számú melléklet 521. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

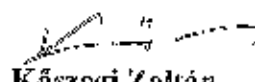
„ 516 Dabas 254 / 2 12611 5 Tusák-Bragyova Ház Térségi Holokauszt Emlékpont Fő utca 31. 967 100 967 28438938 25475 ”

**2.§**

- ( 1 ) Ez a rendelet 2015. június 1-én lép hatályba.  
( 2 ) Ez a rendelet 2015. június 15-én hatályát veszti.

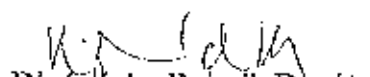
**Dabas, 2015. május 29.**

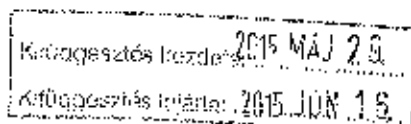
  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

  
**Készegi Zoltán**  
polgármester

**Záradék:**

**A rendelet 2015. május 29-én kihirdetésre került.**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző



## INDOKOLÁS

Dabas Város Önkormányzata pályázati forrás felhasználásával a fent nevezett dabasi 254/2 hrsz-ú ingatlanon funkcióváltást hajtott végre. Mivel a lakóház és udvar megnevezésű ingatlan a Tusák - Bragyova ház rekonstrukciós és korszerűsítő beruházás keretében Zsidó Emlékház- Tórségi Holokauszponá fejlesztette a Civil Alap és Önkormányzati forrás segítségével.

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
17/2015. (V.29.) számú önkormányzati rendelete  
A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a  
településrendezési eszközök készítésével, módosításával kapcsolatos  
partnerségi egyeztetés szabályairól**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 7. pontja és a végrehajtására kiadott a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet 29. § - ban kapott felhatalmazás alapján, a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszközök készítésével, módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés szabályairól a következőket rendeli el:

**A rendelet alkalmazási köre**

**1. §**

- (1) A nyilvánosság és közösségi ellenőrzés lehetőségének biztosítása érdekében a településfejlesztési koncepció (továbbiakban: koncepció), az integrált településfejlesztési stratégia (a továbbiakban: stratégia) és a településrendezési eszközök készítését, módosítását az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv) 8. § (4) bekezdése alapján a polgármester **partnerségi egyeztetés** útján egyezteti a településen, illetve a tervezéssel érintett területen érintett 2. § szerinti partnerekkel (a továbbiakban: partnerek).
- (2) A jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet (továbbiakban: TR) előírásait kell figyelembe venni.

**A partnerségi egyeztetésben részt vevő partnerek köre**

**2. §**

- (1) A **partnerségi egyeztetésben részt vevő partner:**
  - a) a település közigazgatási területén ingatlanmal rendelkezni jogosult természetes vagy jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet,
  - b) a dabasi székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet,
  - c) a dabasi székhellyel bejegyzett civil szervezet,
  - d) a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába - a partnerségi egyeztetés megkezdése előtt legalább 30 nappal - a polgármesternél írásban bejelentkező egyéb szervezet.

**A partnerségi egyeztetésben részt vevők tájékoztatásának módja és eszközei**

**3. §**

- (1) Az önkormányzat a koncepció, stratégia és településrendezési eszköz típusától és az egyeztetési eljárás fajtájától függően az 1. mellékletben is meghatározott egyeztetési

szakaszokban az érintett államigazgatási szervek részére is tájékoztatásra illetve véleményezésre bocsátott dokumentumokat tölti fel a (2) bekezdés a) pont helyén, és teszi közzé a (2) bekezdés b) pont helyén, illetve amennyiben szükséges a (2) bekezdés c) pont szerinti helyen a partnerségi előzetes tájékoztatáshoz és a partnerségi véleményezéshez.

- (2) Az önkormányzat az (1) bekezdés szerinti előzetes tájékoztatás és a véleményeztetés céljából **felhívást** tesz közzé,
- a település hivatalos honlapján,
  - az önkormányzat épületében lévő hirdetőn,
  - egyéb helyben szokásos módon.

#### **Az egyeztetésben részt vevők javaslatai és véleményei közzétételének módja**

#### **4. §**

- (1) A közzétett felhívás, tájékoztatás és véleményezésre bocsátott dokumentumok alapján a partnerek a **felhívásban** meghatározott határidőig - amely az államigazgatási szerveknek jogszabályban meghatározott határidőt nem haladja meg -, és módon írásos javaslatokat tehetnek, véleményt nyilváníthatnak:

- a Dabas Város Önkormányzatának címére, 2370 Dabas, Szent István tér 1/b. történő megküldéssel vagy
- elektronikus levélben történő megküldéssel a felhívásban meghatározott e-mail címre, amennyiben a felhívás ilyet tartalmaz.

(2) Azt a partnert, aki az (1) bekezdés szerint közzétett határidőn belül véleményt nem nyilvánított, javaslatot nem tett, a határidő leteltét követően hozzájáruló partnernek kell tekinteni, az egyeztetési további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.

(3) TR szerinti tárgyalásos eljárásban, az egyeztető tárgyalás vonatkozásában az eljárásban érintett partnernek azt a partnert kell tekinteni, aki az egyeztető tárgyalást megelőző partnerségi egyeztetésben jogszabályon alapuló ellenvéleményt tett.

#### **A partnerségi egyeztetésben részt vevők javaslatainak és véleményeinek kezelése, dokumentálás, nyilvántartás**

#### **5. §**

- (1) A 4. § szerint beérkezett vélemények tisztázása érdekében a polgármester a véleményező partnerrel meghívásos egyeztető tárgyalás keretében további egyeztetést kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (2) Azt a partnert, aki a partnerségi egyeztetés során határidőn belül véleményt nem adott, vagy adott, de a szabályszerűen megtartott meghívásos egyeztető tárgyaláson a szabályos meghívás ellenére nem vett részt, kifogást nem emelő partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.
- (3) A beérkezett véleményekkel, javaslatoikkal kapcsolatos TR szerinti döntés a képviselő-testület, vagy az előkészítés az SZMSZ – ben meghatározott Bizottság hatásköre. A TR szerinti döntéshez az el nem fogadott vélemények szakmai indokolását a főépítész készíti elő.
- (4) Minden a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos jelen rendeletben nem szabályozott kérdésben a polgármester dönt a vonatkozó eljárási szabályok megtartása mellett.

**Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát  
biztosító intézkedések**


**6. §**

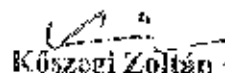
Az önkormányzat az elfogadott koncepciót, stratégiát és településrendezési eszközt a kihirdetését követő 10 napon belül feltölti a település hivatalos honlapjára – www.dabas.hu –, és kérelemre betekintést biztosít az önkormányzat épületében nyilvántartott hitelesített dokumentumokba.

**Záró rendelkezések**

**7. §** Jelen rendelet 2015.június 01. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

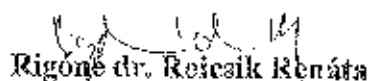
Dabas, 2015. május 29.

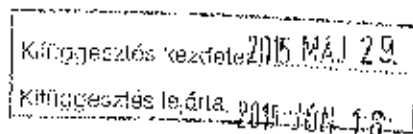
  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

  
Kószegi Zoltán  
polgármester

**Záradék:**

A rendelet 2015. május 29-én kihirdetésre került.

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző



## 1. melléklet 17/2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Dokumentum (új készítés vagy módosítás)	Egyeztetési eljárás	Előzetes tájékoztatás a partnerségi egyeztetés során	Véleményeztetés céljából történő tájékoztatás a partnerségi egyeztetés során
településfejlesztési koncepció	TR 30. §	van	van
integrált településfejlesztési stratégia	TR 31. §	eseti döntés szerint	van
településrendezési eszközök (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat)	TR szerinti teljes eljárás	van	van
	TR szerinti egyszerűsített eljárás	eseti döntés szerint	van
	TR szerinti tárgyalásos eljárás	eseti döntés szerint	van



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12-~~81~~/2015.

Tárgy: Meghívó

Ügyintéző: Batóné

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

### MEGHÍVÓ

**Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
 2015. május 28-án (csütörtök) 17.00 órai kezdettel  
 ülést tart, MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.

Az ülés helye: **Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló**  
 Dabas, Szent István tér 1/b.

### NAPIREND

- 1./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2013 (V.1.) rendelet módosítása.  
 Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 2./ Beszámoló a Rendőrség 2014. évi munkájáról.  
 Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 3./ A Daszofc Kft. 2014. évi beszámolója.  
 Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 4./ A Sportcsarnok Kft. 2014. évi beszámolója.  
 Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 5./ A Pantheon Kft. 2014. évi beszámolója.  
 Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 6./ 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi átfogó értékelés.  
 Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke
- 7./ Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola igazgatói álláshelyére benyújtott pályázatok véleményezése.  
 Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 8./ Költségvetési szervek alapító okiratainak módosítása.  
 Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

9./ Zarándokút Önkormányzati Társulás alapító okiratának módosítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

10./ Közterületek, parkok gondozásáról való megállapodás

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

11./ Városi Strand jegyár megállapítása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

12./ Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület támogatása.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

13./ Pályázat benyújtása a Dabasi Önkormányzati Konyha 1. sz. felújítására és korszerűsítésére, önrész biztosítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

14./ Tury kúria ügye.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

15./ Ingatlan ügyek.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

16./ Javaslat Pest Megyei Díjak adományozására.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

17./ Dabas Egészségügyéért Dr. Halász Géza Díj adományozása.

Előadó: Sós Gábor bizottság elnöke

18./ Dabas Város Közszolgálatáért Köztisztviselői Díj adományozása.

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

**Dabas, 2015. május 21.**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

Szám: 12-90 / 2015.

**ELŐTERJESZTÉS**

a dabasi 254 / 2 hrsz.-ú, Fő út 31. szám alatti ingatlan funkció módosítása ügyében.

Tisztelt Képviselő – testület!

**RENDELET TERVEZET**

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**..../2015. (... ..) önkormányzati rendelete az önkormányzati vagyonokról**  
**való rendelkezési jog szabályairól szóló 16 / 2013. ( V. 01. ) önkormányzati**  
**rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk ( 1 ) bekezdés e ) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16 / 2013. ( V. 01. ) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1.§**

A önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályairól szóló 16 / 2013. ( V.01. ) vagyonrendeletben ( a továbbiakban „V.R.” ) a 3. számú melléklet 521. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„516 Dabas 254 / 2 12611 5 Holocaust – Zsidóház Emlékhely Fő utca 31. 967 100 967 28438938 25475 ”

**2.§**

( 1 ) Ez a rendelet 2015. .... lép hatályba.

( 2 ) Ez a rendelet 2015. ....hatályát veszti.

Dabas, 2015. ....

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.  
jegyző

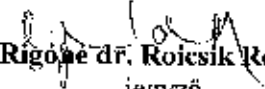
Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

## INDOKOLÁS

Dabas Város Önkormányzata pályázati forrás felhasználásával a fent nevezett dabasi 254/2 hrsz-ú ingatlanon funkcióváltást hajtott végre. Miszerint a lakóház és udvar megnevezésű ingatlant a Tusák – Bragyova ház rekonstrukciós és korszerűsítő beruházás keretében Zsidó Emlékház- Téri Holokauszpontá fejlesztette a Civil Alap és Önkormányzati forrás segítségével.

**Bennárik Ferenc sk.**  
bizottság elnöke

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: ----

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

A határozatot kapják: Képviselő – testület, Gazdasági Iroda

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

01154

Szám: 19-48/2015.

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2015. május 26.-ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

**48/2015 (V.26.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a Képviselő-  
testületnek elfogadásra javasolja az önkormányzati vagyonokról való  
rendelkezési jog szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítását:

A önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályairól szóló 16 / 2013. (V.01.)  
vagyonrendeletben (a továbbiakban „V.R.”) a 3. számú melléklet 521. sora helyébe a következő  
rendelet lép:

„ 516 Dabas 25/2 12611 5 Tusák–Bragyova Ház. Térségi Holokauszt Emlékpont Fő utca 31.  
967 100 967 28438938 25475 ”

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: elnök

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnök

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
**Roicsik Renáta**  
jegyző

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:** 12 - 110 / 2015.

**Előterjesztés**

**Partnerségi rendelet megalkotása.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök készítésével, módosításával kapcsolatos **partnerségi rendelet megalkotása szükséges, a 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet (a továbbiakban: TR) 29. §** szerint.

**29. §** Az önkormányzat - a teljes körű nyilvánosság biztosításával, az e fejezetben meghatározott határidők figyelembevételével - a tervezés előtt dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól, amelynek során meghatározza:

- a) az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) tájékoztatásának módját és eszközeit,
- b) a javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módját,
- c) az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módját, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjét,
- d) az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedéseket.

A folyamatban lévő helyi építési szabályzat módosítása miatt is szükséges a partnerségi rendelet megalkotása.

Kérem a képviselő-testületet alkossa meg rendeletét.

Celcélós: Polgármester

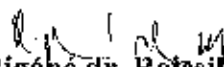
Határidő: 2015.december 31.

**Dabas, 2015. május 27.**

**Kőszegi Zoltán**

polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rígóné dr. Rótsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Műszaki Iroda –Kosztolányi Márk

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített többség** szükséges.

**Dabas Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2015. (...) önkormányzati rendelete  
a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a  
településrendezési eszközök készítésével, módosításával kapcsolatos  
partnerségi egyeztetés szabályairól**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 7. pontja és a végrehajtására kiadott a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet 29. § - ban kapott felhatalmazás alapján, a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszközök készítésével, módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés szabályairól a következőket rendeli el:

**A rendelet alkalmazási köre**

**1. §**

- (1) A nyilvánosság és közösségi ellenőrzés lehetőségének biztosítása érdekében a településfejlesztési koncepció (továbbiakban: koncepció), az integrált településfejlesztési stratégia (a továbbiakban: stratégia) és a településrendezési eszközök készítését, módosítását az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv) 8. § (4) bekezdése alapján a polgármester **partnerségi egyeztetés** útján egyezteti a településen, illetve a tervezéssel érintett területen érintett 2. § szerinti partnerekkel (a továbbiakban: partnerek).
- (2) A jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet (továbbiakban: KR) előírásait kell figyelembe venni.

**A partnerségi egyeztetésben részt vevő partnerek köre**

**2. §**

- (1) A partnerségi egyeztetésben részt vevő partner:
  - a) a település közigazgatási területén ingállannal rendelkezni jogosult természetes vagy jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet,
  - b) a dabasi székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet,
  - c) a dabasi székhellyel bejegyzett civil szervezet,
  - d) a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába - a partnerségi egyeztetés megkezdése előtt legalább 30 nappal - a polgármesternél írásban bejelentkező egyéb szervezet.

**A partnerségi egyeztetésben részt vevők tájékoztatásának módja és eszközei**

**3. §**

- (1) Az önkormányzat a koncepció, stratégia és településrendezési eszköz típusától és az egyeztetési eljárás fajtájától függően az 1. mellékletben is meghatározott egyeztetési szakaszokban az érintett államigazgatási szervek részére is tájékoztatásra illetve véleményezésre bocsájtott dokumentumokat tölti fel a (2) bekezdés a) pont helyen, és

teszi közzé a (2) bekezdés b) pont helyen, illetve amennyiben szükséges a (2) bekezdés c) pont szerinti helyen a partnerségi előzetes tájékoztatáshoz és a partnerségi véleményezéshez.

- (2) Az önkormányzat az (1) bekezdés szerinti előzetes tájékoztatás és a véleményeztetés céljából **felhívást** tesz közzé,
- a település hivatalos honlapján,
  - az önkormányzat épületében lévő hirdetőn,
  - egyéb helyben szokásos módon.

#### **Az egyeztetésben részt vevők javaslatai és véleményei közzétételének módja**

#### **4. §**

- (1) A közzétett felhívás, tájékoztatás és véleményezésre bocsátott dokumentumok alapján a partnerek a **felhívásban** meghatározott határidőig - amely az államigazgatási szerveknek jogszabályban meghatározott határidőt nem haladja meg -, és módon írásos javaslatokat tehetnek, véleményt nyilváníthatnak:
- a Dabas Város Önkormányzatának címére, 2370 Dabas, Szent István tér 1/b. történő megküldéssel vagy
  - elektronikus levélben történő megküldéssel a felhívásban meghatározott e-mail címre, amennyiben a felhívás ilyen tartalmaz.
- (2) Azt a partnert, aki az (1) bekezdés szerint közzétett határidőn belül véleményt nem nyilvánított, javaslatot nem tett, a határidő leteltét követően hozzájáruló partnernek kell tekinteni, az egyeztetési további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.
- (3) TR szerinti tárgyalásos eljárásban, az egyeztető tárgyalás vonatkozásában az eljárásban érintett partnernek azt a partnert kell tekinteni, aki az egyeztető tárgyalást megelőző partnerségi egyeztetésben jogszabályon alapuló ellenvéleményt tett.

#### **A partnerségi egyeztetésben részt vevők javaslatainak és véleményeinek kezelése, dokumentálás, nyilvántartás**

#### **5. §**

- (1) A 4. § szerint beérkezett vélemények tisztázása érdekében a polgármester a véleményező partnerrel meghívásos egyeztető tárgyalás keretében további egyeztetést kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (2) Azt a partnert, aki a partnerségi egyeztetés során határidőn belül véleményt nem adott, vagy adott, de a szabályszerűen megtartott meghívásos egyeztető tárgyaláson a szabályos meghívás ellenére nem veti részt, kifogást nem emelő partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.
- (3) A beérkezett véleményekkel, javaslatokkal kapcsolatos TR szerinti döntés a képviselő-testület, vagy az előkészítés az SZMSZ – ben meghatározott Bizottság hatásköre. A TR szerinti döntéshez az el nem fogadott vélemények szakmai indokolását a főépítész készíti elő.
- (4) Minden a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos jelen rendeletben nem szabályozott kérdésben a polgármester dönt a vonatkozó eljárási szabályok megtartása mellett.

**Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát  
biztosító intézkedések**

**6. §**

Az önkormányzat az elfogadott koncepciót, stratégiát és településrendezési eszközt a kihirdetését követő 10 napon belül feltölti a település hivatalos honlapjára – [www.dabas.hu](http://www.dabas.hu) –, és kérelemre betekintést biztosít az önkormányzat épületében nyilvántartott hitelesített dokumentumokba.

**Záró rendelkezések**

**7. §** Jelen rendelet 2015.06.01. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Dabas, 2015. május 27.

-----  
**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

**Dr. Rigóné Roicsik Renáta**  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2015. ....-én kihirdetésre került.

Dabas, 2015 .....

**Dr. Rigóné Roicsik Renáta**  
jegyző

## 1. melléklet ..../2015. (...) önkormányzati rendelethez

<b>Dokumentum (új készítés vagy módosítás)</b>	<b>Egyeztetési eljárás</b>	<b>Előzetes tájékoztatás a partnerségi egyeztetés során</b>	<b>Véleményeztetés céljából történő tájékoztatás a partnerségi egyeztetés során</b>
településfejlesztési koncepció	TR 30.§	van	van
integrált településfejlesztési stratégia	TR 31. §	eseti döntés szerint	van
településrendezési eszközök (településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat)	TR szerinti teljes eljárás	van	van
	TR szerinti egyszerűsített eljárás	eseti döntés szerint	van
	TR szerinti tárgyalásos eljárás	eseti döntés szerint	van

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**  
Dabas, Szent István tér 1/b.

---

Szám: 12~~3~~1/2015.

**ELŐTERJESZTÉS**

Beszámoló a Rendőrség 2014. évi munkájáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Dabasi Rendőrkapitányság vezetője, Kocsis István elkészítette a Rendőrség 2014. évi munkájáról készült beszámolót.

Kérem a T. Testületet, hogy vitassa meg a beszámolót.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Rendőrkapitányság 2014. évi munkájáról készített beszámolót.

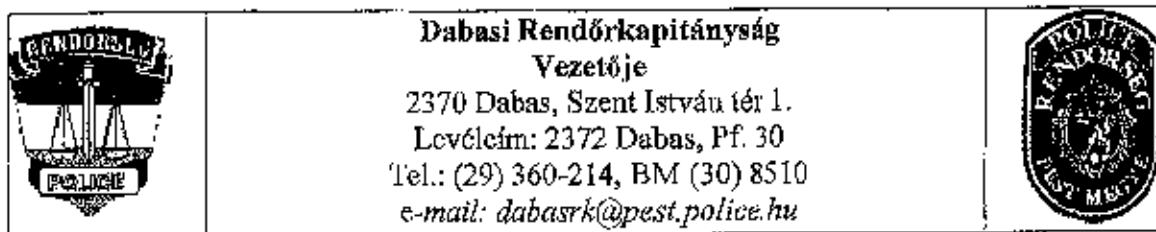
Határidő: azonnal  
Felolós: polgármester

**Dabas, 2015. május 22.**

**Révész Károly s.k.**  
bizottság elnöke

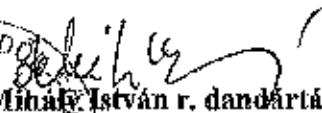
**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző


Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.



Szám: 13030-810/16/2015. ált.

Jóváhagyom:

  
**Dr. Mihály István r. dandártábornok**  
 rendőrségi főtanácsos  
 megyei főkapitány



## BESZÁMOLÓ

**Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületi ülésére a terület  
 közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett  
 intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról**

Készítette:

**Kocsis István r. alezredes**  
**kapitányságvezető**

**Tisztelt Polgármester Úr,  
Tisztelt Képviselő-testület!**

**Bevezetés**

Az 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezet 8. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a képviselő-testület felkérésére az alábbiak szerinti tájékoztatót Önöket a terület közbiztonsági helyzetéről, a helyzet javítása érdekében tett intézkedésekről, illetve az előttünk álló feladatokról, intézkedésekről.

A Dabasi Rendőrkapitányság 2014. évben is kizárólag a vonatkozó jogszabályoknak alárendelve, a szakmai irányítás által meghatározott keretek között, a társszervekkel, az ügyészségekkel, bíróságokkal, továbbá az önkormányzatokkal és a civil szervezetekkel együttműködve, a lakosság érdekeinek figyelembevételével végezte munkáját.

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területéhez 15 település tartozik az alábbi megoszlásban: 5 város /Dabas, Gyál, Örkény, Ócsa, Újhartyán/, 6 nagyközség /Alsónémedi, Bugyi, Táborfalva, Hernád, Inárcs, Felsőpakony/, valamint 4 község /Kakucs, Pusztavacs, Tatárszentgyörgy, Újlengyel/.

A Rendőrkapitányság szervezeti egységén belül 5 osztály (Bűnügyi, Vizsgálati, Közrendvédelmi, Közlekedésrendészeti, Igazgatásrendészeti), valamint alosztály jogállásban a törzs közvetlen alárendeltségében a Hivatal, továbbá 2 osztály jogállású rendőrőrs működött: Gyáli Rendőrőrs – Gyál és Felsőpakony működési körzettel

- Örkényi Rendőrőrs – Örkény, Hernád, Pusztavacs, Tatárszentgyörgy, Táborfalva működési körzettel.
- A Dabasi Rendőrkapitányságon alosztály jogállású őrsként működik az Ócsai Rendőrőrs – Ócsa, Alsónémedi és Bugyi működési körzettel.

A Dabasi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztályának illetékességi területéhez – Dabas, Inárcs, Kakucs, Újhartyán, valamint Újlengyel település tartozik. A Közrendvédelmi Osztály illetékességi területe mintegy 259 km<sup>2</sup>, a lakosság száma pedig eléri a 28.000 főt.

A rendőrkapitányság közel 800 km<sup>2</sup> nagyságú illetékességi területe jelentős tanyavilággal rendelkezik, az itt élő lakosság száma meghaladja a 90.000 főt, mely a Budapest területéről történő kiköltözések miatt folyamatosan növekszik. Úthálózatunk hossza 343 km, területünkön 4 nagy forgalmú főút vonal /M5-ös Autópálya 37,1 km, M0-ás Autópálya 7,1 km, 5. számú főút 41,2 km és a 405. számú főút 4,5 km hosszan/, valamint 1 jelentős forgalmat lebonyolító vasútvonal /Budapest - Lajosmizse - Kecskemét/ halad át 45 km hosszan.

**I. A Dabasi Rendőrkapitányság közbiztonsági helyzetének értékelés.**

**1. A bűnügyi helyzet bemutatása**

**1.1 A regisztrált bűncselekmények számának alakulása:**

Kapitányságunk illetékcseréi területén az elmúlt 5 évben regisztrált bűncselekmény számadatát az alábbiak szerint alakultak:

Év	2010	2011	2012	2013	2014	Változás mértéke 2013-2014. (%)
Bcs. száma	2449	2664	2754	2054	1931	- 5,9%

Megállapítható, hogy az elmúlt évekhez képest 2014-ben történt a legkevesebb bűncselekmény.

### 1.2 A regisztrált bűncselekmények 10 ezer lakosra vetített aránya, változása:

A 10.000 lakosra eső bűncselekmények száma az alábbiak szerint alakult.

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Dabas Rk.	278.1	264.3	283.1	243.8	233.9

Ezen mérőszám adatai alapján is kimutatható, hogy 2014. évben kisebb a büntügyi fertőzöttség, mint a megelőző években.

### 1.3 A kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása:

A Kapitányságon regisztrált ismertté vált bűncselekmények döntő többsége évről évre az országos és megyei arányoknak megfelelően vagyon elleni bűncselekmény, mely főként lopásokból és betöréses lopásokból tevődik össze.

E kategóriákon belül elsősorban a falopások, besurranásos lopások, melléképület feltörések, telephely betörések, gépkocsi feltörések, valamint üzemenyag lopások jellemzőek.

Lopás bűncselekmények számáról elmondható, hogy 2010-ben 1190 bűncselekményt regisztráltunk, ezzel szemben 2014. évben csak 949 lopás vált ismertté. A köztes időszakban a lopások száma az alábbiak szerint változott: 2011-ben 1221, 2012-ben 1145, 2013-ban 922 regisztrált lopás bűncselekmény volt.

A lakásbetörések száma az elmúlt 5 év alatt hullámzó értékeket mutatott, 109 és 192 között.

A rablások számánál 2010 és 2013. év között kis mértékben tért el, 10-18 között változott, míg ez a szám 2014. évben 5-re csökkent.

Gépkocsi lopás vonatkozásában a vizsgált időszakban kis mértékben tértek el egymástól az adatok. A zárt gépkocsi feltörések száma szintén hullámzó értékeket mutatott, a két szélsőérték 33 és 52 eset.

Testi sértés vonatkozásában az esetek száma évről évre jelentős eltérést mutatott. Például 2011-ben 51 eset történt, míg 2013-ban 134. Ezen belül a súlyos testi sértések száma 2011. és 2013. évet kivéve közel azonos darabszámot mutatott.

A közterületen elkövetett bűncselekmények helyzete, összбүнözésen belüli aránya az alábbiak szerint alakult a vizsgált időszakban:

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Összbűnözésen belüli arány (%)	29,3	28,15	24,35	27,9	21,75

A vizsgált 5 éves időszak átlagát tekintve az összes bűncselekmény 26.25 %-át valósították meg köztérleten.

#### 1.4 A Dabasi Rendőrkapitányságon regisztrált kiemelt bűncselekmények számának alakulása:

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Lopás (db)	1190	1221	1145	922	949
Lakásbetörés (db)	192	158	186	109	183
Rablás(db)	18	10	11	17	5
Személygépkocsi lopás (db)	28	23	29	23	26
Zárt gépjármű feltörése (db)	44	33	37	52	42
Testi sértés (db)	107	51	74	134	107
Súlyos testi sértés (db)	52	27	50	82	53
Garázdaság(db)	30	23	30	34	37

#### 1.5. A regisztrált bűncselekmények területi megoszlásának bemutatása a Közrendvédelmi Osztály illetékességi területén:

Öt évet áttekintve a Közrendvédelmi Osztályhoz tartozó öt településen az alábbiak szerint alakult az összes ismertté vált bűncselekmények száma:

Település	2010	2011	2012	2013	2014
Dabas	470	451	371	403	339
Ináros	96	105	104	102	95
Kakucs	45	34	49	48	66
Újhartyán	62	30	59	34	31
Újlengyel	18	40	26	23	25
<b>Összesen</b>	<b>691</b>	<b>660</b>	<b>609</b>	<b>610</b>	<b>556</b>

Megállapítható, hogy a Közrendvédelmi Osztály körzetében 2010-2015 közötti időszakban az ismertté vált bűncselekmények száma gyakorlatilag folyamatosan csökken. Kivételt képez 2013., amikor 1 bűncselekménnyel több vált ismertté, mint az azt megelőző évben. Az öt településen az elmúlt öt évben összesen 20 %-kal csökkent az ismertté vált bűncselekmények száma.

Dabason az elmúlt 5 évben a bűncselekmények alakulását az alábbi táblázat mutatja:

	2010	2011	2012	2013	2014
Emberölés	-	1	-	-	1
- Befejezett szándékos emberölés	-	1	-	-	1
- emberölés kísérlet	-	-	-	-	-
Testi sértés	15	5	14	16	13
- súlyos testi sértés	7	3	10	14	3
- halált okozó szándékos súlyos testi sértés	-	-	-	-	-
Kiskorú veszélyeztetése	-	-	2	5	1
Embercsempészés	-	-	-	-	-
Garázdaság	10	4	3	3	3
Önbíraskodás	-	1	1	-	-
Visszaélés kábítószerrel (terjesztői magatartás tekintetében)	-	7	-	-	-
Lopás	185	199	172	138	132
- személygépkocsi lopás	9	4	5	4	3
- zárt gépjármű feltörés	7	5	4	3	8
- lakásbetörés	17	26	21	19	26
Rablás	1	1	2	2	-
Kifosztás	1	1	-	-	-
Zsarolás	1	3	1	2	1
Rongálás	11	15	12	7	8
Orgazdaság	-	1	-	1	-
Jármű önkényes elvétele	3	1	6	1	2
Egyéb	243	212	158	228	178
<b>Összesen:</b>	<b>470</b>	<b>451</b>	<b>371</b>	<b>403</b>	<b>339</b>

Az összes, Dabas városban elkövetett bűncselekmények kapcsán elmondható, hogy 2013. évhez képest 403-ról 339-re csökkent az ismertté vált bűncselekmények száma. Ez 16 %-os csökkenést jelent.

A lakásbetörések száma 19-ről 26-ra emelkedett. Statisztikailag ez 36,8 %-os növekedést jelent.

Rablás, valamint kifosztás bűncselekmény nem történt, míg zsarolás bűncselekményét 1 esetben regisztráltunk a városban az elmúlt évben.

Személygépkocsi lopás 3, gépjármű feltörés 8 történt a településen az elmúlt évben. A gépjármű feltörések terén jelentős 166,7 %-os emelkedés tapasztalható, míg a személygépkocsi lopások tekintetében 25 %-os csökkenést lehet megállapítani.

Jelentős a csökkenés a kiskorú veszélyeztetése bűncselekmény vonatkozásában, hiszen amíg 2013-ban 5 bűncselekmény vált ismertté, addig 2014-ben 1 esetben volt szükség nyomozás elrendelésére (-80%).

Emberölés bűncselekmény az elmúlt évben 1 esetben történt.

A lopások száma 138-ról 132-re csökkent, ez 4,35 %-os csökkenést eredményezett.

## **2. A bűnüldöző munka értékelése**

### **2.1 A nyomozáseredményességi mutató alakulása**

Az elmúlt 5 évben a Dabasi Rendőrkapitányság nyomozás eredményességi mutatója az alábbiak szerint alakult:

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Eredményesség (%)	49,8	41,5	47,4	55,9	55

A lopás nyomozás eredményességi mutatója 2010. évtől folyamatosan emelkedett. Amíg 2010-ben 24,3 % volt, addig 2014-ben ez a szám 31,3 %-ra emelkedett.

A lakásbetörés eredményességi mutató 2010 és 2013 között közel azonos eredményt hozott, 19,8 % és 20,4 % közötti. Ez a szám 2014-ben jelentős emelkedést mutatott, 32,4 %-ra nőtt.

Rablás eredményességi mutatóinkról elmondható, hogy 2010. és 2012. év közötti időszakban kis mértékben tért el, míg 2013-ban ez a szám 88,2 % 2014-ben 83,3 %-os eredményt mutatott.

Zárt gépkocsi feltörés vonatkozásában kapitányságunk felderítési mutatója nagyban elmarad a többi bűncselekmény eredményes felderítettségétől.

A személygépkocsi lopás eredményességi mutatója hullámzó teljesítményt mutat, mivel 2012-ben 0 %, addig 2014-ben 53,8 % volt.

Testi sértés, valamint súlyos testi sértés vonatkozásában a felderítési mutatónk kiemelkedő. Annak ellenére, hogy minden évben az egyik legmagasabb esetszámmal kell dolgoznunk Pest megyében, kiemelkedő felderítési eredményeket tudunk prezentálni.

A felderítési mutatónk átlaga testi sértés vonatkozásában 85,7 %, súlyos testi sértés vonatkozásában 81,3 %.

### **2.2 A közterületen elkövetett, kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatója**

A közterületen elkövetett, kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatóinak alakulását az alábbi táblázat szemlélteti:

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Eredményesség (%)	26,8	26,4	29,4	36,2	45,5

A Dabasi Rendőrkapitányságon főként az alkohol hatásait, illetve a túlzott alkoholfogyasztás következményeit láthatjuk az egyes személy elleni, közrend elleni és közlekedési bűncselekmények megvalósulása esetén.

Még kell említeni, hogy a közterületen elkövetett bűncselekmények száma szignifikáns csökkenést mutat, amely a megnövekedett közterületi rendőri jelenléttel magyarázható. Ez jól kivethető az alábbi táblázaton:

Év	2010	2011	2012	2013	2014
..... ...db.	718	750	665	573	420

### 2.3. Egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatóinak alakulása

% / bos. kategória	2010	2011	2012	2013	2014
Lopás	24.3	24.2	24.9	26.1	31.3
Lakásbetörés	19.8	19.0	20.4	20.2	32.4
Rablás	63.2	60.0	50.0	88.2	83.3
Személygépkocsi lopás	24.1	4.3	0.0	8.7	53.8
Zárt gépjármű feltörés	6.7	15.2	0.0	11.5	0.0
Testi sértés	92.0	82.1	79.1	86.9	88.5

Az egyes kiemelt bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatóinak változását a következő táblázat mutatja be:

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Erdményesség (%)	33,5	28,9	30,2	37,4	41,6

Megfigyelhető, hogy a nyomozás eredményességi mutatók 2012-től kezdődően folyamatosan emelkednek.

### 3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A Dabasi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztályán belül a Szabálysértési Előkészítő Csoport 2014. évben 2 fő tiszthelyettesi állománnyal és 1 fő közalkalmazottal végezte a szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértések előkészítő eljárásainak lefolytatását.

2014. évben a Dabasi Rendőrkapitányság tekintetében 575 darab szabálysértési előkészítő eljárás került elrendelésre, amelynek jelentős részét tulajdon elleni szabálysértések alkották.

A szabálysértés elkövetésén tetten ért személy esetében a gyorsított bíróság elé állításról 72 órán belül intézkednek az eljárók, ennek köszönhetően 2014. évben 190 gyorsított bíróság elé állításra került sor, amelyek során 192 főt állítottunk a Dabasi Járásbíróság elé.

A szabálysértési előkészítő csoport az előkészítő eljárás ügyeinek feldolgozása folyamán normál eljárás keretében 139 ügyben küldte meg az illetékes bíróságnak az eljárás lefolytatását követően a keletkezett iratokat. A saját 575 darab ügy feldolgozása mellett 106 esetben fogatosított más kapitányságok megkresése által eljárási cselekményeket, meghallgatásokat.

A Szabálysértési Előkészítő Csoport felderítési mutatója az ismeretlen tettesrel szemben indult tulajdon elleni szabálysértési eljárások vonatkozásában 31,79 % volt, ami jelentős emelkedés a 2013. évi 20,00 %-hoz képest.

#### **4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások**

A Rendőrkapitányság illetékességi területén 2014. évben összesen 294 közlekedési baleset történt, ez 11,2 %-os növekedést jelent a 2013. évi 260 közlekedési balesethez képest.

A személysérüléssel járó baleseteken belül – az elsődleges statisztikai adatok alapján – 8 (-33%) halálos kimenetelű, 29 (-15 %) súlyos sérüléssel, 71 (-15%) könnyű sérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt illetékességi területünkön.

Anyagi kárral végződött balesetnél 186 esetben történt rendőri intézkedés az előző évi 136 esettel szemben (+27 %).

Baleseti okok jellemzően a gyorshajítás, és az elsőbbségi jog meg nem adása.

Ittasan okozott személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset a Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2014. évben 15 esetben történt (az összes személyi sérüléssel járó baleset 14 %-a). Ez a szám 2013. évben 21 volt, mely -34 % -s csökkenést mutat.

A 4606-s számú főút 25+000 msz és 29+000 msz. között baleseti gócpont alakult ki. Az év elejétől több un. pályaelhagyásos baleset következett be, melyeknél baleseti okként a sebesség nem megfelelő használata volt megállapítható. Az útszakaszon több helyen 60 km/h sebességkorlátozó tábla van kihelyezve, melynek betartását a helyszínen sebességméréssel nem tudjuk ellenőrizni a terület specialitása miatt (keskeny leállósáv). 2014 decemberében a fenti útszakaszon két figyelem felhívó táblát helyeztünk ki a Pest Megyei Baleset-megelőzési Bizottság és a Magyar Közút Zrt. segítségével.

Továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani az 5-s számú főút közlekedésrendészeti ellenőrzésére.

Vízi-, illetve légi közlekedési baleset nem történt a területünkön az elmúlt évben.

Dabas városban a baleseti számok az alábbiak szerint alakultak a vizsgált időszakban:

Év	2010	2011	2012	2013	2014
Halálos	1	1	0	3	4
Súlyos	5	9	4	4	11

Könnyű	12	16	12	22	12
Anyagi káros	29	19	15	24	31
<b>Összes</b>	<b>47</b>	<b>45</b>	<b>31</b>	<b>53</b>	<b>58</b>

Az 5. számú főút dabasi szakaszán 2014-ben 3 halálos, 3 súlyos sérüléssel, 6 könnyű sérüléssel, valamint 10 anyagi kárral végződött közlekedési baleset történt.

### **5. Az illegális migráció helyzete**

Kapitányságunk illetékességi területén az illegális migráció szempontjából három fontos útvonal halad át: az M5-ös autópálya, az 5. számú főút, valamint a 405. számú főút. Ezek között az M5-ös autópálya, illetve a 405. számú főút jelentős migrációs forgalommal bír, hiszen a dél-kelet európai országok állampolgárai Nyugat-Európába történő utazása során szültséggéppen áthaladnak a fenti útvonalakon. Az 5. számú főút migrációs forgalma azonban elenyészőnek mondható. 2014-ben az M5-ös autópályán több esetben fogtak el illegális migránsokat a PMRFK Autópálya Alosztály, vagy a KR Mélyégi Ellenőrző Osztály munkatársai.

Ezek az illegális migránsok valamennyi esetben a Dabasi Rendőrkapitányságra kerültek előállításra, de az ügyintézés velük szemben az előgást végző szerv hajtotta végre. Az 5. számú főút, valamint a 405. számú főút vonatkozásában illegális migrációval kapcsolatos intézkedés nem történt az elmúlt évben.

Az illegális migráció visszaszorítása érdekében 2014-ben 48 alkalommal hajtottunk végre önálló migrációs ellenőrzést az 5. számú főúton, amelynek során elsősorban a taxikat, a zárt áruszállító tehergépkocsikat, az autóbuszokat, valamint a külföldi forgalmi rendszámú személygépkocsikat vontuk ellenőrzés alá. Az ellenőrzések során illegális migrációval kapcsolatos cselekményt nem észleltünk.

A fentiekén kívül, valamennyi fokozott ellenőrzést kiterjesztettük az 5. számú főút illetékességi területünkhöz tartozó szakaszára, így az elmúlt év során ezen az útszakaszon komoly rendőri jelenlétet sikerült biztosítanunk.

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén az illegális migrációval kapcsolatos bejelentések nem jellemzőek.

## **II. A Dabasi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok**

### **1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága**

A Dabasi Rendőrkapitányság rendészeti állománya 2014. évben kiemelt figyelmet fordított a közterületi jelenlét fokozására. Napszakonként 8 fő közrendvédelmi járőr és átlagosan 5 fő körzeti megbízott látott el szolgálatot egyszetre.

A közterületi jelenlét fokozásához több esetben támogatást kaptunk a Készenléti Rendőrség (a továbbiakban: KR) megerősítő erőinek igénylésével és biztosításával. A KR állományának segítségével számos alkalommal lovas és kutyás járőri szolgálatot tudunk biztosítani Kapitányságunk illetékességi területén.

A 2014. évben a közterületi jelenlét megteremtésében 8.524 fővel 95.526 közterületi órában vett részt a rendészeti állományunk, ez a 2013-as évhez viszonyítva a közterületi fő létszámát vizsgálva 8,6 %-os emelkedést jelent. A hatékony munkaszervezésnek köszönhetően a közterületen eltöltött idő 16,5 %-kal nőtt.

Az ún. „5 megyés” intézkedési terv „a lakosság szubjektív biztonságérzetének fokozása” (Borsod-Abaúj-Zemplén megye, Heves megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar megye, Jász-Nagykun-Szolnok megye) sikerére tekintettel 2013. decemberében a PMRFK is utasítást kapott a feladat bevezetésére. A kiadott intézkedési terv alapján a megye – így a Dabasi Rendőrkapitányság – településein is fokozottabb rendőri jelenlét került megvalósításra. A települések besorolását követően Örkény település került kijelölésre, amelyeken a Készenléti Rendőrség biztosította a rendőri jelenlétet, míg a kapitányság többi 14 településén a települések rendőri lefedettségét a Dabasi Rendőrkapitányság állománya visszatérő ellenőrzéssel biztosította.

A sikerek hatására 2014. július 1-i hatállyal az ORFK vezetője a programot kiterjesztette az ország 19 megyéjére. Az új program Pest megye területén lehetőséget biztosított, hogy aktívabb rendőri jelenlét valósuljon meg a településeken. A program megindulásakor a Dabasi Rendőrkapitányság 15 települése közül összesen 6 településen (Gyál, Alsónémedi, Ócsa, Bugyi, Dabas, Örkény) napszakonkénti visszatérő rendőri ellenőrzés valósult meg.

A megnövekedett közterületi szolgálatot – mind az önkormányzati, mind a lakossági visszajelzések szerint – az állampolgárok nagy örömmel fogadták, kiemelten a gyalogos járőrszolgálat végrehajtását, amely szolgálati forma az intézkedésnek köszönhetően nagymértékben nőtt, ezáltal a lakossággal való közvetlenebb kapcsolattartás valósult meg.

Kapitányságunk kiemelt idegenforgalmi területtel nem rendelkezik. Az időszakosan, egy-egy rendezvény kapcsán megnövekvő idegenforgalommal párhuzamosan jelentkező közbiztonsági elvárásoknak meg tudunk felelni, a rendezvényeket megnyugtató szinten biztosítani tudtuk.

A Dabasi Rendőrkapitányság 2014. évben a közbiztonsági tevékenységét elsősorban a Közrendvédelmi Osztály valamint a két osztály és egy alosztály jogállású rendőrőrs közreműködésével végezte. A rendőrkapitányság és a rendőrőrsök járőrei tevékenységüket az illetékességi területükön lévő településeken önállóan, illetve adott esetben összevonva, közösen hajtották végre. A közterületen a szolgálatot teljesítő rendőrök folyamatosan, a nap 24 órájában látják el feladataikat a Közrendvédelmi Osztályon és a Rendőrőrsökön. A járőrszolgálaton kívül a körzeti megbízottak vezényléses munkarendben felügyelték a rájuk bízott településeket.

A szolgálatok szervezethezességének javítása érdekében a rendőrkapitányságunkon minden hét keddjén parancsnoki értekezlet kerül megtartásra, amelyen az osztályvezetők, valamint őrsparancsnokok vesznek részt. Az értekezleten a terület közbiztonsági helyzetének, illetve a várható feladatok függvényében osztják el az erőket és eszközöket a bűnügyi statisztikai adatok, valamint a napi jelentésben szereplő adatok figyelembevételével.

A reagáló képesség fenntartásáról elmondhatjuk, hogy illetékességi területünkön minden körülmények között biztosított az eseményekre történő gyors reagálás lehetősége, amelyben „19 megyés” program úlóra kerete jelentősen segített. Közterületi szolgálati állományunk a rendőrkapitányság bármely területén képes 10 percen belül intézkedést kezdeményezni.

## 2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A 2014-es évben a kényszerítő eszközöket kollégáink minden esetben jog- és szakszerűen alkalmazták. A kényszerítő eszközök alkalmazása minden esetben kivizsgálásra került sor, amelyet a szolgálatparancsnok, vagy az intézkedő járőr közvetlen előjárója hajtott végre.

A személyi szabadságot korlátozó intézkedésekről készült jelentéseket, a kényszerítő eszközök kivizsgálását, az előállító helyiségben elhelyezett személyek jogaira való kioktatását és az elhelyezés körülményeit a Dabasi Járási Ügyészség és a Pest Megyei Főügyészség folyamatosan, visszatérően ellenőrizte, amely során a fogvatartottakkal kapcsolatban nem merült fel hiányosság. A Helsinki Bizottság 2014. évben az előállító helyiségekkel, vagy az előállított személyekkel kapcsolatosan nem végzett ellenőrzést.

Kapitányságunkra a 2014-es évben 10 db rendőri intézkedés elleni panaszból 9 esetben közterületi állomány által fogantatosított intézkedések során keletkezett, ezeket egytől-egyig kivizsgáltuk, és megállapítottuk, hogy a 9 rendőri intézkedés elleni panasz közül 8 alaptalannak bizonyult, 1 esetben viszont részben helyt adtunk a panasznak.

A Készenléti Rendőrség részéről az év során – igényléseink alapján – több alkalommal teljesítettek szolgálatot a Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén a Lovas Alosztály munkatársai, akik általában a falopásokkal sújtott erdős területeken láttak el járőrszolgálatot.

A statisztikai adatok alapján megállapítható, hogy kapitányságunkon szinte valamennyi mutatóban előrelépés volt tapasztalható.

A Közrendvédelmi Osztály közbiztonsági mutatói az alábbiak szerint alakultak az előző évek tükrében:

	2013.	2014.
Elfogás (fő)	78	101
Előállítás (fő)	177	209
Bű. feljelentés (db.)	39	84
Szabs. feljelentés (db.)	266	384
Helyszíni bírság (db.)	1351	1866

## 3. A 19 megyére kiterjedő 24 órás közterületi jelenlétet biztosító, úgynevezett „19/24 program” végrehajtásának tapasztalatai.

A reagáló képesség fenntartásáról elmondhatjuk, hogy illetékességi területünkön minden körülmények közötti biztosított az eseményekre történő gyors reagálás lehetősége, amelyben „19/24 program” túlóra kerete jelentős segítséget nyújt.

A program segítségével biztosított maradt az állandó közterületi jelenlét, illetve számos alkalommal tartózkodott a közterületen egyszerre az akcióban részt vevő, valamint a szolgálatban lévő járőr páros. Ennek köszönhetően a rendelkezésre álló járőr létszámmal elérhető közterületen töltött órák számánál lényegesen több időt töltöttek a járőrök közterületen.

## 4. Rendezvénybiztosítások

A rendezvénybiztosítások szervezésénél, lebonyolításánál a szervezőkkel és a biztosításban közreműködő más személyekkel, szervezetekkel minden esetben szoros együttműködés került kialakításra.

A rendezvények biztosításában is közreműködtek a helyi polgárőr szervezetek és az önkormányzatok. A feladatok végrehajtásába Dabas, Ócsa, Gyál városában, valamint Újlengyel községben is bevonásra került a helyi Polgárőrség, illetve a Közterület Felügyelet is.

2014-ben 4 kiemelt kockázati sportrendezvény biztosítására került sor a Dabasi Rendőrkapitányságon.

A 4 mérkőzés biztosításában összesen 504 fő rendőr (124 fő Dabasi Rk., 150 fő Készenléti Rendőrség, 222 fő PMRFK, 8 fő Győri Rk.) vett részt.

Elmondható, hogy az általunk biztosított rendezvényeken rendkívüli esemény nem történt, ez pedig a biztosítási feladatokat végrehajtó állomány jó szakmai felkészültségének tudható be.

Kapitányságunk területén 2014-ben 4 alkalommal jelentettek be gyűlekezési törvény hatálya alá tartozó rendezvényt. Az elmúlt évben megtörtént rendezvényünk nem volt, valamennyi bejelentett eseményt a Dabasi Rendőrkapitányság tudomásul vette. A bejelentést követően minden alkalommal személyes vagy telefonos egyeztető tárgyalás történt a bejelentőkkel.

2014-ben kiemelt figyelmet fordítottunk az április országgyűlési képviselői választások, a májusi EP képviselő választások és az októberi helyhatósági választások lebonyolításának biztosítására, melyeken rendkívüli esemény nem történt.

#### **5. Katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok**

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén katasztrófa-, illetve vészhelyzet 2014. évben nem alakult ki.

#### **6. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése**

A Dabasi Rendőrkapitányság 20 fő KMB státusszal rendelkezik, és mind a 20 státusz fel is van töltve (Közrendvédelmi Osztály:Körzeti Megbízotti Alosztály: 6 fő, Gyáli Rendőrőrs 2 fő, Ócsai Rendőrőrs 7 fő, Őrkényi Rendőrőrs 5 fő).

Kapitányságunk vonatkozásában megállapítható, hogy a KMB állomány az ún. klasszikus területlelelősi szolgálatot hajtja végre.

A körzeti megbízottak kapcsolata az önkormányzatokkal példaértékű.

Kapitányságunkon folyamatosan törekszünk arra, hogy az állomány szolgálatának legalább 75 %-át a közterületen töltsse.

A körzeti megbízottak szolgálati beosztása igazodik a településrész büntügyi- és közbiztonsági helyzetéhez.

Dabas-Sáriban Balogh András r. főtörzssászlós, míg Dabas-Gyónon Vincze József r. főtörzssászlós lát el körzeti megbízotti feladatokat. Tevékenységüket kiemelkedően végzik, jó

kapcsolatot ápolnak a település Polgármesteri Hivatalával, a helyi polgárőr egyesülettel és a különböző szervezetekkel. A lakosság is jó véleménnyel van munkájukról.

### **7. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése**

Az ESR 112 projekt megvalósításával a kialakított új struktúrát – különösen a szolgálatirányító parancsnoki rendszert – eredményesen és hatékonyan sikerült működtetni a kezdeti nehézségek ellenére is.

A Tevékenység Irányító Központban tevékenykedő ügyeletos egyszerre több rendőrkapitányság egységeit képes GPS alapon nyomon követni, ilyen módon lehetségessé válik az adott eseményhez legközelebb tartózkodó járőr helyszínre irányítása, akár más rendőrkapitányság illetékességi területére is.

### **8. Igazgatásrendészeti tevékenység**

#### **Szabálysértési szakterület:**

A szabálysértési iktatások száma 2014-ben 1673 db. (2013-ban 1703, 2012-ben 1917, 2011-ben 2619, 2010-ben 3280), mely folyamatos csökkenést mutat 2010-hez viszonyítva. Az 1673-as ügyiratszámmal 2014-ben az 5-ik helyen állunk Pest megyén belül.

2014-ben 1242 fővel szemben 60.130.000 Ft bírság került kiszabásra (2013-ban 1132 fő/55.215.000 Ft, 2012-ben 1391 fő/56.035.000 Ft, 2011-ben 1938 fő/68.426.000 Ft, 2010-ben 2525 fő/84.796.000 Ft)

A vezetői engedélyek visszavonásának, illetve a járművezetéstől való eltiltásoknak a száma nőtt a 2013-as évhez képest 45,8 %-ban: 2014-ben 226 esetben történt intézkedés járművezetéstől eltiltás felől. Ebből 204 esetben minden járművezetéstől, 20 esetben járműkategóriától, 2 esetben járműfajtától alkalmaztunk eltiltást.

2013-ban 155, 2012-ben 219, 2011-ben 379, 2010-ben 648 esetben tiltunk járművezetéstől eltiltással, mely 2010-hez viszonyítva viszont jelentős, 65,13 %-os csökkenést jelent. A csökkenés oka, hogy az ittas járművezetés szabálysértés a jogszabályi változás következtében 2011.07.01-től közigazgatási eljárás hatálya alá tartozik, valamint az engedély nélküli vezetés és más kiemelt közlekedési szabálysértések a szabálysértési törvény 2012-es változása miatt helyszíni bírsággal is sújthatók.

A szabálysértési eljárásokban közúti közlekedési előéleti büntetőpontok kiszabására is sor került 2014-ben 100 fővel szemben (2013-ban 167 fővel, 2012-ben 260 fővel 2011-ben 180 fővel, 2010-ben 350 fővel szemben)

#### **Engedélyügy:**

Fegyver ügyintézés: 2014-ben 49 új iktatás történt, az ügyiratszám 2567-re emelkedett (göngyöltett). (2013-ban 67, 2012-ben 150, 2011-ben 54, 2010-ben 41 új iktatás) Ez 26,87 %-os csökkenést jelent az előző évhez képest. (2013-as évben is 55,4 %-os volt az új iktatott ügyek számában a csökkenés 2012 évhez viszonyítva)

Jogi személyek száma: 8 db (4 db Kft., 4 db sportegyesület) Jogi személyeknél levő fegyverek száma 2014-ben 107 db. (2013-ban 98 db, 2012-ben 101 db)

Illetékességi területünkön 8 lőtér működik (2 db Dabas, és 1-1 db Gyál, Inárcs, Örkény, Bugyi, Alsónémedi és Tatárszentgyörgy településen).

Illetékességi területünkön 1 db fegyverjavító műhely van engedélyezve.

2014-ben összesen 2378 lőfegyver szerepel nyilvántartásban. (2013-ban összesen 2319 db, 2012-ben 2315 db, 2011-ben 2216 db, 2010-ben 2184 db fegyver volt). A fegyverek számában minimális növekedés volt megfigyelhető. A 2013-as évhez viszonyítva 2,5 %-os a növekedés, a 2010-es évhez viszonyítva 8,8 %-os a növekedés.

#### **Személy- és vagyontörzsterület:**

2014-ben 153 db új iktatás történt, az ügyiratszám így 3582-re emelkedett /göngyöltött adat/ (2013-ban 176 db, 2012-ben 263 db új iktatás történt) Ez 13,07 % -os ügycsökkenést mutat az előző évhez képest.

#### **Pirotechnika:**

Pirotechnikai termék felhasználásáról szóló bejelentés 2014-ben 6 esetben érkezett (2013-ban 4 db, 2012-ben 3 db, 2011-ben 8 db, 2010-ben 0)

### **9. A bűn- és baleset megelőzés**

Bűnmegelőzési tanácsadó vesz részt az iskolai bűnmegelőzési tanácsadási programban. Ezen felül folytatja a programra nem kijelölt iskolákban a bűnmegelőzési és drogprevenciós tevékenységet. Rendszeresen kapcsolatot tart a polgármesteri hivatalok megfelelő szervezeti dolgozóival, együttműködik velük, tanácsaikat kikéri, illetve tanácsokat ad. Részt vesz a települések ifjúsági és időskorú szervezetek tevékenységében, kulturális eseményekben, együttműködik a társadalmi szervezetek és történelmi egyházakkal, polgárőrségekkel. Részt vesz a kapitányság állományának képzésében, segíti a kapitányság bűnmegelőzési tevékenységét, közbiztonsági és bűnmegelőzési programokhoz tevékenyen kapcsolódik. Munkája elengedhetetlenül szükséges a kapitányságnak a lakosság, illetve civil társadalmi szervezetek, más intézmények körében való kedvező megítélésében.

Baleset-megelőzési munkánkat a Pest-megyei Rendőr-főkapitányság által előírtak alapján, helyi munkaterv szerint végzzük. Ezen munkatervben meghatározottak értelmében fokozott figyelmet fordítottunk a gyalogosok, illetve a gyalogos átkelőhelyek biztonságának növelésére, továbbá az egy nyomon haladó járművek vezetői által, vagy az Ő sereiműkre bekövetkezeti közúti közlekedési balesetek számának visszaszorítására.

Folyamatosan vizsgáltuk a baleseti okokat, majd elemzést követően végztük a propaganda tevékenységet.

Nagy hangsúlyt fektettünk a láthatóságra épülő programok végrehajtására, ezért civil szervezetek által biztosított láthatósági mellényeket, jégkaparót, propaganda" anyagot osztottak a kollégák gyalogosok, kerékpárosok, és természetesen gépjárművezetőik részére 2014.

november 01-től. A „Látni és látszani” programban részt vett és a programot koordinálta a Dabasi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztálya.

Kiszélesztettük az „Iskola rendőre” programot. A területünkön szolgálatot teljesítő körzeti megbízottak iskola rendőre feladatokat is ellátnak, összesen 20 kolléga 23 iskolában van jelen, akik munkáját iskola rendőre koordinátor segíti. A verseny kiírásokat továbbítjuk az oktatási intézmények felé. Iskolákkal napi kapcsolatban állunk, igény szerint szervezünk kerékpáros ügyességi versenyeket, amelynek része az ismeretterjesztő foglalkozást követően az elméleti tesztek kitöltése. Az egész tanév folyamán leterheltségtől függően vannak jelen a közterületen szolgálatot teljesítő kollégák az iskolák környezetében lévő gyalogátkelőhelyeknél, illetőleg figyelemmel kísérik az iskolába, illetőleg az iskolából otthonukba tartó diák csoportokat.

A Dabasi Rendőrkapitányság folytatja az „ovizsaru” programot, mellette az általános és középiskolákban ifjúságvédelmi tevékenységet végez. Új elemként részt vettünk a gyermekek nyári táboroztatásában ifjúságvédelmi céllal.

A Dabasi Rendőrkapitányságon minden sértettnek áldozatvédelmi igazolást adunk, a jogaira és lehetőségeikre történő kioktatás része a rendőri intézkedésnek.

A rendőrkapitányság illetékességi területén működő, veszélyeztetett kisboltok, benzinkutak, pénzüintézetek, posták részére bűnmegelőzési tanácsokat adunk, lépéseket tettünk gazdasági társaságok, üzemek részére nyújtott vagyonvédelmi javaslatok átadására, közös kidolgozására.

## 10. Együttműködés

Kapitányságunk vezetői és végrehajtói állománya folyamatosan arra törekszik, hogy az együttműködési megállapodásokban foglalt kötelezettségeinket végrehajtsuk, valamint az ott rögzített jogainkkal, lehetőségeinkkel éljük.

A társszervekkel az év folyamán folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, különféle akciók keretén belül az összehangolt feladatok végrehajtása érdekében a szükséges egyeztetéseket megtettük.

Az önkormányzatokkal a kapcsolat kiválóan mondható, kölcsönösen segítjük egymás érdemi munkáját, külön említést érdemel a 2014. évben (Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata) lakosságorientált koncepció alapján megkötött támogatási szerződés.

A Dabas Járási Ügyészséggel és a Budakörnyéki Járási Ügyészséggel egy nagyon jól működő, kétirányú kommunikáción alapuló, közvetlen munkakapcsolat alakult ki.

Az illetékességi területünkön lévő 13 polgárőr egyesület közül összesen 9 egyesülettel írásos megállapodással rendelkezünk, az egyesületekkel a törekvéseink azonosak, az együttműködések elérik céljaikat.

A polgárőr szervezetekkel együttműködési megállapodások alapján napi kapcsolatban állunk, rendszeresen hajtunk végre közös szolgálatokat, ellenőrzéseket, ezzel is növelve és hatékonyabbá téve a közterületi jelenlétet.

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény (a továbbiakban: R.tv.) 2013. január 1-jei hatálybalépése óta 3 munkáltató

(polgármesteri hivatalok, önkormányzatok) kezdeményezte együttműködési megállapodás megkötését, melyek aláírásra kerültek. Az együttműködési megállapodások megkötésével kapcsolatban nehezítő körülmények, problémák nem merültek fel.

A társzervekkel az év folyamán folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, különféle akciók keretén belül az összehangolt feladatok végrehajtása érdekében a szükséges egyeztetéseket megtettük.

A Közrendvédelmi Osztály illetékességi területén három polgárőr egyesület működik Dabason, Inárcson és Újlengyelben. Mindhárom szervezettel kiváló az együttműködés, mind szakmai, mind erkölcsi téren. A 2014. év folyamán is több közös szolgálatot láttunk el. Segítségel nyújtottak forgalom irányításában, körözött személy elfogásában és rendezvények biztosításában egyaránt.

Emellett a településeken működő Köztérlet-felügyelet és településőrség munkatársaival heti rendszerességgel került sor közös szolgálatellátásra.

Továbbá jól együtt tudtunk működni az illetékességi területünkön tevékenységet végző természetvédelmi őrral, hivatásos vadászokkal, vadőrökkel és mezőőrökkel is. A közös szolgálatellátás mellett sok hasznos információhoz jutottunk az együttműködés során.

### **III. Összegzés, kitézött feladatok a következő időszakra.**

Tiszteit Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

A Dabasi Rendőrkapitányság egyik fő célkitűzése, hogy rendőrei az eredményes és hatékony működés mellett minél jobban megfeleljenek a lakosság, illetve a civil szervezetek által támasztott követelményeknek, elvárásoknak. Úgy gondolom, hogy kapitányságunk az egész évben nyújtott egyenletes teljesítményeivel, az önkormányzatokkal és a társadalmi szervezetekkel való együttműködéssel, valamint a lakossággal folytatott párbeszédrel eleget tett ezen elvárásoknak.

Munkánkat a hatályos jogszabályok és normák betartása, valamint a megyei szakirányítás mellett önállóan végeztük, jó színvonalon.

2014 évben az ORFK által Önkormányzatoknak kiküldött kérdőíven a Pest Megyei Rendőr-főkapitányságon dolgozó rendőrök munkáját az 5-ös skálán 4,1-re értékelték.

2015. egyik alapvető feladata a rendőrségen belül a már évek óta jelen lévő „Szolgálok és védünk” szlogennek megfelelően egy új intézkedési kultúra kialakítása. A testületen belül: intézkedési kultúraváltás legfőbb eleme a rendőrség által kezdeményezett párbeszéd az állampolgárokkal, önkormányzatokkal, civilszervezetekkel, oktatási intézményekkel és az egyházakkal.

Aktívan intézkedő, támogató, segítő és együttműködő, empátikus egyenruhásokra van szükség, s a helyi problémákra nagy hangsúlyt fektetünk.

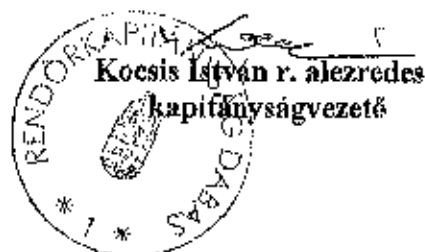
Az elért eredmények fokozása és azok továbbvitele a 2015-ös év egyik fő célkitűzése kell, hogy legyen mind a vezetők, mind a végrehajtó állomány számára.

- Az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetet befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés biztosítása, a településeken a közterületi térfigyelő rendszerek fejlesztéséből adódó lehetőségek kihasználása.
- A büntető eljárások és a szabálysértési eljárások lefolytatásának további gyorsítása, az eredményes befejezések arányának növelése.
- Az erők, eszközök összehangolt alkalmazásával, a polgárőr egyesületek, valamint az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervezetekkel és személyekkel történő hatékony együttműködéssel a települések és külterületek közbiztonságának további erősítése. A közlekedésbiztonság területén elért eredmények megtartása, a közlekedésbiztonság erősítése.
- Az illegális migrációs nyomás elleni hatékony fellépés.
- A szakmai munka színvonalának megtartása és a lakosságot szubjektív biztonsági érzetét növelő bűncselekmények eredményesebb felderítése és azok csökkentése.
- A titkos információgyűjtő tevékenység hatékonyabbá tétele, segítve a nyílt büntetőeljárások eredményességét.
- A közszolgálati életpálya Rendőrségnél történő bevezetésének végrehajtása.

Biztosíthatom Önöket, hogy kapitányságunk személyi állománya, ahogyan eddig is, úgy a jövőben is legjobb tudásának megfelelően, a lakosság érdekeit a legteljesebb mértékben szem előtt tartva végzi feladatait.

Kérem, hogy a beszámolómat vitassák meg, tisztelettel fogadom azzal kapcsolatos kérdéseiket, észrevételeiket, javaslataikat, melyekkel a jövőben is segítik munkánkat.

Dabas, 2015. április 16.



**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 17/2015.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. május 27-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

**Jelen vannak:** a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

**A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**65/2015. (V. 27.) számú Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága elfogadja és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Rendőrkapitányság 2014. évi munkájáról készített beszámolót.


Határidő: azonnal

Felkészítette: bizottság elnöke

**K.m.f.**

**Révész Károly s.k.  
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné Dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-92/2015.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Daszofe Nonprofit Kft. 2014.évi beszámolójának**  
**elfogadása tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Daszofe Nonprofit Kft. elkészítette 2014.évi beszámolóját, melyet az önkormányzatnak – mint alapítónak – el kell fogadnia.

Mellékelem az elkészített anyagot és kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

**1.HATÁROZATI JAVASLAT**

**Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a DASZOFFE Nonprofit Kft. 2014.évi beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.**

**Felclős: polgármester**  
**Határidő: 2015.május.31.**

**2.HATÁROZATI JAVASLAT**

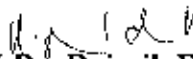
**Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a DASZOFFE Nonprofit Kft. 2014.évi eredményét - 15 513 000.- Ft összegben elfogadja.**

**A veszteségrendezésről szóló döntést a képviselő-testület a következő ülésén hozza meg, amikor az ügyvezetés és az önkormányzat dolgozzon ki javaslatot a veszteség megszüntetésére.**

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2015.május.31.**

**Dabas, 2015. május 22.**

**Bennárik Ferenc sk.**  
**Bizottság Elnöke**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**   
**Rigóné Dr. Róicsik Renáta**  
**Jegyző**

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság  
 Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Jelenik Mária  
 Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.  
 A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges  
 Határozatot kapják: Daszofe Kft.  
 Gazdasági Iroda

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETDASZOFÉ Nonprofit Kft. 2014. évi  
egyszerűsített éves beszámolójához

A társaság alakulásának éve:	2008
Székhelye:	2370 Dabas, Iskola u. 5.
Jegyzett tőke:	3.000.000
Saját tőke:	-12.513.000 Ft

1. Általános rész

## 1./ Számviteli politika

Célkitűzés:

A számviteli politika –mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez. Az alaptevékenységhez és a vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó költségeket, ráfordításokat, bevételeket elkülönülten tartja nyilván a vállalkozás, a mindkét területhez kapcsolódó költségeket, ráfordításokat az árbevételek arányában bontja. Az alkalmazott számítógépes program lehetőséget biztosít a könyvelési tételek munkaszámra történő bontására. A munkaszámrendszer kialakítása, alkalmazása biztosítja a beszámolóhoz szükséges adatok kinyerését.

A Társaság a vállalkozási és a cél szerinti tevékenységeket az alapító okirat alapján különíti el.

A bevételek forrás szerinti elkülönítését a munkaszáms-könyvvezetés biztosítja.

A 2014-es évben a Daszofé Nonprofit Kft. nem pályázott, így nem volt szükség ehhez kapcsolódó elszámolás rögzítésére.

A főkönyvi könyvelésben munkaszámok alapján különítjük el a bevételeket és a költségeket, ez alapján készítjük el a közhasznú beszámolót.

A 2014. évben továbbutalásra kapott, illetve továbbutalt támogatásban a Társaság nem részesült.

Könyvvezetés módja	Kettős könyvvitel
Beszámoló formája	Egyszerűsített éves beszámoló
Eredménykimutatás	A típusú, összköltségeljárással készíti
Mérleg	A változat
Mérlegkészítés időpontja	2015. február 28.

**Amortizációs politika:**

Az immateriális javak és tárgyi eszközök elhasználódási körülményeit figyelembe véve, eszközörként, a hónap első napján meglévő állomány bruttó értéke után, lineárisan kerül az értékesítés megállapításra. Az 100.000 Ft alatti egyedi előállítású vagy beszerzési értékű vagyoni értékű jogokat, szellemi termékeket, illetve tárgyi eszközöket azonnal, használatbavételkor egy összegben számoljuk el terv szerinti értékesítési leírásként.

**Az értékvesztések elszámolása**

A számviteli törvény előírása alapján az óvatosság elvét érvényesítve lehetőség van a saját és vásárolt készletek, a tulajdoni részesedést jelentő befektetések, az egy éves futamidőt meghaladó hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, valamint a követelések esetében értékvesztés alkalmazására.

**Befektetések értékvesztése:**

A gazdasági társaságokban levő befektetéseknél az értékvesztést abban az esetben számolunk el, ha a mérlegkészítés napját megelőzően legalább egy éven keresztül a gazdasági társaság piaci megítélése a befektetés könyv szerinti értéke alá csökken. A befektetés a mérlegben a mérlegkészítéskor érvényes piaci értéken szerepel. Értékpapírok tényleges beszerzési árát csökkentjük, ha a mérlegkészítés napját megelőzően legalább egy éven keresztül csökkent az értékük.

Az értékvesztés összegével a társasági adó alapját korrigálni kell.

**Készletek értékvesztése**

A mérleg fordulónapján meglévő készleteket az értékvesztéssel csökkentett és visszairással növelt értéken kerülnek értékelésre a mérlegbe. Készletek értékvesztése abban az esetben kerül elszámolásra:

- ha könyv szerinti értékük jelentősen és tartósan magasabb,
- mint a mérlegkészítéskor ismert piaci érték
- ha az eredeti rendelkezésnek nem felel meg
- megrongálódott, felhasználhatósága bizonytalan
- feleslegessé vált, értékesítés kétséges.

Visszairásra itt is lehetőség van ha a piaci érték meghaladja a könyv szerinti értéket, de csak az eredeti bekerülési érték összegéig.

A feleslegessé vált készletek hasznosításának eljárási szabályait a "Lehétározási Szabályzat" tartalmazza.

**Változás 2013, 2014 mérlegkészítésében**

Nem történt változás

**Követelések értékesítése**

A társaság köteles a mérlegkészítésig be nem folyt határidőn túli vevő és adósköveteléseire értékesítést elszámolni a várható megtérülős szerinti értéknek megfelelően.

**Jelentős hiba**

Jelentős összegű hibának minősül az a hiba, amelynek következtében „három oszlopos mérleg” kell készítenie a társaságnak.

Jelentős összegű a hiba, ha az adott fizetési évről érintő feltárt hibák előjeltől független együttes összege meghaladja az adott fizetési év mérlegfőösszegének 2 %-át.

**2./Piaci pozíció bemutatása**

A KFT cél szerinti tevékenységei közé tartozik a sport, kulturális és szabadidős rendezvények szervezése, sportlétesítmény működtetése, kempingszolgáltatás a városi strand területén valamint éttermi és mozgó vendéglátás, italszolgáltatás. A Társaság vállalkozási tevékenységei közé tartozik a városi temetők működtetése, a Dabas Városi Strandfürdő működtetése, piacesernok működtetése, Jubileumi Park fenntartása, Dabas Város közterületeinek és parkjainak fenntartása, zöldterület-kezelés.

**3./Vagyoni, pénzügyi helyzet, jövedelmezőség bemutatása:****Eszköz összetétele**

	2013		2014	
	e Ft	%	e Ft	%
Befektetett eszközök	39.263	78,08	35.437	74,73
Forgóeszközök	10.935	21,75	10.310	21,74
Aktív időbeli elhatárolások	85	0,17	1.673	3,53
<b>Összesen:</b>	<b>50.283</b>	<b>100</b>	<b>47.420</b>	<b>100</b>

**Források összetétele**

	2013		2014	
	e Ft	%	e Ft	%
Saját tőke	-8.381	-16,67	-12.513	-26,39
Céltartalékok	0	0,00	0	0,00
Kötelezettségek	28.309	56,30	24.843	52,39
Passzív időbeli elhatárolások	30.355	60,37	35.090	74,00
<b>Összesen:</b>	<b>50.283</b>	<b>100</b>	<b>47.420</b>	<b>100</b>

Saját és idegen tőke aránya:	2013	2014
Saját tőke / kötelezettségek =	-29,61	-50,57%

A saját tőke a 2014. évi jelentős veszteség következtében – a 2013. évi veszteség 11.380.E Ft pótbefizetéssel törénő rendezése ellenére- tovább csökkent, továbbra is negatív az értéke. A negatív saját tőke miatt a mutató nem értelmezhető.

#### Likviditási gyorsráta:

$\frac{\text{Pénzeszköz} + \text{követelés}}{\text{Rövidlejáratú kötelezettség}}$ =	51,43%	57,59%
---	--------	--------

A rövid lejáratú kötelezettségek növekedése kedvezően befolyásolta a likviditási mutató alakulását a társaság szempontjából.

#### Jövedelmezőségi mutató:

- 1) Árbevétel arányos=  $\frac{\text{Mérleg szerinti eredmény}}{\text{árbevétel}}$  = -% -%
- 2) Tőkearányos =  $\frac{\text{Mérleg szerinti eredmény}}{\text{Saját tőke}}$  = -% -%

Negatív eredmény miatt a mutatók nem értelmezhetőek.

**II. Specifikus rész:****1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:**

A társaság az egyszerűített éves beszámoló mérlegét és eredmény kimutatását a számviteli törvény (Sztv.) mellékletében található sémákhól a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

Társaságunk ezen tagolástól nem tér el, az adatok további részletezésével nem kíván élni.

**A. Befektetett eszközök bemutatása:****- Bruttó érték változás (e Ft):**

	nyitó	változás		Záró
		-	-	
Immateriális javak	120	0	0	120
Ingatlanok	11.621	0	0	11.621
Műszaki gépek	34.490	443	0	34.933
Egyéb gépek	19.802	1.564	0	21.366
Tárgyi eszközök	65.912	2.007	0	67.920
Befektetett pénzügyi eszközök				
Befejezetlen beruházások				
<b>Összesen</b>	<b>66.033</b>	<b>2.007</b>	<b>0</b>	<b>68.040</b>

**- Értékcsökkenés változás (e Ft):**

	nyitó	Változás		Záró
		-	-	
Immateriális javak	120	0	0	120
Ingatlan	1.641	1.562	0	3.203
Műszaki gépek	9.780	2.151	0	11.931
Egyéb gépek	15.229	2.120	0	17.349
Tárgyi eszközök	26.650	5.833	0	32.483
Befektetett pénzügyi eszközök				
<b>Összesen</b>	<b>26.770</b>	<b>5.833</b>	<b>0</b>	<b>32.603</b>

**Hosszú lejáratú kötelezettségek:**

1. Hitel- és lízingtartozás:	9.754 eFt
- Ebből a tárgyévet követő évben esedékes törlesztő részek:	2.617 eFt
<b>Összesen:</b>	<b>7.137 eFt</b>

**Kötelezettségek:**

1. Belföldi szállítók:	9.185 eFt
2. Hosszú lejáratúból rövid lejáratúba átvéve:	2.617 eFt
3. Rövid lej.köv. (adók)	2.452 eFt
4. Rövid lej.(47)	3.452 eFt
<b>Összesen:</b>	<b>17.706 eFt</b>

**Követelések:**

1. Belföldi vevők:	6.586 eFt
2. Munkavállalónak folyósított előleg:	340 eFt
3. Társasági adó túlfizetés	4 eFt
4. Adónátósági illeték túlfizetés	5 eFt
5. Visszaigényelendő Áfa	2.027 eFt
<b>Összesen:</b>	<b>8.962 eFt</b>

**b. A befektetett eszközök érték helyesbítése:**

A társaság tárgyéven érték helyesbítést nem számolt el.

**c. A követelések értékvesztése:**

A záró értéke 0 eFt.

**d. Környezetvédelmi szolgáló tárgyi eszközök:**

A társaságnak a környezet védelmét szolgáló tárgyi eszközei nincsenek.

**e. Környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre képzett céltartalék:**

A társaság a környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre céltartalékot nem képzett.

**f. Veszélyes hulladékok mennyiségi és érték adatai:**

A társaság tevékenysége során nem keletkezik veszélyes hulladék.

**g. Céltartalék képzése függő kötelezettségek korengedményes nyugdíj, végkielégítés miatti fizetési kötelezettséget jelentő kiadásokra:**

A társaságnak korengedményes nyugdíj és végkielégítés céljára céltartalékot nem kellett képeznie.

**h. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek, továbbá az öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségek:**

A társaságnak zálogjoggal biztosított kötelezettségei nincsenek.

**i. Ha a visszafizetendő összeg nagyobb, mint a kapott összeg, akkor a visszafizetés időpontjáig a kötelezettség bemutatása: nincs ilyen tartozása a társaságnak.**

- j. Hosszú lejáratú kötelezettség az Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet és a Toyota Pénzügyi Zrt. hosszú lejáratú hitelének egy éven túli esedékes törlesztő részleteit tartalmazza.

**Saját tőke változása (e Ft):**

	Előző időszak	Tárgyév
D. Saját tőke	-8.381	-12.513
I. Jegyzett tőke	3.000	3.000
Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken		
II. Jegyzett, de be nem fizetett tőke(-)		
III. Tőketartalék		
IV. Eredménytartalék	-21.950	-33.329
V. Lekötött tartalék	21.949	33.329
VI. Értékelési tartalék		
VII. Mérleg szerinti eredmény	-11.380	-15.513

Az eredménytartalék a 2013. évi veszteség átvonata miatt jelentősen esőkkent.  
A 2013. évi veszteség-ellentételezésére, a negatív saját tőke pótlására a Társaság 11.380 E Ft-os pótbefizetést kapott Dabas Város Önkormányzatától.

**I. Lekötött tartalék jogcímeik szerint:**

Lekötött tartalék összesen (e Ft):	33.329
Pótbefizetés	33.329

- m. Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eszközökre, forrásokra gyakorolt hatása (e Ft):

Jelentős összegű hibát a tárgyévben nem tártunk fel.

- a. Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forintra történő átszámításánál alkalmazott árfolyamok:

Társaságunk forintra történő átszámításakor az MNB árfolyamát alkalmazza.

- b. Aktív, passzív időbeli elhatárolások bemutatása:

Aktív időbeli elhatárolások	
A tételek megnevezése	Összege eFt
Árbevétel, egyéb kamat	1.673

Passzív időbeli elhatárolások	
A tétel megnevezése	Összege (eFt)
Volkwagen 2D teherautó MAR384	983
Lábmosók, zuhanytálcák burkolása	306
Strand gépészeti felújítás	1.170
Strand szociális épület felújítása	4.895
Magnum Jetmax medenceporszívó	667
Strandgépház felújítása	1.306
Bazótvágo	114
Strand pálya	486
Csúszda felújítás	289
Sportesarnok világítás	2.002
Medencefóliázás	5.180
Faház	349
Kézi porszívó szett	116
Medencek felújítása	4.057
Bourcaszta	235
<b>Halasztott bevételek összesen</b>	<b>22.155</b>
<b>Költségek passzív időbeli elhatárolása</b>	<b>4.435</b>
<b>Befolyt bevétel elhat.</b>	<b>8.500</b>
<b>Összesen</b>	<b>35.090</b>

A halasztott bevételekhez kapcsolódó eszközöket a tulajdonos támogatásával vásárolta a vállalkozás. Évente az értékesítéskor mértékével arányosan történik a feloldás.

#### c., A társaság tárgyévi társasági adófizetési kötelezettsége

Adózás előtti eredmény:	-15.513 eFt
Adóalap módosító tételek:	
Számviteli törvény szerinti értékesítéskor:	+5833 eFt
Társasági adó törvény szerinti értékesítéskor:	+5833 eFt
Réfúrdításként elszámolt jogerős bírság:	+160 eFt
Bevételek összegét növelő önellenőrzés:	+549 eFt
<b>Adózás alapját képező eredmény:</b>	<b>-16.002 eFt</b>

A Társaságnak a negatív adózási alap következtében a tárgyévi nem keletkezett társasági adó fizetési kötelezettsége.

<b>d., Eredmény kimutatás részletezése:</b>	e Ft-ban
01. Értékesítés nettó árbevétele:	66.663
02. Aktivált saját teljesítmények értéke:	0
03. Egyéb bevételek összesen:	77.024
04. Anyagjellegű ráfordítások összesen:	87.197
- anyagköltség	35.053
- igénybe vett szolgáltatások értéke	46.018
- eladott áruk beszerzési értéke	2.463
- eladott szolgáltatás	2.405
- egyéb szolgáltatások értéke	1.278
05. Személyi jellegű ráfordítások:	67.336
- bérköltség	45.875
- személyi jellegű egyéb kifiz	9.768
- bérjárulékok	11.693
06. Értékesítéskorlátozási leírás	5.853
07. Egyéb ráfordítások összesen:	472
08. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye:	-17.153
09. Pénzügyi bevételek összesen:	5
- pénzügyi eszközök kamata, árfolyam nyer	
10. Pénzügyi ráfordítások összesen:	1.032
11. Rendkívüli bevételek összesen:	2.667
12. Rendkívüli ráfordítások:	0
Adózás előtti eredmény:	-15.513
Adófizetési kötelezettség:	0

#### Bevételek megoszlásának kimutatása

Megnevezés	Közhasznú bevételek
Strand szálláshely sport célú bérbeadása	1.015
Sportcsarnok sport célú bérbeadása	30.963
Önkormányzati támogatás	62.558
Egyéb bevételek	0
Rendkívüli bevételek	693
<b>Összesen</b>	<b>95.229</b>

Közhasznú bevételek aránya:  $\frac{95.229}{146.357}$

= 65,07 %

## Eredménykimutatás részletezése

Tétel- szám	A tétel megnevezése	Tárgy év		
		Cél szerinti közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Összesen
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	31.978	34.683	66.661
02.	Export értékesítés nettó árbevétele	0	0	0
<b>I.</b>	<b>Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)</b>	<b>31.978</b>	<b>34.683</b>	<b>66.661</b>
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
04.	Saját előállítású eszközök aktívah értéke	0	0	0
<b>II.</b>	<b>Aktívált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III.</b>	<b>Egyéb bevételek</b>	<b>62.558</b>	<b>14.466</b>	<b>77.024</b>
III/a.	ebből: visszatér. értékesítés	0	0	0
<b>IV.</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>56.739</b>	<b>30.458</b>	<b>87.197</b>
<b>V.</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>43.816</b>	<b>23.520</b>	<b>67.336</b>
<b>VI.</b>	<b>Értékesítési tevékenység</b>	<b>3.796</b>	<b>2.037</b>	<b>5.833</b>
<b>VII.</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>307</b>	<b>165</b>	<b>472</b>
VII/a.	ebből: értékesítés	0	0	0
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.-III.-IV.-V.-VI.-VII.)</b>	<b>-10.122</b>	<b>-7031</b>	<b>-17.153</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	5	5
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	672	360	1.032
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.- IX.)</b>	<b>-672</b>	<b>-355</b>	<b>-1.027</b>
<b>C.</b>	<b>SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A. ±B.)</b>	<b>-10.794</b>	<b>-7.386</b>	<b>-18.180</b>
X.	Rendkívüli bevételek	693	1.974	2.667
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0	0
<b>D.</b>	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)</b>	<b>693</b>	<b>1.974</b>	<b>2.667</b>
<b>E.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C. ±D.)</b>	<b>-10.101</b>	<b>-5.412</b>	<b>-15.513</b>
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0
<b>F.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)</b>	<b>-10.101</b>	<b>-5.412</b>	<b>-15.513</b>
22.	Eraoménytartalék igénybevétele osztalékra, részesedésre	0	0	0
23.	Fizetett (jóváhagyott) osztalék, részesedés	0	0	0
<b>G.</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F.+22.-23.)</b>	<b>-10.101</b>	<b>-5.412</b>	<b>-15.513</b>

## Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Alapadatok	eFt	
	Előző év	Tárgyév
Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás	5.010	8.130
Éves összes bevétel	160.520	146.357
Összes ráfordítás(kiadás)	171.900	161.870
Lébbő: személyi jellegű ráfordítás	59.492	67.336
Közhasznú tevékenység ráfordításai	46.264	105.529
Adózott eredmény	-11.380	-15.513

➤ **Erőforrás ellátottság mutatói:**

Megfelelő erőforrás áll rendelkezésre a társaság üzleti év vonatkozásában mivel az alábbi feltételek közül két mutatószám teljesül:

- Eotv. 32. § (4) a) pont: az átlagos éves bevétel meghaladja az egymillió forintot, azaz 153.439 eFt.
- Eotv. 32. § (4) b) pont: két év egybeszámított adózott eredménye nem negatív. Ez a feltétel nem teljesül, hiszen mindkét évben negatív volt az adózott eredmény.
- Eotv. 32. § (4) c) pont: személyi jellegű ráfordítások elérik az összes ráfordítás egy negyedét, azaz 34,06%.

➤ **Társadalmi támogatottság mutatói:**

A társadalmi támogatottság mutatója nem megfelelő, mivel a következő feltételek közül egyik sem teljesül:

- Eotv. 32. § (5) a.) pont: társaságunk nem részesül a személyi jövedelemadó felajánlás összegéből
- Eotv. 32. § (5) b.) pont: közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások nem érik el az összes ráfordítás felét a két év átlagában, azaz 45,42 %
- Eotv. 32. § (5) c) pont: a közhasznú tevékenység ellátását tartósan nem segíti önkéntes személy.

### III. Tájékoztató jellegű adatok

1. A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság részére folyósított előlegek, kölcsönök, visszafizetési feltételeivel, továbbá az üzleti év után járó járandóság összege:

#### Ügyvezetők, tisztségviselők díjazása:

Tisztségviselők:	Fő
Ügyvezetők:	1 fő
Résztükre kifizetett járandóság:	4.800.000 Ft
Cégvezetők:	1 fő
Résztükre kifizetett járandóság:	3.336.000 Ft

Az ügyvezető és a cégvezető részére kölcsön, előleg folyósítás nem volt. A társaságnál felügyelő bizottság működik. Az EB díjazás nélkül végzi tevékenységét.

2. A vállalkozás képviselőjére jogosult személyek neve és lakóhelye, akik a beszámoló aláírására kötelezettek.

Ügyvezető: Prohászka Csaba  
2366 Kakuca, Fő út 144.

Cégvezető: Gugyórsné Buzek Katalin  
2347 Bugyi, Borzaspuszta 2.

Az ügyvezető és cégvezető önálló képviselői joggal rendelkezik

3. Munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége, személyi jellegű kifizetések bemutatása:

#### Munkavállalók létszáma, bérköltsége:

Megnevezés	Létszám (fő)	Bérköltség (e Ft)
Ügyvezető	1	4.800
Cégvezető	1	3.300
Személyi foglalkozásúak	5	9.099
Fizikai foglalkozásúak	20	27.542
Egyéb (alkalmi mv.)		1.134
<b>Összesen:</b>		<b>45.875</b>

4. Többségi vagy, jelentős részesedéssel rendelkező tagok:

Többségi részesedésű ( 50% feletti) tag:	1
Jelentős részesedésű (25-50% között) tag:	

5. A beszámolót könyvvizsgáló állította össze.

Neve: Maczák János MKVK nyilvántartási szám: 006780

A társaság könyvvizsgálatát a Tisza Bross Audit Kft, könyvvizsgálataért felelős Krajsné Dezsőfi Katalin könyvvizsgáló (Magyar Könyvvizsgálói Kamara nyilvántartási száma: 000817) végzi.

**Kimutatás**  
**Költségvetési támogatás felhasználásáról**  
**(normatív támogatás kivételével)**

Támogatást nyújtó megnevezése	Támogatás		Felhasználás célja	Felhasználás		Elszámolás határideje
	Dátum	Összeg		Előző évi	Tárgy évi	
Dabas Önkormányzat költségvetés	2014.02.25	62.000.000	működési költségre		62.000.000	2014.12.31
Dabas Önkormányzat költségvetés	2014.03.05	7.000.000	működési költségre		7.000.000	2014.12.31
Dabas Önkormányzat költségvetés	2014.09.03	3.000.000	működési költségre		3.000.000	2014.12.31
Dabas Önkormányzat költségvetés	2014.10.10	558.439	működési költségre		558.439	2014.12.31
Bértámogatás		2.444.275	bértámogatás		2.444.275	
TÁMOP		1.089.071	bértámogatás		1.089.071	
<b>Összesen</b>		<b>76.091.785</b>			<b>76.091.785</b>	

A támogatás teljes összege pénzbeli támogatás.

Közhasznúsági nyilvántartási szám: 13 09 126082/3

Dabas 2015-05-11.

.....  
A társaság vezetője (képviselője)

**DASZOFÉ NONPROFIT KFT.**

2370 Dabas, Iskola U. 5  
Adószám: 20816185-2-19  
Tak. Szám: 5480082-00005427-1/200918

Statisztikai számjel

13-09-126082

Cégjegyzék száma

13

DASZOFÉ Nonprofit Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

Eszközök (aktívák)

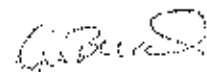
Műsorok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év 2013.12.31	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév 2014.12.31
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök ( 2.+4.+6. sorok)	39 263		35 437
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3.	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése			
4.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	39 263		35 437
5.	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
7.	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8.	B. Forgóeszközök ( 9.+10.+11.+12. sorok)	10 935		10 310
9.	I. KESZLETEK	1 393		113
10.	II. KÖVETELÉSEK	6 937		8 962
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	2 585		1 235
13.	C. Aktiv időbeli elhatárolások	85		1 673
14.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ( 1.+ 8.+13. sorok)	50 283		47 420

DASZOFÉ NONPROFIT KFT.

2070 Dabas, Iskola u. 6.  
Adószám: 201670196-2-13  
Tev. Szám: 24400083-35205427-71200618

Dabas, 2015.05.11.


a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel

12

13-09-126082

Cégjegyzék száma

DASZOFÉ Nonprofit Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

Források (passzívák)

adatok Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év 2013.12.31	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév 2014.12.31
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sorok)	-8 381		-12 513
16.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
17.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19.	III. TŐKETARTALÉK			
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-21 950		-33 329
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	21 949		33 329
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-11 380		-15 513
24.	E. Céltartalékok			
25.	F. Kötelezettségek (26.-28.sorok)	28 309		24 843
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZU LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	9 755		7 137
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	18 554		17 706
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	30 355		35 090
30.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) (15.+24.+25.+29.sorok)	50 283		47 420

Dabas, 2015.05.11.

DASZOFÉ NONPROFIT KFT.

2070 Dabas, Iskola u. 5.  
Adószám: 20616705-9-13  
Toll. Szám: 02400002-0000467-1120102Ra vállalkozás vezetője  
(képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel

13-09-126082

Cégjegyzék száma

311

DASZOFÉ Nonprofit Kft.  
Egyszerűsített éves beszámoló  
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA  
(összköltségeljárással)

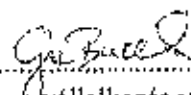
adatok E Ft-ban

Tételei- szám	A tétel megnevezése	Előző év 2013.12.31	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév 2014.12.31	
a	b	c	d	e	
I.	Értékesítés nettó árbevétele	86 153		66 661	01.
II.	Aktívái saját teljesítvények értéke				02.
III.	Egyéb bevételek	65 412		77 024	03.
	III.sorból: visszairt értékvesztés				
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	94 645		87 197	04.
V.	Személyi jellegű ráfordítások	59 492		67 336	05.
VI.	Értékesítkenési leírás	7 573		5 833	06.
VII.	Egyéb ráfordítások	9 448		472	07.
	VII.sorból: értékvesztés				
A.	ÜZEMI(ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-19 593		-17 153	08.
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	46		5	09.
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1 080		1 032	10.
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-1 034		-1 027	11.
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+/-A.-/-B.)	-20 627		-18 180	12.
X.	Rendkívüli bevételek	8 910		2 667	13.
XI.	Rendkívüli ráfordítások				14.
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(X.-XI.)	8 910		2 667	15.
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-C.-/+D.)	-11 717		-15 513	16.
XII.	Adófizelési kötelezettség	-337			17.
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (-/-B.-XII.)	-11 380		-15 513	18.
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-11 380		-15 513	19.

## DASZOFÉ NONPROFIT KFT.

2370 Dabas, Iskola u. 5.  
Adószám: 20616195 2-13  
Tvk. Szám: 64700087-30005427-71232038

Dabas, 2015.05.11.

  
vállalkozás vezetője  
(képviselője)

P.H.



# TISZA BROSS® AUDIT

**Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Kft**

Szolnok, Kossuth tér 10/b. ☎ 5001. Pf.: 162. ☎ 56/513-634, Tel/fax: 56/410-599,  
E-mail: tiszabross@chello.hu

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

### **A DASZOFE NONPROFIT KFT. TULAJDONOSÁNAK A 2014. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓRÓL**

Elvégeztük a **DASZOFE NONPROFIT KFT.** melékel: 2014. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2014. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 47.420 E Ft, a mérleg szerinti eredmény -15.513 E Ft (vesztőség) –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

#### *A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért*

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóinak a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrolliókért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

#### *A könyvvizsgáló felelőssége*

A mi felelősségünk az egyszerűsített éves beszámoló véleményozése könyvvizsgálatunk alapján. Könyvvizsgálatunkat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban hajtottuk végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljünk az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és hajtsuk végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékokat szerezni az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételükről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felméréscskor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményünk megadásához.

### *Vélemény*

Véleményünk szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a **DASZOFÉ NONPROFIT KFT.** 2014. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évrre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

### *Jelentés egyéb jogi és szabályozási követelményekről*

A pénzügyi kimutatások szerint a Társaság évek óta veszteségesen gazdálkodik, saját tőkéje az előző évi 11.380 E Ft pótlékszítés elismerése - a mérleg szerinti veszteség hatására - továbbra is negatív, a tőkéjét elvesztette.

A tartósan veszteséges gazdálkodás megszüntetése, a biztonságos működés biztosítása érdekében álláspontunk szerint további intézkedések megtétele indokolt.

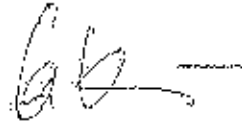
Szolnok, 2015. május 14.

**TISZA BROSS AUDIT**  
 Könyvvizsgáló és Gazdasági  
 Tanácsadó Kft.  
 Szolnok  
 Kamarai szám: 000846



Kraszsné Dezsőfi Katalin  
 igazgató

Tisza Bross Audit Könyvvizsgáló és  
 Gazdasági Tanácsadó Kft  
 Nyilvántartásba-vételi szám: 000846



Kraszsné Dezsőfi Katalin  
 kamarai tag könyvvizsgáló  
 Kamarai tagsági szám: 000817

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

01198

Szám: 19-48/2015.

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2015. május 26.-ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

**41-a/2015. (V.26.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a DASZOFE Nonprofit Kft. 2014.évi beszámolóját a melléklet szerint fogadja el.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2015.május.31.**

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
Bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 19-48/2015.

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2015. május 26.-ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

**41-b/2015. (V.26.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a DASZOFÉ Nonprofit Kft. 2014.évi eredményét - 15 513 000.- Ft összegben fogadja el.

A veszteségrendezésről szóló döntést a képviselő-testület a következő ülésén hozza meg, amikor az ügyvezetés és az önkormányzat dolgozzon ki javaslatot a veszteség megszüntetésére.

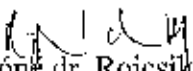
**Felolvas:** polgármester

**Határidő:** 2015.május.31.

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

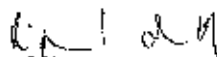
**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK****GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA****Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám:12-93/2015

**ELŐTERJESZTÉS****a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft.  
2014.évi beszámolójának elfogadása tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten előterjesztem a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft. 2014.évi beszámolóját, melyet a képviselő-testületnek, mint tulajdonosnak jóvá kell hagyni.

**1.HATÁROZATI JAVASLAT****Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft. 2014.évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.****Felelős: polgármester****Határidő: 2015.május 31.****2.HATÁROZATI JAVASLAT****Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Kft. 2014.évi eredményét - 4.548.000- Ft összegben elfogadja.****Felelős: polgármester****Határidő: 2015.május 31.****Dabas, 2015. május 22.****Bennárik Ferenc sk.  
Bizottság Elnöke****Törvényességi véleményezésre bemutatva:**  
**Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző**Az előterjesztést tárgyalja a Gazdasági Bizottság  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Jelenik Mária  
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
Határozatot kapják: Dabas Sportcsarnok Kft.  
Gazdasági Iroda

# EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

**DABAS SPORTCSARNOK KFT**

**2014. ÉV**

Készült: 2015. április 30.

## Tartalom:

Könyvvizsgálói jelentés

Egyszerűsített éves beszámoló:

- Mérleg
- Eredménykimutatás
- Kiegészítő melléklet



# TISZA BROSS® AUDIT

**Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Kft**

Szolnok, Kossuth tér 10/b. ☒ 5001. Pf.: 162. ☎ 56/513-634, Tel/fax: 56/410-599,

E-mail: [tiszabross@chello.hu](mailto:tiszabross@chello.hu)

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

### **A DABAS SPORTCSARNOK KFT. TULAJDONOSÁNAK A 2014. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓRÓL**

Hívégeztük a DABAS SPORTCSARNOK KFT. (a vizsgált szervezet) mellékelt 2014. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2014. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 1.299.114 E Ft, a mérleg szerinti eredmény -4.548 E Ft (vesztesség) –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

#### ***A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért***

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámoló a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

#### ***A könyvvizsgáló felelőssége***

A mi felelősségünk az egyszerűsített éves beszámoló véleményezőse könyvvizsgálatunk alapján. Könyvvizsgálatunkat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban hajtottuk végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljünk az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és hajtsuk végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékok megszerzése az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon.

A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.  
Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményünk megadásához.

### *Vélemény*

Véleményünk szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad az **DABAS SPORTCSARNOK KFT.** 2014. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

Szolnok, 2015. április 30.

Krajcsné Dezsőfi Katalin  
igazgató  
Tisza Bross Audit Könyvvizsgáló és  
Gazdasági Tanácsadó Kft  
Nyilvántartásba-vételi szám: 000846

Krajcsné Dezsőfi Katalin  
Kamaraí tag könyvvizsgáló  
Kamaraí tagsági szám: 000817

12845554-6820-113-23

Statisztikai száma

13-09-091302

Cégbiztosítás száma

DABAS SPORTCSARNOK KFT.

a vállalkozás megnevezése

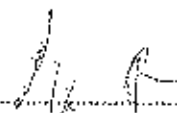
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B

a vállalkozás címe, telefonszáma

**Egyszerűsített éves beszámoló**

Beszámolási időszak kezdete: 2014.01.01 vége: 2014.12.31

DABAS.2016. Április 30.

**DABAS SPORTCSARNOK KFT.**  
2370 Dabas, Szent István tér 1/B.  
Adószám: 12845554-2-13  
Bszsz.: 54600632-30067348-11100001  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

12845554-6820-113-29

Statistikai számjai

13-09-091302

Cégjegyzék száma




DABAS-SPORTCSARNOK KFT.  
Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat 2014.  
Eszközök (aktívák)

módosít E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	<b>A. Befektetett eszközök ( 2.+4.+6. sorok)</b>	1 278 085	0	1 261 054
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	380		243
3.	Ebből: Immateriális javak értékvesztése			
4.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	1 278 305		1 300 811
5.	Ebből: Tárgyi eszközök értékvesztése			
6.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
7.	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök értékvesztése			
8.	<b>B. Forgóeszközök ( 9.+10.+11.+12. sorok)</b>	36 583	0	37 675
9.	I. KÉSZLETEK	28 280		27 968
10.	II. KÖVETELÉSEK	2 494		3 631
11.	III. ÉRTÉKPAPIROK			
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	5 809		5 876
13.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	408		385
14.	<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) (1.+8.+13. sorok)</b>	1 315 676	0	1 298 729

DABAS, 2015. április 30.

DABAS SPORTCSARNOK KFT.  
2370 Dabas, Szent István tér 17b.  
Adószám: 12845554-6-13  
Besz.: 64400082-00687048-11100054H.

  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

2845564-0820-1-3-13

Statistikai számjel

13-09-091302

Céggjegyzék száma

112


DABAS SPORTCSARNOK KFT.  
Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat, 2014.  
Források (passzívok)

nézetek Főny-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
2774	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sorok)	803 860	0	799 112
16.	I. JEGYZETT TŐKE	586 120		586 120
17.	Ezzől: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névortáker			
18.	II. JEGYZET, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19.	III. TŐKETARTALÉK	277 198		277 106
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-56 117		-50 626
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22.	V. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-3 508		-4 646
24.	E. Cécartalékok			
25.	F. Kötelezettségek (26.-28.sorok)	2 667	0	3 651
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	2 667		3 651
29.	G. Passzív mérleg elhatárolások	509 148		496 964
30.	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) (15.+24.+25.+29.sorok)	1 315 676	0	1 299 114

DABAS, 2015. április 30.

DABAS SPORTCSARNOK KFT.  
2370 DABAS, Szent István tér 1/b.  
Adószám: 12845564-0-13  
Bszsz.: 6440082-30067848-11100004

  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

1284554-6820-113-13

Statistikai számja:

13-09-091302

Cégljegyzék száma

21

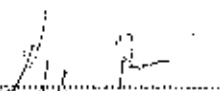
DABAS SPÓRTCSARNOK KFT.  
Egyszerűsített éves beszámoló 2014  
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA  
(Beszközléssel)

adatok Ft-ban

Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nélküli árbevételei	28 277		24 096
II.	Aktívát saját teljesítményekértőlcs			
III.	Egyéb bevételek	13 108		21 394
	Előszó: visszafiz. értékesítés	0		0
IV.	Anyagilegű ráfordítások	25 391		24 287
V.	Személyi jellegű ráfordítások	12 911		18 453
VI.	Értékesítési juttatás	19 228		19 407
VII.	Egyéb ráfordítások	116		1 277
	VII. sorból: értékesítés	170		223
A.	ÜZEMI(ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.-+II.-+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-18 758	0	-17 915
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	53		3
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	47		
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	6	0	3
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+I.-A.-+B.)	-18 753	0	-17 902
X.	Rendkívüli bevételek	13 351		13 358
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(X.-XI.)	13 351	0	13 358
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+I.-C.-+D.)	-3 402	0	-4 544
XII.	Adóztatási kötelezettség	107		
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+I.-E.-XII.)	-3 509	0	-4 544
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-3 509		-4 544

DABAS, 2015. április 30.

DABAS SPÓRTCSARNOK KFT.  
2370 Dabas, Szent István tér 1/c.  
Adószám: 1284554-6820-113-13  
Beszám. 64400082-30767348-11100004

  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

**KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET**  
A  
**A DABAS SPORTCSARNOK Kft**  
**2014.évi**  
egyszerűsített éves beszámolójához

A társaság alakulásának éve:	2002
Működési formája	Korlátolt felelősségű társaság
Céggjegyzőszáma:	13-09-091302
Statistikai számjele:	12845554-4334-113-13
E-mail címe:	radiodabas@radiodabas.hu
Tevékenységi kód:	Bérbeadás, helyi rádió üzemeltetés
Székhelye:	2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.
Jegyzett tőke:	586.180.000 Ft
Saját tőke:	799.112.000 Ft

A társaság alapítója és 100 %-os tulajdonosa : Dabas Város Önkormányzata,  
2370 Dabas, Szent István tér 1.

## I. Általános rész

### 1./ Számviteli politika

#### Célkritériumok:

A számviteli politika –mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illeve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

Könyvvizetés módja	Kettős könyvvitel
Beszámoló formája	Egyszerűsített éves beszámoló
Eredménykimutatás	A típusú, összköltségeljárással készül
Mérleg	A változat
Mérlegkészítés időpontja	2015. február 28.

#### Értékelési eljárások:

Befektetett eszközök	Könyv szerinti értéken
Vásárolt készletek	Utoisó beszerzési áron
Saját termelésű készletek	Tényleges önköltségen
Vevők, követelések	Könyv szerinti értéken
Pénzeszközök	Könyv szerinti értéken
Aktív, passzív elhatárolások	Könyv szerinti értéken
Kötelezettségek	Könyv szerinti értéken

#### Amortizációs politika:

Az immateriális javak és tárgyi eszközök elhasználódási körülményeit figyelembe véve, eszközösként az aktiválás napjától, annak maradványértékkel csökkentett bruttó értéke után, lineárisan kerül az értékcsökkenés

megállapítása. Az értékcsökkenés elszámolása évenként történik. Az 1000000 Ft alatti egyedi előállítású vagy beszerzési értékű vagyoni értékű jogokat és szellemi termékeket, tárgyi eszközöket azonnal, használatbavételkor egy összegben számoljuk el terv szerinti értékcsökkenési leírásuként.

Terveken felül értékcsökkenést számolunk el akkor, ha az immateriális javak, tárgyi eszközök, beruházások megsemmisülésével, felcsúszással, megromlásával, illetve hiányával kapcsolatos események következtében, továbbá ha az immateriális javak és tárgyi eszközök piaci értéke tartóan alacsonyabb a könyv szerinti értéknél. Tartósnak az egy évnél hosszabb időszakot tekintjük, míg jelentős értéknek az eszköz eredeti bruttó értékének 10 %-át meghaladó értéket.

Ha a terven felül leírásunk az okai más nem, vagy csak részben állnak fenn, illetve ha a tárgyi eszköz piaci értéke meghaladja a könyv szerinti értéket, a terven felüli leírás visszavonással csökkenteni kell. A visszavonás összege nem haladhatja meg, a terven felüli leírás összegét.

### Az értékvesztés elszámolásának módszere

A tulajdonosi részesedést jelentő befektetések, a saját és vásárolt készletek, az egy éves futamidőt meghaladó hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, valamint a követelések esetében értékvesztést számolunk el, ha a könyv szerinti értékük jelentősen és tartóan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert piaci érték. Tartósnak tekintjük a mérlegkészítést megelőzőben legalább egy éven keresztül fennálló időszakot, jelentős összegnek pedig a bekerülési értéket, illetve a beszerzési értéket 10 %-át meghaladó értéket. Egyedi értékelést alkalmazunk.

### Külföldi pénzügyekben felmerülő ügyletek elszámolása

A külföldi pénzeszközben felmerülő ügyletek, az Ügylet napján érvényes MNB árfolyamán kerülnek elszámolásra. A pénzügyi teljesítés és az Ügylet időpontjában érvényes árfolyam közötti különbségetből adódó árfolyamnyereség vagy árfolyamvesztés az eredménykimutatásban a pénzügyi műveletek bevételei illetve ráfordításai körébe kerülnek meg. A devizás eszközök és források év végi értékelésére választott árfolyam, az MNB árfolyama.

### A jelentős hiba meghatározása

Jelentős összegű a hiba, ha az adott üzleti évet érintő feltétlenül előjelölt, lényegesen együttes összege meghaladja az adott üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át. Ebben az esetben háromszoros mértékben kell készíteni.

Az előző évhez képest az értékelési elvek nem változtak.

A társaság nem áll a piaci értéken, illetve a valódi értéken történő értékelés lehetőségével.

### 2./Piaci pozíció bemutatása

Társaságunk egy többfunkciós városi sportcsarnok beruházás megvalósítására alakult. A beruházás 2003-ban kezdődött meg és 2004 tavaszán készült el. Aktiválására 2004. április 26-án került sor. Létrejöttével a Dabas város és a vonzáskörzetébe tartozó, mintegy hatvan ezer ember számára, olyan közösségi tér alakult ki, ahol különféle gazdasági, kulturális, és sportrendezvények tarthatók, egyszerre több ezer ember befogadására alkalmas. A sportcsarnok máshé helyszíne lett koncerteknek, ünnepségeknek, kiállításoknak, bemutatóknak, és nem utolsósorban nemzetközi sporteseményeknek is, a tömegsport rendezvények mellett. A rendezvények szervezésében társaságunk is részt vesz. Néhány koncert, színházi előadás saját szervezésben valósult meg. Társaságunk a létesítményt bérbe, üzemeltetésbe adta az előbbiekben meghatározott célok megvalósítását érdekében.

A társaság városi kereskedelmi rádióállomást is üzemeltet. Az adás Dabas 30 km-es körzetébe fogható. Főként helyi információkat, zenét, reklámokat adnak közre.

A 2010. évben a városi sportcsarnok mögötti ligetes terület teljes felújítása került. A társaság a beruházási költségek fedezetére 44,102,572.- Ft állami támogatást nyert el, mely 84,7098 % támogatás intenzitásnak felel meg. A terület hasznosítása bővítés útján valósul meg.

A tárgyévben bővült a tevékenység festési szolgáltatással, az önkormányzati épületek (iskolák, óvodák, stb.) festését, a falak kisebb javítását végzi el a társaság.

## 3./Vagyoni, pénzügyi helyzet, jövedelmezőség bemutatása:

## Eszközök összetétele

	2013		2014	
	e Ft	%	e Ft	%
Befektetett eszközök	1 278 685	97,19	1 261 054	97,07
Forgóeszközök	36 583	2,78	37 675	2,90
Aktív időbeli elhatárolások	408	0,03	385	0,03
Összesen:	1 315 676	100,00	1 299 114	100,00

## Források összetétele

	2013		2014	
	e Ft	%	e Ft	%
Saját tőke	803 660	61,08	799 112	61,51
Céltartalékok				
Kötelezettségek	2 867	0,22	3 651	0,28
Passzív időbeli elhatárolások	509 149	38,70	496 351	38,22
Összesen:	1 315 676	100,00	1 299 114	100,00

2013

2014

## Befektetett eszközök saját tőke lekövethetősége

Saját tőke/ befektetett eszközök\*100=  $803\ 660 / 1\ 278\ 685 = 62,85\ %$      $799\ 112 / 1\ 261\ 054 = 63,36\ %$

## Források szerkezete

Kötelezettségek/passzív időbeli elhat/összes forrás\*100

$512\ 016 / 1\ 315\ 676 = 38,92\ %$      $500\ 002 / 1\ 299\ 114 = 38,49\ %$

## Saját tőke aránya:

Saját tőke/saját tőke +összes lej. köte\* 100=  $803\ 660 / 803\ 660 = 100\ %$      $799\ 112 / 799\ 112 = 100\ %$

## Tőkeerősség

Saját tőke / mérlegfőösszeg =  $803\ 660 / 1\ 315\ 676 = 61,08\ %$      $799\ 112 / 1\ 299\ 114 = 61,51\ %$

## Likviditási mutató:

Forgóeszközök /kötelezettség=  $36\ 583 / 2\ 867 = 12,76$      $37\ 675 / 3\ 651 = 10,32$

Likviditási gyorsráta = forgóeszközök - készletek / rövid lejáratú kötelezettségek

$36583-27968 / 2867 = 3,0$      $37675-27968 / 3551 = 2,66$

## Jövedelmezőségi mutató:

1) Árbevétel arányos= Mérleg szerinti eredmény/nottó árbevétel=

$-3509 / 28\ 277 = \text{nem értelmezhető}$      $-4\ 548 / 24\ 095 = \text{nem értelmezhető}$

2) Tőkearányos = Mérleg szerinti eredmény/saját tőke\*100=

$-3\ 509 / 803\ 660 = \text{nem értelmezhető}$      $-4\ 548 / 799\ 112 = \text{nem értelmezhető}$

## A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet elemzése

A befektetett eszközök saját tőke lekötöttsége mutató-alig változott az elmúlt évhez képest. A mutató mindkét időszakban meghaladta a saját tőke felét, az idegen tőke bevonása jelentős. A sportcsarnok építésének finanszírozása részben a tulajdonos által biztosított tőketartalékból, részben idegen tőke felhasználásával valósult meg. Ezt a Magyar Állam átválaltta, így az eszközök másik forrása a passzív időbeli elhatárolás.

A források szerkezete, mely egyidejűleg a társaság adósságának mértékére is utal, kis mértékben esökkent. Kezvező lenne, ha az érték mindél alacsonyabb lenne, de a mutató mindkét évben megközelíti 40 %-ot. A változás enyhén kedvező irányt.

A saját tőke aránya mutatószám az előző évhez képest nem változott, mindkét évben 100 %, mert a társaságnak nem volt hosszú lejáratú kötelezettsége. A tőkearányosság mutatója kisebb emelkedett, az kedvező változás.

A likviditás az előző évhez képest csökkent, mert a kötelezettségek értéke, nagyobb arányban nőtt, mint a forgóeszközök értéke. A likviditási gyorsráta, mely kiszűri a készletek torzító hatását, mindkét évben a biztonságosnak felelő 1,3 értéket felelt meg. Mutatja, hogy a pénzügyi helyzet jónak mondható. Az árbevétel arányos jövedelmezőség és a tőkearányos jövedelmezőség mutatói a veszteséges gazdálkodás miatt egyik évben sem értelmezhetők. A társaság keresi a jövedelmezőség növelésének lehetőségeit.

### 4.) Adózott eredmény felhasználása

Az adózott eredményt eredménytartalékba helyezzzük.

### 5.) A beszámolót könyvvizsgáló hitcelesítette

A társaság könyvvizsgálatát a Tisza Bross Audit Kft ( Szolnok, Kossuth tér 10/b ) látja el, képviseli: Krajcsné Dezsői Katalin igazgató könyvvizsgáló (Magyar Könyvvizsgálói Kamarai nyilvántartási száma: 000845).

### 6.) A könyvviteli szolgáltatás

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért felelős személy a Trendház-2000 Kft Dabas könyvelőiroda alkalmazottja Csikine Németh Mária Márta mérlegképes könyvelő, ( Lakik 2370.Dabas Dinnyés Lajos utca 17. regisztrációs száma: 122048 ).

## II. Specifikus rész:

### Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:

#### a. Befektetett eszközök bemutatása:

##### - Bruttó érték változás (e Ft):

	nyitó	változás		Záró
		+	-	
Immateriális javak	1 938			1 938
Kis értékű immateriális javak	211			211
Ingtatlanok, épületek, építmények	1 433 286			1 433 286
Műszaki ber., gépek, járművek	21 739	1 471		23 210
Üzem. gépek, ber., felszerelések	1 976			1976
Kis értékű tárgyi eszközök	5 491	305		5 796
Beruházások	0			0
Immateriális javak összesen	2 149			2 149
Tárgyi eszközök összesen	1 464 492	1 776		1 466 268
Mindösszesen	1 466 641	1 776		1 468 417

A műszaki berendezések körében a rádiósugárzás minőségének javítását célzó berendezések és sporteszköz beszerzése történt meg. Az üzemi gépek és a kis értékű tárgyi eszközök növekedése néhány kisebb iródei berendezés, telekommunikációs eszköz megvásárlásából adódott.

**- Értékesítkenés változás (e Ft):**

	Nyitó	Változás		Záró
		+	-	
Immateriális javak	1 558	137		1 695
Kis értékű immateriális javak	211	0		211
Épületek, építmények	157 668	17 739		175 407
Műszaki ber., gépek, járművek	20 038	1 064		21 042
Üzemi gépek, ber., felszerelések	990	222		1 212
Kis értékű tárgyi eszközök	5 491	305		5 796
Immateriális javak összesen	1 769	137	0	1 906
Tárgyi eszközök összesen	184 187	19 270	0	203 457
Mindösszesen	185 956	19 407	0	205 363

A tárgyévi értékesítkenésből a lineárisan elszámolt összeg 19 102 e Ft, míg az egy évszabgon elszámolt 305 Ft.

**Befektetett eszközök mérlegértékei (e Ft)**

Immateriális javak	2013	2149 - 1769 = 380
	2014	2149 - 1906 = 243
Tárgyi eszközök	2013	1 462 492 - 184 187 = 1 278 305
	2014	1 464 268 - 203 457 = 1 260 811

**b. Készletek alakulása**

A társaság 2005.05.02-én továbbértékesítési célból három darab földterületet vásárolt 25 425 837,- Ft vételárért. Ezek illetékkel növelt értékértartjuk nyilván a 26 számlacsoportban összesen 27 968 197,- Ft összegben.

**c. Követelések részletezése (e Ft)**

megnevezés	Előző év	Tárgyév
Kaució, óvadék	152	154
Belföldi vevők	1 689	3 341
Szállító túlfizetés	144	16
ÁFA túlfizetés	233	129
Köv. évben igényelhető áfa	69	49
Készpénz túlfizetés	7	5
Társasági adó túlfizetés	190	119
Iparűzési adó túlfizetés	0	17
Innovációs járulék túlfizetés	0	1
<b>Összesen</b>	<b>2 484</b>	<b>3 831</b>

A vevőkövetelést a rádiórekámmot igénybevevő társaságok ki nem egyezltetett számlái teszik ki.

d. A befektetett eszközök, készletek, értékpapírok értékvesztése:

A társaság a tárgyévben értékvesztést nem számolt el.

e. A követelések értékvesztése:

A társaság tárgyévben a vevő követelések után értékvesztést számolt el 323 105.- Ft értékben, mely egyedül értékelés alapján, a vevők minősítése és a befolyás biztonságától függően, az ügyvezetés által meghatározott mértékben került megállapításra.

f. Környezetvédelmi szolgáltató tárgyi eszközök:

A társaságnak a környezet védelmére szolgáló tárgyi eszközei nincsenek.

g. Környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre képzett céltartalék:

A társaság a környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre céltartalékokat nem képez.

h. Veszélyes hulladékok mennyiségi és érték adatai:

A társaság tavaszkönyve során veszélyes hulladékok nem keletkeznek.

i. Céltartalék képzése függő kötelezettségek, korongedményes nyugdíj, végkielégítés miatti fizetési kötelezettséget jelentő kiadásokra:

A társaság céltartalékokat nem képez.

j. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek, továbbá az öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségek:

A társaságnak sem zálogjoggal biztosított kötelezettségei, sem öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségei nincsenek.

k. Hosszú lejáratú kötelezettségek(ből) a következő üzleti években esedékes törlesztések átvezetése a rövid lejáratú kötelezettségek közé és ennek részletezése:

A társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

l. Saját tőke változása (e Ft):

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
D: Saját tőke	803 060	3 509	8 057	799 113
I. Jegyzett tőke	586 180			586 180
Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken				
II. Jegyzett, de be nem fizetett tőke(-)				
III. Tőketartalék	277 106			277 106
IV. Eredménytartalék	- 56 117		3 509	- 59 626
V. Lokótt tartalék				
VI. Értékelési tartalék				
VII. Mérleg szerinti eredmény	- 3 509	3 509	4 548	- 4 548

Az eredménytartalék a mérleg szerinti eredménnyel változott.

m. Lokótt tartalék jogcímeik szerint:

A társaságnak lokótt tartaléka nincs.

n. Kötelezettségek részletezése: / eFt /

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
Bérl. Szállítók	433	340
Nyugd.bizt.jár. tar.	81	118
Szakk.lj.tartozás	10	15
Szja tartozás	118	184

Jóteljesítési garancia	1 202	1 202
Egészségügyi hjtartozás	14	41
Egészségbizt. és nap járulék tartozás	69	101
Iparkészítési adó tartozás	49	0
Munkabér tart.	548	803
ÁFA tartozás	0	0
Telefonvásárlási hitel (T-Mobil, részletek)	0	55
Innovációs járulék tartozás	4	0
Szociális hjtartozás	170	292
Társasági adó	5	0
Rövid lej. köt. össz.	2 867	3 651
<b>KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>2 867</b>	<b>3 651</b>

ny. Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eszközökre, forrásokra gyakorolt hatása:  
Jelentős összegű hibák tárgyevében nem tartunk feli.

n. Érték nélkül kimutatott vagyontárgyak bemutatása:

A teljesben leírt eszközöket a használatuk idejéig tartjuk nyilván az analitikus és a főkönyvi nyilvántartásban.

p. Immobili készletek nagysága.

A társaságnak nincs immobil készlete.

r. Aktív, passzív időbeli elhatárolások bemutatása:

#### AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

A tétel megnevezése	Összege (eFt)
Vagyonbiztosítási díj előre történt kifizetése	385
<b>Összesen:</b>	<b>385</b>

#### PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

A tétel megnevezése	Összege (eFt)
Bornázáshoz kapcsolódó hitel és kamattartozás átvállalás elhatárolása. (Csarnok)	396 160
Fejld. célra kapott tám. (illeték) elhatárolt összege	54 513
Továbbértéki célú ingatlannra kapott tám. elhatárolása	2 500
Önkormányzati fejlesztési támogatás	246
Régiókn kapott fejlesztési támogatás	465
Méregfordulónap előtti költésgek	570
Önkormányzati fejlesztési célú támogatások díját	678
Jubileumi Park KMOP Unió támogatás elhatárolása	33 979
Jubileumi Park fejlesztésére kapott fejld. támogatás elő.	5 681
Sportcélú támogatások elhatárolása	1 559
<b>Összesen:</b>	<b>496 351</b>

A társaság többfunkciós városi sportcsarnok felújításához 2002. május 26-án 500 000 000.- Ft beruházási célú hitelt vett fel állami kezességvállalás mellett, kormányhatározat alapján. Ezt a kötelezettséget 2002. december 31. napjával a Magyar Állam átvállalta és tekintettel arra, hogy az összeg, tárgyi eszköz létrehozását célozza, halasztott bevételeként elhatároltuk. A hitelhez kapcsolódó kamatszámolásból további 3 908 427.- Ft összeg keletkezett, így összességében 503 908 427.- Ft került elhatárolásra. Az elhatárolás fejlődésén a 2004. évben megkezdődött. A halasztott bevételeként elszámolt összegből a hasznos időtartam alatt a következő arányos összeg került felszámolásra a rendkívüli bevételekkel szemben:

$$503 908 427 / 50 \text{ év} = 10 078 165.- \text{ Ft}$$

2010-ben Dubason városközpont felújítás zajlott és ehhez kapcsolódóan a társaság a konzorcióm tagjaként Unió támogatás felhasználásával elvégezte a Jubileumi Park felújítását. A támogatás összegét halasztott bevételeként elhatároltuk és évente, az értékesülése arányában, rendkívüli bevételeként ojdjuk fel.

A társaság a korábbi években és a tárgyévben is kapott fejlesztési támogatást a Dabas Város Önkormányzatától, sportcélú fejlesztésekre és a tárló fejlesztéseire. A támogatás összegét halasztott bevételként elhatároltuk és évente az amortizációs zárányban számoljuk el rendkívüli bevételként.

## 2) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

a. Támogatási program keretében kapott elszámolt összeg és annak felhasználása:  
A társaság 2010-ben az Új Magyarország Fejlesztési Terv keretében (KMOP-5.2.1/B-26-2009-0009 azonosító számú) fejlesztési támogatásban részesült; Az összeg 44 002 572,- Ft volt, melyre Jubileumi Park fejlesztését szolgálta és tekintettel a fejlesztési célra, elhatároltuk. Feloldását az előző pontban részleteztük.

b. Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forintra fordítandó átszámításánál alkalmazott árfolyamok:  
Társaságunk külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségeik elszámolása során az MNB árfolyamát alkalmazza.

c. Társasági adóalap megállapítása: (e Ft)

Adózás előtti eredmény -4 548

Adózás előtti eredményt növelő tételek:

Számviteli törvény szerint elszámolt értékesülések	19 407
Késedelmi kintmar. bíróság	6
Követelésre elszámolt értékesítés	823
Összesen :	20 236

Adózás előtti eredményt csökkentő tételek:

Adótörvény szerint elszámolt értékesülések	18 193
Összesen :	18 193

Társasági adóalap -2 565

Tekintettel arra, hogy a társaság adózás előtti eredménye negatív, adókötelezettsége megállapításához élni kíván nyilatkozási jogi lehetőséggel.

d. Eredmény kimutatás részletezése: (e Ft)

01. Értékesítés nettó árbevétele:		24 095
- festés tevékenység árbevétele	6 112	
- rádió reklámtevékenység bevétele	9 332	
- rendezvények belépőjegy bevétele	4 375	
- bérbeadás bevétele	3 360	
- számítástechnikai eszközök árbevétele	282	
- egyéb ki nem emelt bevételek	633	
- Export árbevétele:		0
02. Aktívált saját teljesítmények értéke		0
03. Egyéb bevételek összesen:		21 394
- korrekítési különbözet	2	
- Másorokészítésre NMHH támogatás	8 835	
- Önkorm. művelődési támogatás	12 518	
- visszavezetett értékesítés	38	
- különféle egyéb bevételek összesen	1	
04. Anyagjellegű ráfordítások összesen:		24 257
- Anyagköltség	5 451	
- Igénybe vett szolgáltatások értéke	17 122	

= roldár. hirdetés	1 198	
= könyvelés, könyvvizsg.	2 005	
= műsorszolgáltatási díj	688	
= telefon.	819	
= bérleti díjak	1 801	
= szerzői jogdíj	692	
= kiadm. munk. szolg.	2 879	
= karbantartás, javítás	562	
= másorkészítés költségei	6 477	
Eladott (közv.) szolg. értéke	562	
Eladott áruk hasz. értéke	282	
Egyéb szolgáltatások értéke	852	
= bankköltség	244	
= illozékak, eljárási díjak	18	
= biztosítás	590	
05. Személyi jellegű ráfordítások:		18 453
- Béreköltség	13 145	
- Személyi jellegű egyéb kifiz.	1 779	
- Békjárulékok	3 529	
06. Értékesítési költségek leírás		19 407
07. Egyéb ráfordítások összesen:		1 277
- iparűzési adó	356	
- kereskedelmi pótlék	19	
- követelések értékvesztése	823	
- innovációs járulékok	53	
- kéréstízesek	2	
- kártérítés	24	
08. Üzem. (üzleti) tevékenység eredménye:		-17 915
09. Pénzügyi műveletek eredménye		9
10. Szokásos vállalkozási eredmény		-17 906
11. Rendkívüli eredmény		13 358
12. Adózás előtti eredmény		- 4 548
13. Adófizetési kötelezettség		0
14. Mórleg szerinti eredmény		- 4 548

### III. Tájékoztató jellegű adatok

a. A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság részére folyósított előlegek, kölcsönök, visszafizetési feltételeivel, továbbá az üzleti év után járó járandóság összege:

Ügyvezetők, tisztségviselők díjazása:	
Felügyelőbizottság (fő):	3
Résztulrre kifizetett járandóság (aPT):	0
Ügyvezetők (fő):	1
Részére kifizetett járandóság (e Ft):	2 974

Az ügyvezető és az FB tagok részére kölcsön, előleg folyósítás nem volt.

b. A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és lakóhelye, aki a beszámoló aláírására kötelezett.

Újvári Tibor  
2370 Dabas Vértanúk útja 32.

c. Munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége, személyi jellegű kifizetések bemutatása:

Munkavállalók létszáma, bérköltsége / ügyvezetővel együtt /:

Névnevezés	Létszám (fő)	Béreköltség (e Ft)
Alkalmazot/szollóni/ :	7	13 109
Alkalmi bér:	1	26
<b>Összesen:</b>	<b>8</b>	<b>13 135</b>

Személyi jellegű egyéb kifizetések részletezése:

• Saját gépjármű használati térítése	1 521
• Reprézntáció	158
• Adóköteles torn., jutalások és szem. Jöv. adója	100
• Utolszabadság	0
<b>Összesen :</b>	<b>1 779</b>

d. Többségi vagy jelentős részesedéssel rendelkező tagok:

Többségi részesedéssel ( 50% feletti) rendelkező tag:	1
Jelentős részesedéssel (25-50% között) rendelkező tag:	0

e. A társaság a tárgyévben osztalékot nem fizet.

Dabas, 2015. április 30.

.....  
A társaság vezetője (képviselője)

**DABAS SPORTCSARNOK KFT.**  
2373 Dabas, Szent István tér 7/b.  
Adószám: 12046554-2-13  
Eszel.: 64400692-30067348-11100604

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 19-48/2015.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2015. május 26.-ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

**42-a/2015. (V.26.) Gazdasági Bizottsági határozat**

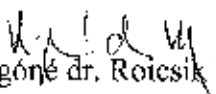
Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Dabas Sportesernők Beruházó és Szolgáltató Kft. 2014.évi beszámolóját a mellékletek szerint fogadja el.

Felclős: polgármester  
Határidő: 2015.május 31.

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
Bizottság elnök

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

01219

Szám: 19-48/2015.

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2015. május 26.-ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

**42-b/2015. (V.26.) Gazdasági Bizottsági határozat**

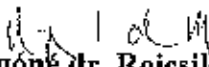
Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a Dabas Sportesernök Kft. 2014.évi eredményét - 4.548.000,- Ft összegben fogadja el.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2015.május 31.

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-94/2015

**ELŐTERJESZTÉS**

**a Pantheon Kft. 2014.évi beszámolójának  
elfogadása tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pantheon Kft. elkészítette 2014.évi beszámolóját, melyet az önkormányzatnak – mint alapítónak – el kell fogadnia.

A beszámolót a Kft könyvelője elkészítette forintban és lejben is.

Mellékelem az elkészített anyagot és kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

**1.HATÁROZATI JAVASLAT**

**Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2014.évi egyszerűsített beszámolóját – amely forintban készült- elfogadja.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2015. május 31.**

**2.HATÁROZATI JAVASLAT**

**Dabas Város Önkormányzatának a képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2014.évi eredményét 3.485.684,- Ft összegben elfogadja.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2015. május 31.**

**Dabas, 2015. május 22.**

**Bennárik Ferenc sk.  
Bizottság Elnöke**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Roicsik Dr. Renáta jegyző**

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Jelenik Mária

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Határozatot kapják: Pantheon Kft.

Gazdasági Iroda

PANTHEON KFT

Cégljegyzék száma

12867066

Az üzleti év mérlegfordulónapja:

31/12/2014

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat  
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám a	A tétel megnevezése b	Előző év c	Előző évek módosításai d	Tárgyév e
01.	A. Befektetett eszközök (02-04+06 sorok)	39.787.512		42.369.313
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0		0
03.	02. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése	0		
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	39.787.512		42.369.313
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	B. Forgóeszközök (09-10+11+12 sorok)	1.256.135		4.692.558
09.	I. KÉSZLETEK	0		0
10.	II. KÖVETELÉSEK	681.136		841.318
11.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0		
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	574.299		3.851.240
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0		
14.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (01+08+13 sorok)	41.042.947		47.061.871

2014.május 16.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Statisztikai számjel

12

Cégjegyzék száma  
13812867-2-13

12867066

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 31/12/2014

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat  
Források (passzívák)

adatok Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16., 18., 19., 20., 21. + 22. sorok)	38.769.641		43.890.858
16.	I. JEGYZETT TŐKE	40.918.400		43.890.858
17.	16. Sorból: a) visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19.	III. TÖKETARTALÉK	2.643		1.592.346
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-1.466.930		-5.778.809
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-684.572		3.485.684
24.	E. Céltartalékok			
25.	F. Kötelezettségek (26., 27. + 28. sorok)	2.273.406		3.871.792
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	1.443.343		0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	830.063		3.871.792
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0		0
30.	FORRÁSOK (PASSZIVAK) ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	41.042.947		47.061.871

2014.május 16.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Statisztikai számjel

21

Cégjegyzék száma  
13812987-2-13

12867066

Az üzleti év mérlegfordulónapja:

31/12/2014

Egyszerűsített éves beszámoló  
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA  
(összköltség-eljárással)

adatok Ft-ban

Szárazár	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	9,697,490		6,408,505
II.	Aktívált sajtó teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	0		6,460,744
	ebből: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagi jellegű ráfordítások	2,887,722		1,699,576
V.	Személyi jellegű ráfordítások	3,322,828		3,272,856
VI.	Értékcsökkenési leírás	959,960		1,490,291
VII.	Egyéb ráfordítások	3,075,850		2,698,086
	ebből: értékvesztés			
<b>A</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (I-III, IV-VI-VII-VIII)</b>	<b>658,870</b>		<b>23,698,443</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	55,963		44,386
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	81,666		83,786
<b>B</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)</b>	<b>-25,702</b>		<b>-19,419</b>
<b>C</b>	<b>SZOKÁSOS MŰKÖZÉS EREDMÉNYE (A+B)</b>	<b>684,572</b>		<b>3,679,022</b>
X.	Rendkívüli bevételek	0		
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0		
<b>D</b>	<b>RENDKÍVÜL EREDMÉNY (X-XI)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>E</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C+D)</b>	<b>684,572</b>		<b>3,679,022</b>
XII.	Adófizetési kötelezettség	0		193,338
<b>F</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (+E-XII)</b>	<b>684,572</b>		<b>3,485,684</b>
<b>G</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</b>	<b>684,572</b>		<b>3,485,684</b>

2014.május 16.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 19-48/2015.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2015. május 26.-ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

**43-a/2015. (V.26.) Gazdasági Bizottsági határozat**

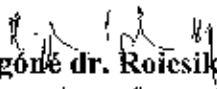
Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2014.évi egyszerűsített beszámolóját – amely forintban készült- elfogadja.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2015. május 31.

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 19-48/2015.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2015. május 26.-ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

**43-b/2015. (V.26.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának a képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2014.évi eredményét 3.485.684.-Ft összegben elfogadja.

Felclős: polgármester  
Határidő: 2015. május 31.

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnök

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
**Rigó dr. Róicsik Renáta**  
Jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

**Szám:** 12-95 /2015.

**ELŐTERJESZTÉS**

**a 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámoló**

**Tisztelt Képviselő-testületet!**

A korábbi évekhez hasonlóan - a gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 170/A. §. értelmében a 10. számú melléklet alapján - a települési önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról átfogó értékelést kell készíteni a 2014. évre vonatkozóan.

Kérom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt átfogó értékelést fogadja el!

**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága!**

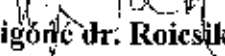
Jóváhagyja és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: bizottság elnöke

Dabas, 2015. május 20.

**Sós Gábor sk.  
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:  **Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapják: Irattár

## 2014. évi átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A települési önkormányzatok által készíten-dő átfogó értékelése a tartalmi követelmények alapján

Dabas Város összlakossága 2014. évben: 16.678 fő

### 1.) A település demográfiai mutatói a 0-18 éves korosztály adatai:

2014. évi demográfiai mutató korcsoportokra bontva:

	férfi	nő
0-3 év	334 fő	314 fő
4-6 év	277 fő	226 fő
7-14 év	654 fő	647 fő
15-18 év	383 fő	342 fő
Összesen:	férfiak – 1648 fő	nők - 1529 fő

### 2.) Az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatások:

A.)

#### Augusztus havi Erzsébet utalványok:

A jogosult 601 volt jogosult az Erzsébet utalványra. A 601 főből 9 esetben többszöri értesítés ellenére sem vették át az utalványt, ezért az Erzsébet Utalványforgalmazó KFT-nek vissza lett küldve. Az utalványok értéke: 592 fő x 5.800 = 3.433.600,-Ft.

Méltányosságból 11 Erzsébet utalvány került kiosztásra, melynek összege: 63.800,-Ft (az Önkormányzat költségvetését terheli).

#### November havi Erzsébet utalványok:

A jogosult 527 főből, 524 fő vette fel az Erzsébet utalványt, melynek együttes értéke 3.039.200,-Ft.

11 esetben méltányosságból történt kifizetés 63.800,-Ft összegben, amely az Önkormányzat költségvetését terheli.

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2014-ban (2014.01.01.-től – 2014.12.31-ig) átlagosan 553 fő részestül

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény elutasítása, mert magas volt a jövedelem a törvényben előírt összegnél: 25 fő
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszüntetésére 16 fő esetben történt, mert a jövedelmi viszonyokban változás történt

- pénzbeli ellátásra 1 család esetében került megállapításra.

**Összes kiadás: 6.472.800,-Ft**

**Normatív állami támogatás: 6.345.200,-Ft.**

**Az önkormányzatot terhelő kiadás összességében: 127.600,-Ft**

## **B.)**

- **önkormányzati támogatás szociális helyzet miatt:** - 142 fő – 1.649.700,-Ft
- önkormányzati támogatás természetbeni kifizetés (papírbrikett) 14 esetben **elutasítás 8 esetben történt:** mivel a kérelmező többfajta szociális ellátásba részesült, valamint a szociális helyzete nem indokolta a támogatás megállapítását

A gyermekétkeztetési kérelmeket az Intézmények bírálják el (fenntartója az Önkormányzat), melynek összegét megkapják az évi költségvetésben.

Azok az iskolák melynek nem az Önkormányzat a fenntartója, a Bizottságnak nyújtják be a kérelmeket: 0 fő

Dabasi lakosú fogyatékos fiatal felnőttek étkezési térítési díjának 50%-os átvállalása: 2 fő esetében: 84.124,-Ft.

Szociálisan rászoruló gyermekok esetében beiskolázási támogatásra 315.000,-Ft került kifizetésre. A szülők megigényelték a támogatást, és gyermekenként 3.000,-Ft beiskolázási utalványt kaptak, melyet Dabason lévő papír- írószerszám boltban válthattak be.

Újszülöttek köszöntése, egy évben kétszer történik, első félévben, valamint a második félévben. Azoknál a családoknál, ahol egy-két gyermek van, 5.000,-Ft-os utalványt, ahol 3 gyermek, vagy attól több van, ott 10.000,-Ft-os utalványt kapnak az újszülött gyermekek. Az utalványokat a helyi baba boltokban, gyógyszertárakban lehet beváltani. Az első félévben 505.000,-Ft, a második félévben 280.000,-Ft lett kifizetve az újszülöttek részére.

Nyári időszakban 44 munkanapon keresztül 113 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára napi egyszeri meleg étkezést otthonukban kiszállítva biztosítottunk.

**Az önkormányzatot terhelő kiadás: 3.113.824,-Ft****3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások.**

Szolgálatunknál 3 főállású családgondozó végez szociális munkát.

Klienseinkkel kapcsolatos munkánk az alábbiak szerint alakult.

Információnyújtások száma:	507
Segítőbeszélgetés:	1007
Tanácsadás:	629
Hivatalos ügyekben való közreműködés:	31
jogi tanácsadás:	15
pszichológiai tanácsadás:	32
elhelyezési értekezlet:	2
családlátogatás:	898
közvetítés más szolgáltatásba:	23
védelemben vételi tárgyaláson való részvétel:	9
esetkonferencia:	12
szakmaközi megbeszélés:	10
konfliktuskezelés:	43
alapellátás:	128
Adománygyűjtés:	300
Fejlesztőpedagógusi ellátás:	16

A problémák típusai, ami miatt kapcsolatba kerültünk a családokkal:

anyagi:	71
gyermeknevelési:	97
beilleszkedési nehézség:	44
magatartás zavar, teljesítmény zavar:	75
családi konfliktus:	19
életvitel:	53
szülői elhanyagolás:	17
családon belüli bántalmazás:	7
fogyatékoság, retardáció:	1

szonvedélybetegség: 6

Az alapellátásban gondozott esetek száma a kapcsolatfelvétel módja szerint:

A gyermek önkéntesen, szülővel közösen kezdeményezte:	14
A gyermekjóléti szolgálat által kezdeményezett:	18
Együttműködésre kötelezett:	13
jelzőrendszer által kezdeményezett:	91
A gyámhatóság által kezdeményezett:	3

A tavalyi évhez képest az alapellátásba vett gyermekek száma megnövekedett. A családokban megjelenő problémák típusaiban és minőségükben is változtak. A változás egyik oka a családok megélhetési gondjainak szaporodása – munkahely elvesztés, hosszabb ideje tartó munkanélküliség ebből következően kilátástalan jövőkép – és a családon belüli kapcsolati problémák, amely magukkal hozzák a családi egyensúly felbomlását. A családgondozás során a családi működésben a következő zavarokat tapasztaltuk: az érzelmi kötelék hiánya, szülői modellek hiánya, a feszültségek leküzdésében alkalmatlan formák megjelenése pl. agresszió, a szülők egymás közötti és gyermekeikkel való interakció hiánya vagy torzulása, nevelési eljárások hiánya, a szülő pszichiátriai problémái, gyermekek pszichiátriai problémái, szülők válása, kapcsolattartás, tudatmódosító szerek használata.

A gyermekjóléti szolgálat a problémákhoz igazodva megnövelte a családlátogatások számát, és a családgondozás folyamata hosszabbá és mélyebbé vált.

**A gyermek családban történő nevelésének elősegítése érdekében a gyermekjóléti szolgálat feladata:**

- A családok tájékoztatása a szociális szolgáltatásokról, pénzübeli, természetbeni támogatási lehetőségekről. A támogatásokhoz való hozzájutás, hivatalos ügyek intézésének segítése. Ennek érdekében kapcsolatot tartanak a Munkaügyi Központtal, a Családsegítő Szolgálattal, és az Önkormányzat Hatósági Osztályával.
- A családok speciális szolgáltatásokhoz, segítő szakemberekhez történő hozzájutás segítése

A szociális munka eszközeivel nem mindig sikerült változást elérni a szülők és a gyermekek viselkedésében, ezért nagy segítség volt az intézmény által foglalkoztatott

pszichológiai tanácsadó munkája. Az Intézménynél ügyvéd ad tájékoztatást, és nyújt segítséget a kliensek hivatalos, peres ügyeinek intézésében.

-A válsághelyzetben lévő várandós anya lehetőségeiről való tájékoztatása

A tavalyi évben egy várandós édesanyát két gyermekével segítették krízisszállóhelyhelyezésében.

- A gyermeki jogok ismertetése céljából a városban lévő minden oktatási intézményben a tanévnyitói értékelésen a pedagógusoknak tájékoztatást nyújtottak a munkánkról és az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósága által kiadott módszertani útmutatóról. A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermekbántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektor semleges, egységes elvek és módszertan című kiadványáról.

-A gyermekek szabadidejének hasznos eltöltésére a Szolgálatunknál működő „Lépcső klub” ad lehetőséget. A foglalkozásokon mód nyílik beszélgetésekre, közös játékokra. A csoportfoglalkozásokat a jövőben vonzóbbá, érdekesebbé kell tenniük annak érdekében, hogy több gyermek látogassa azt. A tavalyi évben az iskolákban csoportfoglalkozás keretén belül a számítógép tudatos használatáról, annak előnyeiről, hátrányairól, valamint a tudatmódosító szerekkel kapcsolatban tartottak interaktív játékos foglalkozásokat. A nyári szünetben egy hetes nyári napközis tábort szerveztek a Családsegítő Szolgálattal közösen. A gyerekek különböző kézműves technikákkal ismerkedtek meg, de szívesen használták az udvaron lévő sporteszközöket is. A téli szünet előtti csoportfoglalkozáson a gyerekek karácsonyi ajándékot készítettek családtagjaiknak.

**A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése** érdekében a gyermekjóléti szolgálat veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszert működtet.

-A jelzőrendszer tagjaitól a szolgálathoz érkező jelzéseket követően a családgondozó minden esetben felkeresi otthonában a családot és tájékozódik a jelzett problémáról. A családban nevelkedő gyermek érdekében a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a családi szükségleteket figyelembe vevő intézkedést tesz, amiről a jelzést tévő, írásban tájékoztatást kap. Alapellátásban történő családgondozás esetén a családgondozó megkeresi azokat a szakembereket (pedagógusok, egészségügyi dolgozók), akik kapcsolatban vannak a gyermekkel és szüleikkel.

Több alkalommal a társszakmák képviselőivel közös családlátogatást, esetmegbeszélést és esetkonferenciát szerveztek a családgondozók, mert a családokban megjelenő

problémák összetettek, ami indokolja a szorosabb együttműködést.

-A gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjai részére szakmaközi megbeszélést szervez, ahol lehetőség van a gyermekvédelmi munka során jelentkező problémák megbeszélésére, a közös gondolkodásra egy-egy eset kapcsán. A tudatmódosító szerek használatáról májusban Batta Ambrus nyugalmazott rendőr alezredes adott tájékoztatást. A szeptemberi megbeszélésre Békési Attila rendőr alezredes urat hívtuk a családon belüli erőszak kapcsán felmerült jelzési kötelezettség dilemmái témában.

2014. március 24-én került sor az éves tanácskozás megszervezésére, ahol Kálvin Péter a Dabasi Népegészségügyi Intézet járványügyi felügyelője tartott előadást a kiskorúak számára kötelező védőoltásokról, majd a jelenlévők ismertették az előző évben végzett munkájukról beszámolójukat. Szolgálatunk a jelzés és az együttműködés fontosságára hívta fel a figyelmet.

**A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében a gyermekjóléti szolgálat családgondozója családgondozást végez, személyes segítő kapcsolatot épít ki a családdal, s ennek keretében támogatja a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában személyisége kedvező irányú fejlődésében.**

A családokkal való közös munka során alapvető feladatuk az volt, hogy mobilizálják, mozgásba hozzák a kliensnek a kívánt változás létrehozására irányuló erőfeszítéseit. Ezen erőfeszítések ösztönzése során a konkrét céloknak megfelelően ( gondozási – nevelési tervben rögzített ), hol a kliens belső forrásainak mobilizálására, hol a szükséges külső források elérésére ( támogatások, ellátások hozzájutásához segítettük a családot ) koncentráltunk. Ennek során fontos volt a kliens elköteleződésének, aktív részvételének fenntartása, megerősítése és a felmerülő akadályok, nehézségek közös feldolgozása. Időnként egy-egy jelentős lépés megtétele után fontosnak tartottuk a visszapillantó összegzést: annak felmérése, hogy hol tartunk, merre felé haladunk, és szükséges – e a tervezett lépések felülvizsgálata, újbóli mérlegelése a célok átfogalmazásával. Amikor akadályok, nehézségek merültek fel, vagy kedvezőtlen változások befolyásolták a kliens helyzetét, fokozottabban kellett figyelni a kliens feszültségeire, fokozottabb támaszt kellett nyújtani. Általában a kliens erőfeszítéseire támaszkodnak úgy, hogy aktív feladatvállalásával saját maga legyen a változások motorja. A közös munka során segítséget nyújtottak a szülőknek a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok helyreállításában.

kolléganő mediátor képzésen vett részt.

Munkájuk során azt tapasztaltuk, hogy egyre több családnál lehetne hatékonyan alkalmazni a családterápiát, ezért szükségesnek tartjuk, hogy a városban térítésmentesen lehessen ezt a szolgáltatást igénybe venni.

**4-5.) –**

**6.) Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatok**

Ellenőrzés nem volt.

**7.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok a Gyvt. Előírásai alapján –**

A Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével:

**Tervünk a továbbiakban:**

- Együtt élő párok kapcsolatának erősítése érdekében klub foglalkozás szervezése
- Szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek pótvizsgára való felkészítése
- Drogprevenációs, szenvedélybetegségek megelőzéssel kapcsolatos előadások megszervezése, lebonyolítása
- Fogászati prevenció, személyi higiéné és helyes táplálkozással kapcsolatos előadás
- Az jövőben is tervezzük évente két alkalommal a Fiatalok éjszakájának megtartását, amely a káros szenvedélyektől mentes
- A gyermekek nyári étkeztetését az önkormányzat minden évben megpályázza
- Szabadidő hasznos eltöltésére megalakult a BMX, és a gördeszka pálya, melynek üzemeltetését az elkövetkezendő időszakban is folytatni kívánjuk
- Sportegyesületek támogatása

**8.) Bűnmegelőzési koncepcióval rendelkezik a város**

**9.) Együttműködés a települési önkormányzat és a civil szervezetek között:**

Alapellátás keretén belül, S' L' ARFISII Gyermekakadémia Közhasznú Nonprofit Kft-vel van ellátási szerződése az Önkormányzatnak.

**Dabas, 2015. április 22.**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 14-38/2015.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága 2015. május 18-án megtartott zárt ülés jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

**A Bizottság egyhangúlagos (4) igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:**

**113/2015. (V.18.) EB. Határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága!

Jóváhagyja és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést.

Határidő: 2015. május 31.

Felclős: bizottság elnöke

**Dabas, 2015. május 21.**

Sós Gábor sk.  
a bizottság elnöke

**Láttá:** Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**  
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12<sup>26</sup>/2015.

**ELŐTERJESZTÉS**

**A Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola igazgatói álláshelyére benyújtott pályázat véleményezése**

**Tiszelt Képviselő-testület!**

Az Emberi Erőforrások Minisztere pályázatot írt ki - a mellékelt kiírás szerint- a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztására.

A pályázati kiírásra

Tokné Járomi Ilona ( Lajosmizse, 1957.12.03.)

Székely Zoltán (Dabas, József Attila u.)

nyújtotta be pályázatát.

2013. január 01-től az általános iskola fenntartói feladatait az állam, a működtetői feladatot az önkormányzat látja el.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 68. § (1) bekezdése szerint: Az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény vezetőjéről - nevelési-oktatási intézmény esetében a neveléstejtület, a fenntartó, az intézmény székhelye szerint illetékes vagy az intézményt működtető települési önkormányzat véleményének kikérésével - az oktatásért felelős miniszter bízta meg öt évre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (3) és (4) bekezdése értelmében a vezetői kinevezést megelőzően, a működtető önkormányzat véleményezés ki kell kéri. A véleményalkotásra megállapított határidő, a pályázat átvetelétől számított 30 nap. A megállapított határidő jogvesztő.

Az Emberi Erőforrás Bizottság májusi ülésén tárgyalta a pályázatokról.

Kérem a T. Testületet, hogy a mellékelt pályázatokat véleményezni szíveskedjen.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete testülete .....  
(név, lakcím) pályázó megbízását támogatja 2015.09.16-2020.08.15 közötti időtartamra, a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására.

Határidő: 2015. május 29.

Felölös: polgármester

Dabas, 2015. május

Révész Károly s.k.  
elnök

Törvényességi észrevételre benyújtva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 17/2015.

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága  
2015. május 27-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

**Jelen vannak:** a csatolt jelentési ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

**A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**60/2015. (V.27.) számú Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága megállapítja, hogy

- a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására benyújtott pályázatok a pályázati kiírásnak megfelelnek

- a benyújtott pályázat alapján mindkét pályázót ( Tokné Járomi Ilona pályázó és Székely Zoltán pályázó) alkalmasnak tartja az intézményvezetői feladatok ellátására.

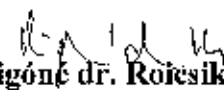
Határidő: azonnal

Felelős: elnök

**K.m.f.**

**Révész Károly s.k.  
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Melléklet a 12- /2015. előterjesztéshez

**Emberi Erőforrások Minisztere**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

**Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola**

**Intézményvezető (magasabb vezető)**

beosztás ellátására.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2015.09.16-2020.08.15.-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

Pest megye, 2371 Dabas, Rákóczi Ferenc utca 2.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A köznevelési intézmény vezetőjének feladata az intézmény szak szerű és törvényes működtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása és döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyeket a jogszabály nem utal más hatáskörbe.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a(z) nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Főiskola, /egyetemi szintű végzettség és tanítói/tanári szakképzettség vagy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 98. § (8). bekezdésben meghatározott végzettség, szakképzettség,
- pedagógus munkakörben szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség
- büntetlen előélet, és annak igazolása, hogy nem áll a foglalkoztatástól való eltiltás hatálya alatt
- cselekvőképesség
- megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető

#### A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- amennyiben a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség megszerzése még folyamatban van, szükséges a felsőoktatási intézmény igazolása a tanulmányok várható befejezéséről
- a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettségről szóló igazolást legkésőbb 2015.06.03-ig kell benyújtani, egyéb hiánypótlásra nincs lehetőség
- az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség, szakvizsga meglétét igazoló okmányok másolata
- az intézmény vezetésére vonatkozó program, amely tartalmazza a szakmai helyzetelmzéstre épülő fejlesztési elképzeléseket
- a pályázó legalább 5 éves szakmai gyakorlatát igazoló dokumentum (munkáltatói igazolás, munkakör megnevezésével)
- szakmai önéletrajz
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a teljes pályázati anyagának sokszorosításához, továbbításához (3. személyes közlés)
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez
- 90 napnál nem régebbi hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint annak igazolására, hogy a közalkalmazotti nem áll olyan foglalkoztatástól való eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony fűtésítését nem teszi lehetővé

#### A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2015. szeptember 16. napjától tölthető be.

#### A pályázat benyújtásának határideje: 2015. április 21.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt Tokné Járósi Ilona nyújt, a 0629/795-202 -os telefonszámon.

#### A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Emberi Erőforrások Minisztere címére történő megküldésével (1051 Budapest, Nádor utca 32. KLIK Személyügyi Főosztály ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2015-07-03 , valamint a beosztás megnevezését: Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola-Intézményvezető. |

Megjegyzés (MB1)

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A véleménynyilvánításra jogosultak véleményének kikérése után az oktatásért felelős miniszter dönt.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2015. július 3.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Oktatási és Kulturális Közlöny
- helyben szokásos módon

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázatot írásban, két azonos szövegi és mellékletű példányban (egy példányt nem kérünk összefűzni), zárt borítékban kérjük megküldeni a KLIK Személyügyi Főosztály címére. A borítékra írják rá "PÁLYÁZAT- Dabasi II. Rátóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői beosztására". Két további példányt kérünk a KLIK Dabasi Tankerület címére megküldeni (2370 Dabas, Bajcsy-Zsilinszky utca 11.).

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.klik.gov.hu](http://www.klik.gov.hu) honlapon szerezhet.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2015. március 20.

A pályázati kiírás közzétévője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

**Emberi Erőforrások Minisztere  
Budapest  
1051 Budapest, Nádor utca 32.  
KLIK Személyügyi Főosztály**

## **PÁLYÁZAT**

**Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola  
intézményvezető (magasabb vezető) beosztás ellátására**

**Pályázó: Tokné Járomi Hona  
6050 Lajosmizse,  
Béke u. 16.**

*Pályázati azonosító szám: 2015-07-03*

## Tartalomjegyzék

Bevezetés.....	3
1. Szakmai hitvallásom .....	4
2. Helyzetelemzés.....	5
2.1. Az iskola története.....	5
2.2. Az intézmény alaptevékenysége .....	6
2.3. Az intézmény szervezete.....	6
2.4. Személyi feltételek .....	8
2.4.1. Nevelőtestület.....	8
2.4.2. Az intézményben dolgozó nem pedagógus munkatársak .....	9
2.4.3. Az intézmény tanulói .....	10
2.5. Tárgyi feltételek .....	11
2.6. Nevelő-oktató munka .....	12
2.6.1. Tanulmányi eredmények .....	13
2.6.2. Továbbtanulási mutatók .....	13
2.6.3. Kompetenciamérések 2011-2014.....	13
2.7. Az intézmény gazdálkodása .....	14
2.8. Szlovák nemzetiségi hagyományok őrzése .....	14
2.9. Az intézmény kapcsolatrendszere .....	15
3. Vezetői program.....	15
3.1. Célmeghatározás .....	16
3.2. Szervezetfejlesztés .....	17
3.3. Szervezeti kultúra fejlesztése .....	18
3.4. Iskolai kommunikáció .....	19
3.5. Iskolai marketing, arculattervezés.....	20
3.6. Innováció támogatása.....	21
3.7. Humán erőforrás fejlesztés.....	22
3.8. Minőségpolitika.....	24
3.9. Tárgyi feltételerendszer fejlesztése.....	25
3.10. Nevelő-oktató munka .....	26
3.10.1. Szlovák nyelv és kultúra .....	27
3.10.2. Környezettudatos nevelés.....	28
4. Záró gondolatok .....	29
MELLÉKLETTEK.....	30

## Pályázati nyilatkozat

Alulírott Tokné Járomi Iлона pályázatot nyújtok be az Emberi Erőforrások Minisztere által kiírt, a [www.kozigallas.hu](http://www.kozigallas.hu) honlapján 2015. március 20-án megjelent pályázati felhívás alapján a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői beosztás ellátására.

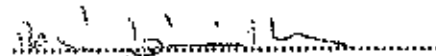
A következő nyilatkozatokat mellékclem:

1. *Nyilatkozom* arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom, az eredetivel teljesen megegyező sokszorosításához, és továbbításához a döntéshozók és a véleményezők felé, a pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető.
2. *Nyilatkozom* arról, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.

**Pályázatomhoz mellékelem a következőket:**

- az intézmény vezetésére vonatkozó programot, amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket;
- szakmai önéletrajzot;
- az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség, szakvizsga megjelét igazoló okmányok másolatát;
- a legalább 5 éves szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumot;
- hatósági erkölcsi bizonyítványt;
- nyilatkozatok.

Lajosmizse, 2015. április 16.



Tokné Járomi Iлона

## Bevezetés

A 21. század a gyors és folyamatos változások időszakát hozta, amely változásokat a társadalmi, gazdasági átalakulások szükségszerű következményei indokoltak. Az iskolák is új kihívások előtt állnak, mert nem vonhatják ki magukat a környezeti hatások alól. A rendszerváltás után vált meghatározó, már-már kényszerítő követelménnyé, hogy a kor igényeihez igazodjon az iskolavezetői eszköz- és módszertár. Az oktatási-nevelési intézményekkel szemben támasztott elvárások módosultak. Megjelent a verseny az oktatás piacán is, és ha a változásokhoz az iskola nem alkalmazkodik, nem tűzi ki a stratégiai és fejlődési irányokat, nem dolgozik keményen azok megvalósításán, előbb-utóbb elveszíti vevőkörét.

Ki kell jelölni a továbblépés útjait, fontos az esélyek és lehetőségek felismerése, azok kiaknázása, a veszélyekkel való szembenézés. Ahhoz, hogy az iskola életképes maradjon, hatékonyan és eredményesen működjön, menedzser szemléletű gondolkodásra, piacközpontú szemléletre van szükség az iskolavezetők körében. Elkerülhetetlen az iskola stratégiai menedzselése, a paradigmaváltás, az eddig alkalmazott vezetési módszerek kiegészítése és bővítése, az elköteleződés a változásokhoz való alkalmazkodásra.

## 1. Szakmai hitvallásom

„Olyan embereket kell az iskoláknak kibocsátaniuk, akik megtalálják helyüket az életben, és szemüket a táguló horizontra függesztve szilárdan megállnak a lábukon. Ez a feladat az iskolát minden szinten a legfontosabb közintézménnyé, és a tanítót a legfontosabb közéleti alakká teszi. Ahogyan ma tanítunk, olyan lesz a holnap.”

/Szentgyörgyi Albert/

Ahhoz, hogy egy iskolát eredményesen és hatékonyan működtessünk, változtatásokra van szükség, de ez nem jelenti azt, hogy mindent megváltoztassunk. Az évtizedek alatt elért eredményeket meg kell őriznünk, változtatni csak azokon a folyamatokon, állapotokon kell, amelyek az intézmény fejlődését, a nevelő-oktató munkát gátolják, annak színvonalát rontják.

Célul tűztem ki, hogy olyan vezető leszek, aki tanártársai és diákjai számára változatos tevékenységformákat biztosít, a fiatalok számára felkészülést a továbbtanulásra, a munka világában való majdani helytállásra, aktivitásra, a messzág, a másik ember véleményének tiszteletben tartására ösztönöz a közös munka örömeinek megélésével.

Az iskolában a legfontosabb erőforrás a jól képzett, magas színvonalon teljesítő pedagógus, ezért az iskolavezetés feladata a munkatársak menedzselése. Az intézményvezető hatásköre és kötelessége az előre mutató kezdeményezések kivitelezése, az intézmény innovatív helyzetbe hozása, az önálló arculat kialakítása, a színvonalas közösségi tevékenységekkel való megtöltése. A sokrétű elvárásoknak csak akkor tud a vezető megfelelni, ha egyre több területen delegálja a felelősséget.

Fontos szempont a pedagógusok és a tanulók gondos értékelése, a szülők bevonása az iskolai folyamatokba. A sikeres vezetés feltétele a hatékony belső kommunikáció, a külvilággal való működő kapcsolatrendszer, a jó kollegialitás kultúrájának megteremtése, a folyamatos jobbitásra irányuló szándék ösztönzése.

Ki kell alakítani a kommunikációs szervezeti kereteket mind horizontális, mind vertikális irányban. Meg kell teremteni azt a bizalmas légkört, amelyben a szervezet tagjai kimondják véleményüket, beszélnek meglátásaikról, lényeges tényekről információkat osztanak meg. Az információk átadásához, cseréjéhez szükségesek a jól működő csatornák, fórumok. Szükséges a külső partnerekkel, a külvilággal való megfelelő információcseré. Számolni kell az informális ismeretcsere jelentőségével intézményen belül és kívül is.

A vezető feladata a nyílt légkör megteremtése mellett a nézeteltérések feloldásában a kompromisszum és a nyertes-nyertes megoldások megtalálása.

Az intézményi feladatok megoldásával kapcsolatban különböző nézetek, javaslatok kerülhetnek egymással szembe. Törekedni kell arra, hogy cél mindig a probléma megoldása legyen még kemény viták árán is, de a személyek közötti ellentétek tisztázására is időt kell fordítani.

Ahhoz, hogy az iskola jól működjön, hogy az iskola szereplői megtalálják a helyüket, minden egyes érintettel el kell fogadtatni az iskola alapértékeit, az érvényes normákat és az elvárt magatartásformákat.

Az előttünk álló feladatok elvégzése csak közös erővel, összefogással lehetséges. Közös célunk a „Sári iskola” értékeinek, hagyományainak megőrzése, a nevelés és oktatás színvonalának emelése, a nehézségek leküzdése.

A Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői állására kiírt pályázatra vezetői programommal azért pályázom, mert a tantestület és a szülők támogatásával, felkészültnek és képesnek érzem magam a feladat ellátására. A Kieblersberg Intézményfenntartó Központ Dabasi Tankerületének tanügy-igazgatási referenseként rálátásom van az intézményben folyó szakmai munkára, a pedagógusok erőfeszítéseire, a nemzetiségi iskolai tevékenységekre...

## 2. Helyzetelemzés

### 2.1. Az iskola története

Az intézmény Dabas város Dabas-Sári városrészében található. Sári lakosságának többsége szlovák nemzetiségű, és szigetszerű szlovák közösségként ápolják nemzetiségi hagyományukat.

A XVII. század végére nyúlik vissza őseik története, amikor az elnéptelenedett területre szlovák nemzetiségű családokat telepítettek le. Az itt élő utódaik ma is élik felmenőik nyelvét és hagyományait, nem hagyják veszni több évszázados kultúrájukat, amelyben jelentős szerepet vállal a „szlovák iskola” is.

1949 őszén kezdődött meg az általános iskolai oktatás az akkori Sári Általános Iskolában. Az iskola jelenlegi épületében 1962-ben indult el az általános iskolások oktatása-nevelése. 1988-ban sor került az intézmény bővítésére, felépült az új tornaterem, és az új

épületszárny. Az 1993-as tanév sok nehézséggel indult, mert az iskola épületét kettéosztották, és csak az egyik felében működhetett tovább az 1. sz. Általános Iskola, mivel a másik épületrészben megkezdődött az egyházi fenntartású Szent János Általános Iskolában az oktató-nevelő munka. Az iskola 2000. augusztus 28. óta viseli a II. Rákóczi Ferenc nevet. Az épületet tovább bővítették, 2005-ben beépítésre került a tetőtér, ahol kialakították az új tornaszobát. A teljes felújítás és átalakítás 2008-ra fejeződött be, amikortól a tanulás-tanítás folyamata a kor követelményeinek megfelelő környezetben történik.

Az iskolában az 1960-as évek óta folyik a szlovák nyelv oktatása, ami egyedi arculatot ad az intézménynek, mivel a Dabasi járásban csak itt tanulhatják ősük nyelvét a szlovák nemzetiségű gyerekek.

Az iskola 2011-ben nyerte el első alkalommal az „ÖKOiskola” címet, majd 2014-ben benyújtott sikeres pályázatot követően újabb három évre megkapta e megtisztelő címet.

## 2.2. Az intézmény alaptevékenysége

A szakmai alapidokumentum alapján az intézmény köznevelési és egyéb alapfeladata:

- általános iskolai nevelés-oktatás (nemzetiségi nevelés-oktatás)
- egységes gyógypedagógiai, módszertani feladat (utazó gyógypedagógusi hálózat)
- egyéb köznevelési foglalkozás (tanulószoba, iskolaotthon, egész napos iskola, napköziotthonos ellátás)

## 2.3. Az intézmény szervezete

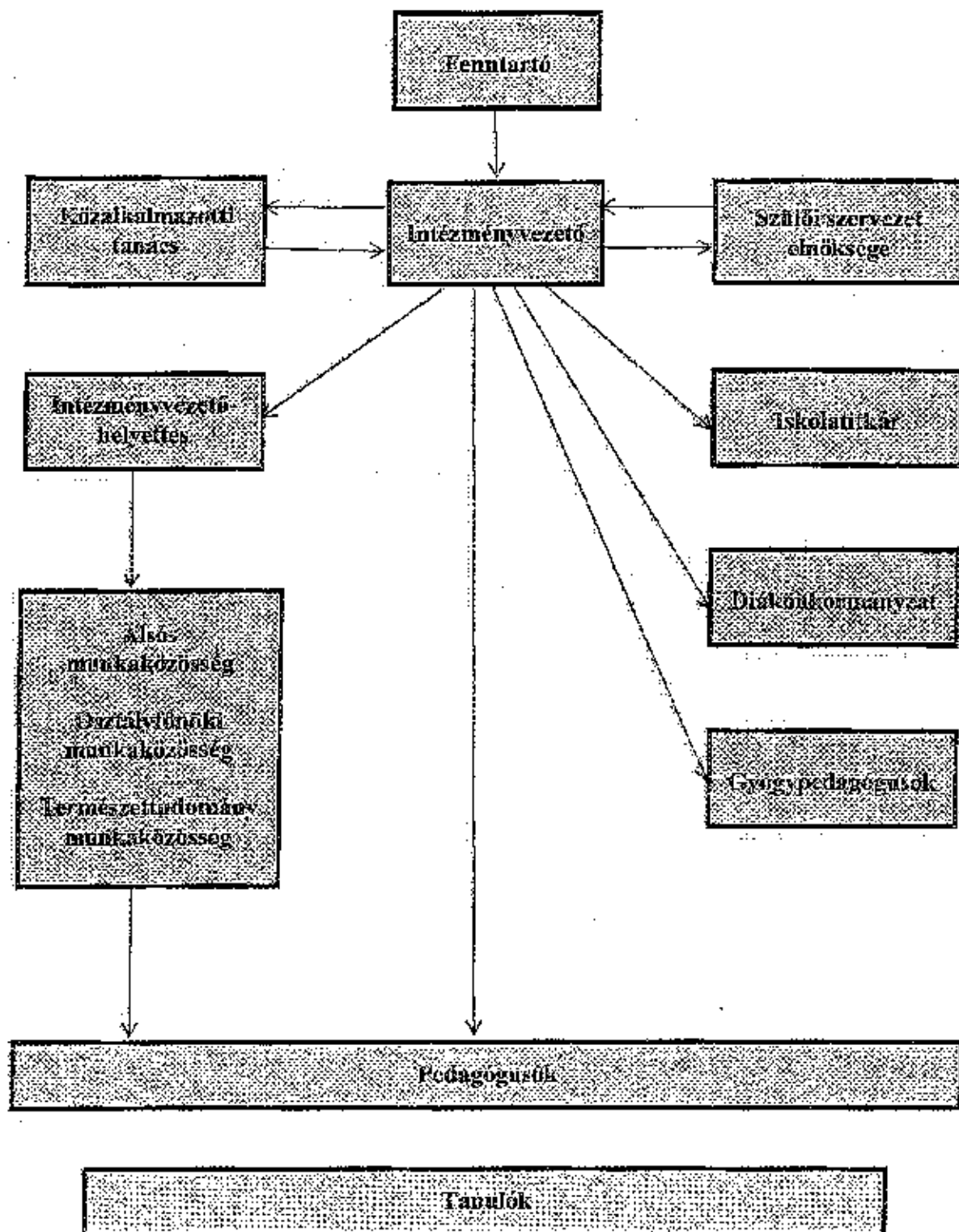
Az intézmény fenntartója a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, működtetője Dabas Város Önkormányzata. Az intézmény vezetőségét az intézményvezető és helyettese alkotja.

A kibővített intézményvezetés tagjai:

- intézményvezető
- intézményvezető-helyettes
- szakmai munkaközösségek vezetői

Munkaközösségek:

- alsós munkaközösség
- felsős munkaközösség
- természettudományi munkaközösség

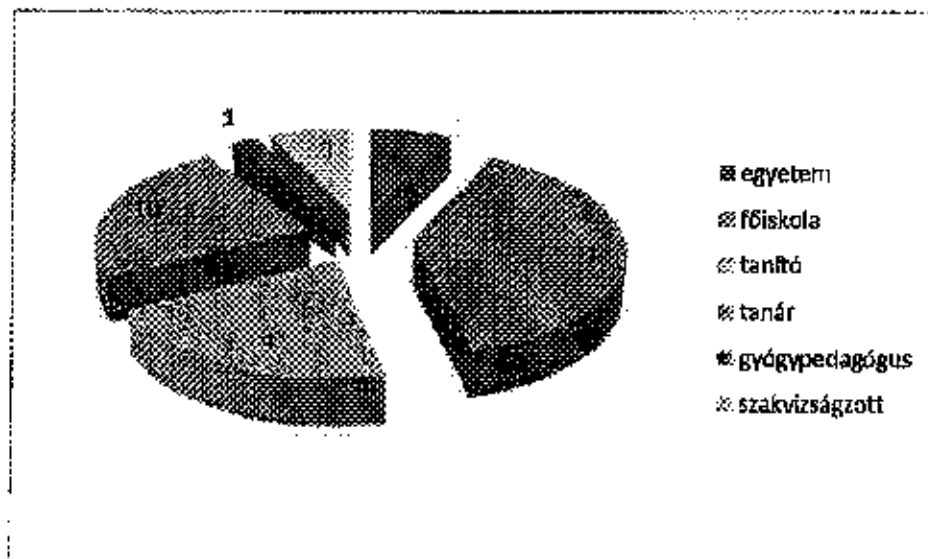


## 2.4. Személyi feltételek

### 2.4.1. Nevelőtestület

Az intézményben 28 pedagógus nevel és oktat heti 440 órában. 2 fő nyugállományba vonulása miatt a felmentési idejét tölti. 20 fő teljes állásban, 5 fő megbízási szerződéssel óraadóként látja el a feladatokat. Egy pedagógus még további 3 intézményben tanít áttanítóként, másik intézményből áttanítóként dolgozik az iskolában 3 fő. Két fiatal pedagógus gyakornokként csatlakozott a nevelőtestülethez. 1 fő mesterpedagógus, aki szakértői munkája mellett négy napot dolgozik az intézményben.

Pedagógusok végzettség szerinti megoszlása (fő)



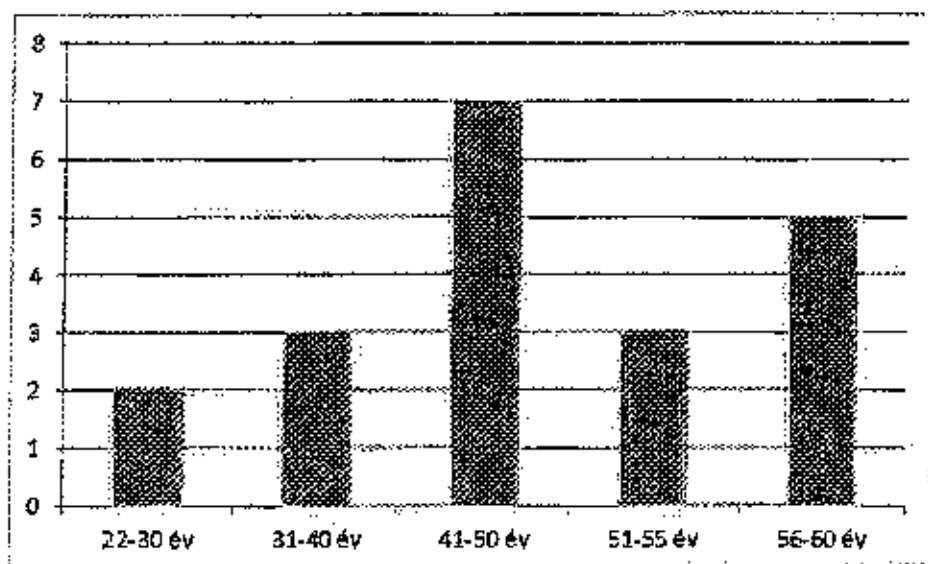
7 tanító rendelkezik további speciális szakkollégiumi vagy műveltségterületi végzettséggel és 7 pedagógusnak van tanítói és tanári diplomája is. A tantestület 11 tanár végzettségű tagja közül 5 fő egyszakos, 5 fő kétszakos és egy pedagógus 3 szakos. Az intézményben a szakos ellátottság teljeskörű. Sajnos az utazó gyógypedagógusi hálózat kiépítése komoly akadályokba ütközik, mert a pályáztatások eredménytelennek bizonyultak szakemberhiány miatt. Megbízási szerződéssel foglalkoztatott gyógypedagógusok bevonásával segíti az intézményvezetés a fejlesztésre szoruló gyermekek szakszerű ellátását, nem csak az intézményben, hanem a Dabasi Tankerülethez tartozó köznevelési intézményekben is, de a hat státusból csak egy betöltése valósulhatott meg 3 fő megbízási szerződéssel alkalmazott szakemberrel.

2015-ben két pedagógus minősítésére kerül sor. Jelenleg két pedagógus tanul tovább a szükséges, illetve újabban végzettség megszerzéséért felsőoktatási intézményben.

A 2013/2014. tanévben az intézmény valamennyi pedagógusa 3x30 órás továbbképzésen vett részt a TÁMOP-3.3.8-12/1-2012-0006 pályázat keretében. Befejeződött a 120 órás BARAKA továbbképzés is, amely időbeli volumene miatt komoly megterhelést jelentett a tantestület tagjai számára.

Minden iskolában a pedagógusok közösségének hangulatát, terhelhetőségét, munkabírását befolyásolja a tanítók, tanárok életkora. A Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános iskolában az átlagéletkor 47 év.

**A pedagógusok életkor szerinti megoszlása**



A tantestület 16 tagja dabasi lakos, csupán 4 pedagógus bejáró más településről.

#### **2.4.2. Az intézményben dolgozó nem pedagógus munkatársak**

A nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott munkatársak munkája nagyon fontos az iskola zökkenőmentes működtetéséhez. Az intézményi adminisztrációt 1 fő iskolatitkár végzi. Munkája széleskörű, hiszen segíti az intézményvezetés és a pedagógusok munkáját, közreműködik a tanulók ügyes-bajos dolgainak megoldásában, a partnerekkel való kapcsolattartásban.

Az intézményt működtető Dabas Város Önkormányzata 5 fő technikai személyzettel járul hozzá az iskola zavartalan működéséhez: 2 fő takarító, 2 fő konyhai dolgozó és 1 fő karbantartó. Az 6 munkájukat a Dabasi Intézményfenntartó Központ vezetője irányítja.

#### 2.4.3. Az intézmény tanulói

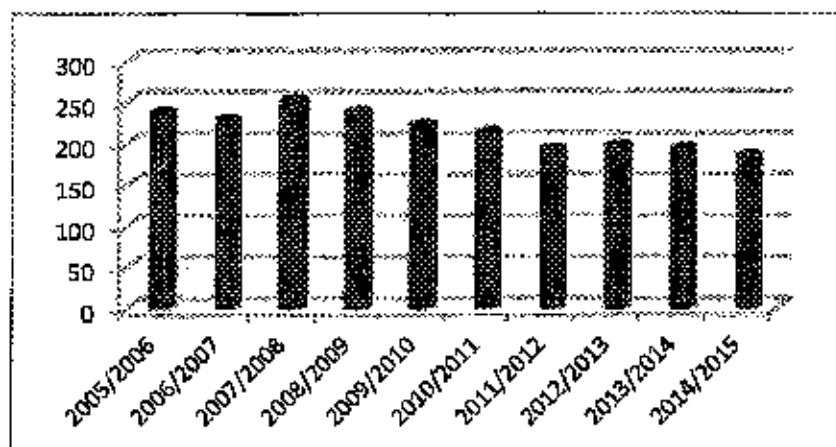
2014. október 1-jén az iskola tanulói létszáma 185 fő volt, 97 fő alsó tagozatos és 88 fő felső tagozatos. A tanulók szociális, kulturális és anyagi családi háttere nagyon heterogén. A halmozottan hátrányos tanulók száma nagyon alacsony – 5 fő. Sajátos nevelési igényű 11 fő, beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küszködik 24 diák.

Az egész napos iskola és az iskolaotthonos oktatási forma okán az alsó tagozat minden tanulója 16 óráig tartózkodik az iskolában. A felső tagozaton a tanulószobai foglalkozást 16 fő veszi igénybe 16 óráig, azonban a különböző tanórán kívüli tevékenységek, szakkörök, érdeklődési körök, sportkörök és énekkari próbák miatt a diákok többsége 16 óráig az iskolában tölti a délutánját.

A 2014/2015. tanévben évfolyamonként 1-1 osztállyal működik az intézmény. Egész napos oktatásban részesül felmenő rendszerben az 1-2. évfolyam, a 3-4. évfolyam kifutó rendszerben iskolaotthonos.

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási és magatartás zavaros tanulók tanórán kívüli felzárkóztatását és fejlesztését egy gyógypedagógus és 2 fejlesztő pedagógus végzi. A látássérült és beszédfejlesztésre szoruló tanulók fejlesztése utazó gyógypedagógus bevonásával történik. 3 fő szorul logopédiai fejlesztésre, de szakember hiány miatt ellátásuk nem megoldott.

**Az intézmény tanulói létszámának alakulása 2005 és 2015 között**



A tanulói létszám alakulása kisebb kitérőkkel ugyan, de lassú esőkként mutat.

Az intézményben az érdeklődő diákok az alábbi tanórán kívüli, szabadidős tevékenységeken vehetnek részt:

- német nyelvű szakkör
- angol szakkör
- szlovák dráma szakkör
- szlovák nyelvvizsga előkészítő
- szlovák énekkar
- Nagykőrnyv szakkör
- informatika szakkör
- interaktív szakkör
- kézműves szakkör
- sportkörök
- tömegsport
- LUK szakkör
- matek maró

## 2.5. Tárgyi feltételek

A nevelő-oktató munka egy igényesen felújított, kibővített épületben folyik, az intézmény rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges tantermekkel, szaktantermekkel, könyvtárral, informatika szaktanteremmel, tükrös tornaszobával, fejlesztő szobával, valamint tornateremmel - megosztva ugyan a Szent János Katolikus Általános Iskolával. A tornaterem használatára heti három alkalommal van lehetőség: hétfőn, szerdán és csütörtökön.

Az intézményben a pedagógusok és a tanulók rendelkezésére állnak mindazok a tárgyi eszközök, amelyek biztosítják a minőségi oktatás és nevelés feltételrendszerét. Az informatika terem jól felszerelt, az egész iskola területén elérhető a szélessávú internethasználat.

A rászoruló tanulók különböző területeken való fejlesztéséhez a fejlesztő eszközök megtalálhatók az intézményben.

Komoly problémát jelent azonban, hogy nincs tároló és raktárhelyiség, így az eszköztárolás nem megoldott.

Az igazgatói iroda, illetve az első emeleti tanári mellékhelyisége beázik.

A melegítő konyhához kapcsolódó ebédlő 50 férőhelyes, ezért a kb. 130-140 étkező elhelyezése komoly szervezési munkát igényel. A diákok többsége az első és a második szünetben az ebédlőben tízórazik. A konyha biztosít eltérő igényű étkezést is.

A sportudvar felújításra és bővítésre szorul. Az iskolát körül vevő kerítés karbantartása is megoldásra vár. A tornaterem szertára méretét tekintve nem felel meg az elvárásoknak.

A környezettudatos nevelést szemlélteti, hogy minden szint el van látva szelektív hulladékgyűjtő edénnyel.

## 2.6. Nevelő-oktató munka

A nevelő-oktató munka az 1-2. és 5-6. évfolyamon a 2013-ban átdolgozott intézményi Pedagógiai Programban, a többi évfolyamon pedig a fenntartó által 2011-ben jóváhagyott Pedagógiai Programban foglaltak szerint folyik.

Az új Pedagógiai Programban a megelőzővel szemben több lényeges változtatásra került sor:

- A szlovák nyelv és irodalom óraszámja első és ötödik évfolyamon felmenő rendszerben heti 5 órára emelkedett, valamint heti 1 óra szlovák népismeretet is tanulnak a gyerekek.
- 23 főtől az osztályokban a szlovák nyelv és irodalom oktatása csoportbontásban történik.
- Választható tantárgyként oktatják az angol nyelvet 1-3. évfolyamon, és 2. osztálytól az informatikát.
- 1. évfolyamtól bevezetésre került az egész napos iskolai oktatás.

Csoportbontásban oktatják az informatikát és a szlovák nyelvet és irodalmat.

Az intézményben nagy hangsúlyt fektetnek:

- az új oktatási forma - az egész napos iskolai oktatás – megszilárdítására, felmenő rendszerben való bevezetésére;
- a szlovák nyelv és nemzetiségi hagyományok ápolására, fejlesztésére, szlovákiai táborok szervezésére;
- a nemzeti összetartozás erősítésére;
- a környezettudatos gondolkodás elmélyítésére;
- az első osztályba beiratkozó tanulók számának növelésére;
- a közösségi összetartozás erősítésére, az iskolai hagyományok ápolására;
- a pedagógiai munka színvonalának emelésére.

### 2.6.1. Tanulmányi eredmények

2013/2014. tanév végén az intézményi átlag 3,9

- alsó tagozat átlaga 4,12;
- felső tagozat átlaga 3,66.

2014/2015. tanév félévi intézményi átlaga 4,02

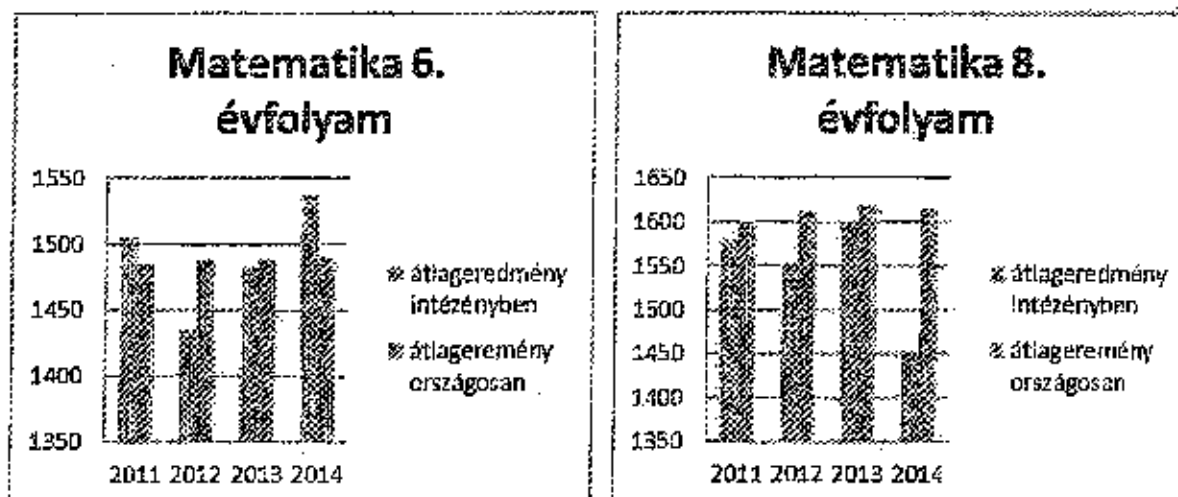
- alsó tagozat átlaga 4,1;
- felső tagozat átlaga 3,99.

### 2.6.2. Továbbtanulási mutatók

A 2013/2014. tanévben 31 tanuló fejezte be általános iskolai tanulmányait. 5 fő gimnáziumba, 14 fő szakközépiskolába és 12 fő szakiskolába nyert felvételt. 25 diákot (81%) vettek fel az első helyen megjelölt középiskolába, 3 fő: a második helyen megjelölt intézménybe (10%).

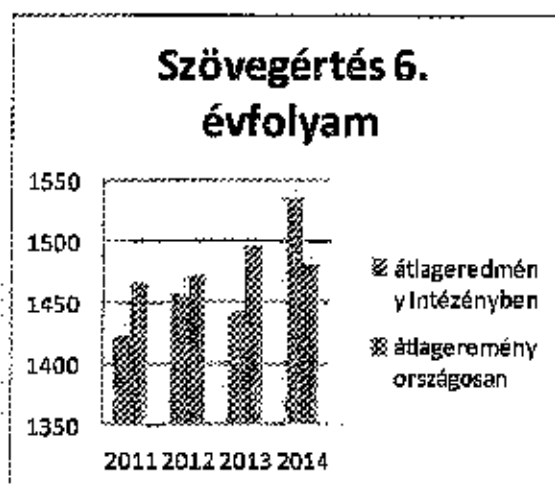
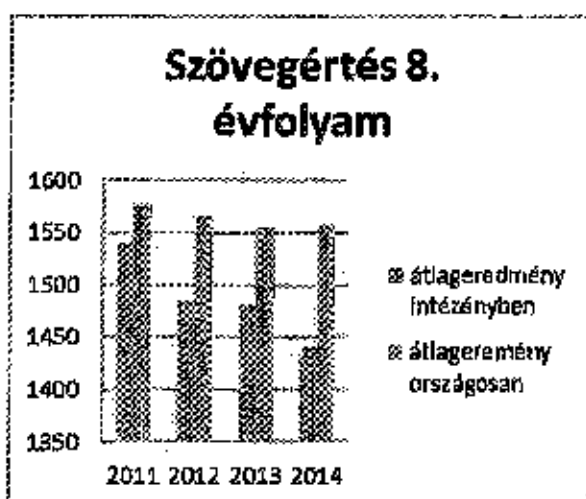
### 2.6.3. Kompetenciamérések 2011-2014

A 6. évfolyamos tanulók mérési eredményei matematikából változatos képet mutatnak, de biztató, hogy az elmúlt tanévben már az országos átlagot meghaladó eredmény mutatkozott. Sajnos nem mondható el mindez a 8. osztályosokkal kapcsolatban, ugyanis szemmel láthatóan komoly lemaradást mutatnak a mérési eredmények a 2014. évre vonatkozóan.



A szövegértés mérési eredményeiben a vizsgált négy év vonatkozásában először az elmúlt évben tapasztalható lényeges javulás az előző évekhez viszonyítva, hiszen az országos átlagot meghaladó eredményt érték el a tanulók.

A nyolcadik osztályosok esetében fokozatosan romló képet mutat statisztika, és kiemelkedően rossz az elmúlt év mérési eredménye.



## 2.7. Az intézmény gazdálkodása

2013. január 1-ével az intézmény a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásába került, de a működtetői feladatokat továbbra is Dabas Város Önkormányzata végzi.

## 2.8. Szlovák nemzetiségi hagyományok őrzése

Komoly hangsúlyt fektet az intézmény a szlovák nyelv és nemzetiségi hagyományok ápolására.

- Szlovák Nemzetiségi Szakmai Nap
- Sári Napok
- Nemzetiségi Hét
- szlovák mesedélután
- szlovákiai táborozások
- kapcsolattartás besztercebányai testvériskolával

## 2.9. Az intézmény kapcsolatrendszere

Az intézmény széleskörű kapcsolatrendszerrel alakított ki a működésében érintett közösségekkel és szervezetekkel:

- A tanulási-tanítási, nevelési folyamat szereplői: tanulók, pedagógusok, nevelő-oktató munkái segítő munkatárs, technikai munkatársak, a diákönkormányzat.
- A tanulási-tanítási, nevelési folyamat közvetlen megrendelői, akik elvárásokat támasztanak, forrásokat biztosítják az iskola számára: szülők, szülői szervezet, a fenntartó Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dabasi Tankertülete, a működtető Dabas Város Önkormányzata, a Dabasi Intézményfenntartó Központ, Sári Szlovák Önkormányzat, iskolai alapítvány, érdekvédelmi szervezetek, Műzsák Alapfokú Művészeti Iskola, Kossuth Művelődési Központ, Fajúház, Roma Önkormányzat, Dabas FC, a járás általános iskolái...
- A tanulók életútjának, tanulási útjának megelőző, illetve következő állomásai: óvodák, ahonnan a tanulók érkeznek, középfokú köznevelési intézmények, ahol a diákok továbbtanulnak.
- Az iskola működésében érintett további szervezetek, intézmények: „Együtt” Segítőszolgálat, rendőrség, Dabas TV, Dabas Rádió, Dabasi Újság, L'UDOVÉ NOVINY munkatársai, iskolaorvos és iskolai védőnő, Pedagógiai Szakszolgálat, 2. sz. Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság, Rozmaring Hagyományörző Népdalkör, Bazsalicska Citeracsoport, Borovenka Hagyományörző Néptáncsoport, „Áldos” Hagyományörző Egyesület, egyházak, civil szervezetek, egyesületek.

## 3. Vezetői program

Az iskolák működésére hatással vannak a makroszintű társadalmi, gazdasági, kulturális tényezők és azok hatására változik az iskola is. Az oktatás és nevelés területén dolgozók érzékelik a gyors változásokat, az újabb és újabb kihívásokat, amelyekre reagálni kell és irányítani azokat a lehetőségeknek megfelelően. Az iskola vezetője már egyre kevésbé pedagógus, hiszen át kell látnia az intézmény egészének működési mechanizmusát, egyre több általános vezetéselméleti tudásra van szüksége, hogy fejlesztően tudja irányítani a szervezetet.

Az iskolavezetés szerepe az iskolai eredményességet és hatékonyságot tekintve kiemelkedő jelentőségű. Jobb teljesítményt eredményez az erős, határozott és célorientált iskolavezetés, a magas elvárások, a jó iskolai légkör, a tantestület és az igazgató közötti rendszeres konzultáció, a tanárok bevonása a tervezésbe, előkészítésbe és döntésekbe, az időfelhasználás strukturáltsága. Fontos szempont a pedagógusok és a tanulók gondos értékelése, a szülők bevonása az iskolai folyamatokba, az iskola stílusának megteremtése. A

sikeres vezetés feltétele a hatékony belső kommunikáció, a külvilággal való működő kapcsolatrendszer, a jó kollegialitás kultúrájának megteremtése, a folyamatos jobbításra, irányuló szándék ösztönzése.

### 3.1. Célmeghatározás

A célok meghatározásakor figyelembe vettem a köznevelési törvényben és az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célkitűzéseket.

Az iskolában folyó nevelő és oktató munkának magába kell foglalnia a diákok személyiségének fejlesztését, a korszerű ismeretanyag elsajátítását, a szilárd erkölcsi értékrend megerősítését, az önművelésre, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítést, a problémamegoldásra, kreativitásra, kíváncsiságra, nyitottságra ösztönzést, a másik ember elfogadásának és tiszteletének képességét.

Vezetői programomban a helyzetelemzés alapján az alábbi célokat fogalmazom meg:

1. Az intézmény pedagógiai programjában rögzített feladatokat maradéktalan végrehajtása, különös hangsúlyt fektetve a képességek fejlesztésére, a sajátos nevelési igény szem előtt tartására.
2. Az intézmény menedzscserejének irányítása.
3. Olyan szervezeti kultúra kialakítása, amely eredményesen és hatékonyan működik, amely nyitott az újszerű és innovatív megoldásokra.
4. A nemzetiségi nyelv és hagyományok megőrzése, az anyaországgal való kapcsolatok erősítése.
5. A humán és tárgyi erőforrások fejlesztése, bővítése.
6. A partnerkapcsolatok erősítése, szélesítése.
7. A környezettudatos nevelés, a tehetséggondozás, tehetségfejlesztés, a hátrányt szenvedők felzárkóztatása.
8. Az intézmény legyen képes gyorsan és hatékonyan válaszolni a változó igényekre, elvárásokra.
9. A diákok kapjanak stabil tudást, legyenek felkészítve az élet minden területén felmerülő problémákra adandó lehetséges legjobb válaszok megkeresésére, a maguk választotta középiskolákban feleljenek meg a velük szemben támasztott elvárásoknak, a majdani munkahelyi kihívásoknak.
10. Az iskolában olyan légkör uralkodjon, ahol lehet alkotni, ahol mindig lehet a másik emberre támaszkodni, ahol lehet hibázni.

Ami jól működik az intézményben, azon nagy kár lenne változtatni csak azért, mert minden áron a megújulásra törekszünk.

Megőrzendő értékek:

- nemzetiségi nyelv és hagyományok ápolása
- jól képzett munkaerő
- ÖKO-iskolai program, környezettudatos gondolkodás
- egész napos oktatási forma
- pályázatok, Határtalanul program
- tanórán kívüli tevékenységkínálat
- kiemelkedő versenyeredmények

### 3.2. Szervezetfejlesztés

Az iskolában is a kemény munka következménye a siker. A siker eléréséhez vezető út első szakasza a szervezetfejlesztés, amelynek összetevői: pontosan meghatározott, megvalósításra érdemes jövőkép megalkotása, a szervezet kultúrájának, működésének diagnosztizálása, a megújítási technika kidolgozása, az emberi erőforrás, a team, amely végrehajtja a feladatokat.

A szervezetfejlesztés iskolai célrendszerét az alábbiakban határozom meg:

1. Az intézményben minden érintett egy meghatározott cél - a diákok magas szintű tudása, kreativitása, erkölcsi tartása - előrése érdekében munkálkodik. A közös célmeghatározás, a döntésekben való részvétel, az alapos tájékoztatás, a megfelelő kommunikáció nélkül lehetetlen a megújulás, a cél elérése.
2. A szervezet felépítését, a vezetési szerkezetét is a feladatokhoz kell igazítani. Az iskola hagyományos lineáris vezetési rendszere mellett a csapatok felelősségi és döntési jogkörrel rendelkeznek.
3. Az egyes munkacsoportok, munkaközösségek akkor tudnak hatékonyan dolgozni, ha rendelkeznek a szükséges információkkal és döntési jogkörrel. A csoportokra, munkaközösségekre vonatkozó jogokat és kötelezettségeket javasolom írásban rögzíteni. A csoport vezetője akkor lesz valóban vezető, ha rendelkezik döntési joggal, felelősségi körrel, felhatalmazást kap ellenőrzési és értékelési tevékenység elvégzésére.
4. A vezetés minden szintjén rögzíteni kell az ellenőrzéshez, ösztönzéshez, esetenként az elmarasztaláshoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket. Fontos olyan ösztönző

rendszer kidolgozása, amely megalkotásába bevonnak valamennyi érintettet, és ami az anyagi mellett az erkölcsi elismerést is tartalmazza.

5. Ki kell alakítani a kommunikáció szervezeti kereteit mind horizontális, mind vertikális irányban. Meg kell teremteni azt a bizalmas légkört, amelyben az iskola minden tagja kimondja véleményét, beszélhet meglátásairól, lényeges tényekről információkat oszthat meg. Az információk átadásához, cseréjéhez szükségesek a jól működő csatornák, fórumok. Szükséges a külső partnerekkel, a külvilággal való megfelelő információcsere. Számolni kell az informális ismeretsere jelentőségével intézményen belül és kívül is.
6. Az iskola életében zajló történések gyakran konfliktusok forrásai lehetnek. Konfliktus lehet a vezetőség és a tantestület, a tanárok, tanárok és diákok között, de problémák léphetnek fel a külső partnerekkel is. A konfliktus kezelési technikák elsajátítása és alkalmazása minden iskolai szereplő számára harmonikusabbá teszi az intézményi kapcsolatokat.  
A vezető feladata a nyílt légkör megteremtése mellett a nézeteltérések feloldásában a kompromisszum és a nyertes-nyertes megoldások megtalálása.
7. Az intézményi feladatok megoldásával kapcsolatban különböző nézetek, javaslatok kerülhetnek egymással szembe. Törekedni kell arra, hogy a cél mindig a probléma megoldása legyen még kemény viták árán is, de a személyek közötti ellentétek tisztázására is időt kell fordítani.
8. Ahhoz, hogy az iskola jól működjön, hogy az egyének megtalálják a helyüket, minden egyes szereplővel el kell fogadtatni a szervezet alapértékeit, az érvényes normákat és az elvárt magatartásformákat.
9. Az iskola csoportjai, közösségei és az egyes tagok számára is szükséges a feladatok elvégzése után az értékelés, a visszacsatolás.

Létre kívánom hozni a nyelvi szakmai munkaközösséget, mert az iskola feladatai között kiemelkedő szerepet tölt be a nyelvoktatás.

### 3.3. Szervezeti kultúra fejlesztése

A szervezeti kultúra fejlesztése lassú és hosszadalmas folyamat, amelyhez nélkülözhetetlen az érintettek türelme és a kitartása. Az iskolai szervezet kultúrájának alakítói a pedagógusok, a diákok és részben a szülők is.

Az intézményi kultúra fejlesztési irányának meghatározásakor figyelembe kell venni mindazokat a normákat, értékeket, célokat, előfeltételeket és meggyőződéseket, amelyeket az iskola tagjai érvényesnek, követendőnek elfogadnak. Tudom, hogy a szervezeti kultúra megváltoztatása nagyon nehéz feladat, hiszen évek során rögzülnek a követett normák, a szervezetet összetartó értékek, attitűdök, tradíciók, szokások.

El kell fogadni, hogy a változtatásokkal való érzelmi azonosulás elkerülhetetlen, hiszen csak minden pedagógus aktív részvételével valósítható meg.

Javaslom, hogy a 2016/2017. tanévtől kerüljön bevezetésre a tanítási nap kezdőseként a 15 perces „beszélgető show”.

### 3.4. Iskolai kommunikáció

Az iskolai nevelő-oktató munka, a vezetés, a pedagógusok, a tanulók és a szülők közötti együttműködés, problémamegoldás feltétele a jó, eredményes és kulturált kommunikáció.

A hatékony iskolai kommunikáció feltétele az őszinteség, a nyitottság, a másik ember tisztelete, elfogadása, a ráhangolódás és az empátia.

Az intézményi kommunikáció követendő példa a diákok számára, mert a demokratikus légkörű iskolai életben a közösségi kommunikáció megélése egész életre szóló tapasztalat.

Elengedhetetlennek tartom az optimális iskolai többszintű kommunikációs rendszer működtetését, amelyben az információk gyorsan és hatékonyan áramolnak.

Előnyben részesítem a papíralapú intézményi kommunikációval szemben az elektronikus úton történő kommunikációt, amely hatékonyabb, gyorsabb, személyre szabottabb és takarékosabb.

Igyekszem sokat profitálni a tanzsület tagjaival, a diákokkal, a szülőkkel folytatott informális, spontán beszélgetésekből. Úgy gondolom, hogy közelebb kerülhetek fiatalabb kollégáimhoz, diákjaimhoz, ha bizonyos szűrőt alkalmazva ugyan, de elfogadom és esetenként használom „szókincsüket”.

Külön hangsúlyt fektetek a szülőkkel való kommunikációra, mert valóom, hogy a kölcsönös bizalmon alapuló, nyílt légkör megléte szükséges a kötöttségek enyhítéséhez, a közös párbeszédhez.

A kibővített vezetői értekezletekre szándékomban áll a közalkalmazotti tanács és a diákönkormányzat elnökét is meghívni, amennyiben a két szervezet érintett az adott témában. Havi rendszerességgel konzultálni szeretnék a szülői szervezet vezetőjével. Szükségét érzem annak, hogy minden évben egy alkalommal partner szervezeteink képviselőivel szakmai

konferencia keretében tárgyaljunk a további együttműködés hatékonyabbá és eredményesebbé tételéről, egyeztessünk a további tennivalóinkat.

A szülők gyermekeik eredményeiről, hiányzásairól pontos és naprakész tájékoztatást kaphatnak az e-naplóból, amelynek bevezetését fontos célkitűzésnek tekintem.

A szülők és az intézmény fontos partnerei, partner szervezetei a számukra megküldött elektronikus iskolaújságból értesülhetnek az iskolai eseményekről, rendezvényekről. Lényeges szempont a helyi média tájékoztatása is az iskolában történt kiemelt eseményekről, kimagasló eredményekről. Kell dolgozni, hogy az intézmény vezetői és a neveléstudomány tagjai, mely partnerszervezetekkel való kapcsolattartásért lesznek felelősek.

Kiemelt figyelmet szentelek a fenntartó Dabasi Tankerülettel, és a működtető Dabas Város Önkormányzatával való kapcsolattartásra, hatékony kommunikációra.

### **3.5. Iskolai marketing, arculattervezés**

Megváltoztak a társadalom, a szűkebb környezet, a szülők, a tanulók, a tágabb partneri kör elvárásai az iskolával szemben, ezért újra kell gondolni az iskola szerepét, feladatait, lehetőségeit és külső kommunikációját.

Az oktatási-nevelési intézmények közötti verseny következtében elkerülhetetlen a piacorientált gondolkodás. Nem elegendő reménykednünk abban, hogy majd csak lesz elegendő gyerek az iskolában.

Ha az iskola, mint szolgáltató szervezet, nem képes kielégíteni a magas mércét állító vevői – szülői, tanulói - igényeket, nem kutatja fel azokat a lehetőségeket, amelyekkel más iskolák nem rendelkeznek, elveszti vevőkörét.

Az iskolai marketing feladata az iskolai szolgáltatások eladása, a környezet- és helyzetelemzés, a piac és a versenytársak feltérképezése, a gyors környezeti változásokhoz, új játékszabályokhoz való alkalmazkodás. Feladata továbbá, hogy az iskola tartós és jó kapcsolatot építsen ki és ápoljon minden fontos partnerével. Ennek érdekében az iskola vezetése törekedjen a partnerek igényeit kielégítő pedagógiai programot megvalósítani, a tanulókat és szüleiket megnyerni, kiváló tanárokat, oktatást segítő alkalmazottakat foglalkoztatni, a fenntartó, a működtető, valamint az iskolát segítők legnagyobb támogatását elérni.

Az iskolák között van egy kiválasztódási folyamat. A piacorientált gondolkodás segít a veszélyek elhárításában. Fontos a jó kommunikáció, a „megjelenés”.

Marketingeszközök, amelyeket alkalmazni szándékozok:

1. Szülők Akadémiájának elindítása nemcsak az érdeklődő szülők ismereteinek bővítését szolgálja, de hozzájárul az intézményi kommunikáció, marketing és innováció fejlesztéséhez is.
2. A diákok számára kiírt pályázat keretében lehetőség nyílhat az iskola zászlójának megtervezésére, amely egyedivé teszi az intézmény arculatát.
3. Egy iskola megítélése szempontjából meghatározó tényező, hogy a honlapja naprakész legyen, tartalmazza mindazokat az információkat, amelyek támogatják a szülők tájékozódását az iskolaválasztáskor, történjen meg a programok propagandája.
4. Fontos információ a külvilág számára, hogy az adott iskola tanulóinak milyen a megjelenése – külsejük rendezettsége, viselkedésük az utcán – az intézményről kialakult kép. A leghatékonyabb reklám a „szájreklám”.
5. Az eredményes beiskolázás érdekében legalább két-három évre előre kidolgozott beiskolázási stratégiát kell összeállítani.
6. El kell mélyíteni a kapcsolatot az érintett óvodákkal, a közös programok szervezése, a gyakoribb találkozások az óvodások szüleivel ismertebbé teheti az iskolában folyó értékteremtő munkát.

### 3.6. Innováció támogatása

Az innováció alapja a kreativitás, az alkotóerő, az új ötlet, de a kreativitás csak akkor válik innovációvá, ha az elképzelés meg is valósul, a napi gyakorlat elemévé válik.

Az oktatáshoz kapcsolódik a különböző metodikai eljárások, a kínálatbővítés, a tartalom és módszertan megújítása által, de sokkal kevésbé hat a személyiség célirányos fejlesztésére, az attitűdök, normák kialakítására.

Tudom, hogy az innováció egy konfliktusokkal teli folyamat, mert az iskola egyes szereplőinek nem érdeke a változtatás. Ez a folyamat nagyon összetett, mert érinthet személyeket, kapcsolatokat és kapcsolatrendszereket, intézményi és szervezeti súlypontokat, különböző szintű és érdekű döntéseket. Az eredménye nagyon változatos: lehet valaminek a helyettesítése, átformálása, kiegészítése, szerkezetének átalakítása, a régi magatartás megszüntetése vagy megerősítése. Az innováció végeredményeként létre jöhet egy szemléltetést elősegítő eszköz, szöveggyűjtemény, feladatbank, tanterv, végbernehet szerkezetátalakítás, jobbá válhat és elmélyülhet a személyek közötti kapcsolat, változhat a környezet.

Amikor az innováció átfogó jellegű, mert az iskola egyedi arculatát, nevelési és oktatási célrendszerét érinti, szükség van külső támogatásra és a fenntartó, illetve a működtető egyetértésére is az esetlegesen felmerülő költségek finanszírozása miatt. A szakmai fejlesztésben érdekelt tanár legyen szakmailag felkészült és saját elhatározásából vegyen részt az innovációs folyamatban, de tudomásul kell venni a vezetőknek, hogy nem minden kiváló pedagógus egyben innovatív személyiség is.

A fejlesztést befolyásoló tényezők közül az egyik legmeghatározóbb az iskola vezetése. Az iskolavezetésnek előkészítő, szervező, meggyőző és a kivitelezést koordináló szerepe van a fejlesztésben, de az innováció folyamatának elindítása felelősséggel is jár, ezért pontosan fel kell mérni a várható következményeket.

A számítógép a pedagógiai innovációt segíti, ezért kiemelkedő fontosságú tényező a digitális megújulás, amely támogatja az ismeretsajátítást, képességfejlesztés különböző formáit, témafeldolgozást, hatékonyabb, színesebb, változatosabb óravezetést eredményez. Ezért javaslom, hogy minél több pedagógus használja ki a jól felszerelt informatika szakterem adta lehetőségeket a tananyag feldolgozásához, elmélyítéséhez, a tanultak elsajátításának ellenőrzéséhez.

Úgy vélem, hogy a modern kor követelménye a tantárgyakon átívelő szemlélet erősítése, ezért szorgalmazom a projekt napok, témahetek megszervezését, mivel bizonyított, hogy az említett módszerek magasabb színvonalú rögzülést, elköteleződést, érdeklődést, motivációt és hatékonyságot biztosítanak.

### 3.7. Humán erőforrás fejlesztés

Az intézmény fennmaradása, hatékony működése, az innováció nem képzelhető el a pedagógusok kiemelkedő szakmai munkája, gyermekszerető személyisége nélkül. Az élet minden területén legfontosabbnak tartom az emberi oldalt. Az iskolában kulcsszereplő a PEDAGÓGUS. Mivel az intézményben jól képzett, feladatukat lelkiismeretesen végző pedagógusok nevelnek és oktarnak, ezért feltétlenül számítok továbbra is munkájukra.

Az ember meghatározó szerepének bizonyítására ugyan a versenyszférából vettem a példát, de úgy vélem Alfred Sloan, a General Motors kiemelkedő menedzserének híres mondása elgondolkodtató, aki egyik alkalommal így nyilatkozott: „Vegyétek el az eszközeimet, hagyják meg az embereimet, és öt év múlva mindent visszaszerzek!”

Az iskola teljsítményét, céljai megvalósítását befolyásolja a pedagógusok tehetsége, képességei, tapasztalatai, szakértelme – emberi tőke vagy tudástőke -, a munkahelyi légkör, a

dolgozói elégedettség, a biztonságérzet. Kinevezésem esetén azon leszek, hogy biztosítsam a feltételeket az intézmény tanítói és tanárai számára az eredményes és hatékony munkavégzéshez. Az emberi erőforrás stratégia egyik fontos területe az iskolában hiányzó szakemberek biztosítása, a már az intézményben dolgozók szakmai ismereteinek bővítése, fejlesztése.

Az iskolában a vezetés feladata a megfelelő motivációs stratégia kidolgozása, amelyben rögzítésre kerülnek a motiválás irányelvei.

Fontosnak tartom az alábbi motiválási irányelveket:

1. A munkatársakat be kell vonni a célkitűzések kidolgozásába.
2. Ösztönzőleg hat a célok megértése és elfogadása.
3. A célokat nyilvánosan fogalmazza meg a vezetés.
4. Az eredményeket, sikereket meg kell osztani a közösséggel.
5. Legyen a munkahely versenymentes környezet.
6. Ha kolléga belefáradt a jelenlegi feladatába, megbízatásába, legyen lehetősége annak lemondására.
7. A jó időben, jó helyen elhangzott ösztönzés szárnyakat ad, miközben a hatékonyságot is megnöveli.
8. A problémákkal küszködő munkatárs munkakörének átalakítása gyakran emeli a motiváltságot és a dolgozó munkájának eredményességét.
9. A pozitívumokat mindig konkrétan meg kell fogalmazni.
10. Az iskolavezető ne utasítgasson, ne a hatalom nyelvén szólítsa meg munkatársait.
11. A vezetőknek nyitottnak kell mutatkoznia a beosztottjai megítélésai, véleménye iránt, a kéréseket meg kell hallani a jobbitó szándékú kritikákkal együtt.
12. A negatív motiváció nagyon veszélyes, mert ez egyfajta kényszerítéssel, fenyegetéssel kiváltott ösztönzés.

Életünk természetes velejárója a konfliktus, amely az iskolában a pedagógusok között is jelen van. A tantestületben konfliktusos helyzet alakulhat ki, amelyeket elkerülni nem lehet, csak a megfelelő szinten tartani. Az iskola vezetőjének az intézményben előforduló konfliktusokat hatékonyan és eredményesen kell kezelnie. Mentálhigiénés szakemberként ismerek a konfliktusok kezelésének módszereit és stratégiáját.

Az intézményben az átlagéletkor 47 év. Ez a tény a munkaerő tervezésben folyamatos előrelátást követel az intézményvezetéstől a pedagógus utánpótlás biztosítása érdekében.

Szorgalmazok és támogatok minden olyan továbbképzést, amely hozzájárul az iskolában folyó nevelő-oktató munka színvonalának emeléséhez, mert aki többet tud, az

többet is tud adni a tanítványainak. Sok szakmai tudás megmutatására kerülhet sor a bemutató órákon, amelyek egyben lehetőséget adnak 30 kreditpontig a kötelező továbbképzések biztosítására.

A pedagógusok előmeneteli rendszere megköveteli az érintett pedagógusok minősítővizsgán, illetve minősítési eljárásban való részvételét. Igyekezzen minden támogatást megadni a megmérettetésre váró tanítók, tanárok számára, hogy sikeres vizsgát, vagy sikeres minősítő eljárást követően átkerüljenek a pedagógus előmeneteli rendszer következő fokozatába.

Megoldásra vár az utazó gyógypedagógusi hálózat eredményes működtetéséhez logopédusok és tanulásban akadályozottak pedagógiájára szakosodott szakemberek alkalmazása, valamint szükséges lenne még szurdopedagógus óraadóként való foglalkoztatására.

Az intézményben folyó szakmai munka színvonalának emelését jelentené, amennyiben lehetővé válna a 0,5 fő rendszergazda alkalmazása.

### 3.8. Minőségpolitika

Az oktatásban a minőség az iskola használójának az elégedettségét kell hogy jelentse. A minőség javítása növeli az iskola versenyképességét. A minőséget azonban a vevőköre határozza meg. Az iskola akkor tud minőséget nyújtani, ha folyamatosan javítja az oktatási szolgáltatások minőségét, növeli a szervezeti hatékonyságot, állandó szervezeti és egyéni tanulás folyik a szervezetben.

A vezetési és szervezeti alapértékek nélkül nem érhető el a cél. A minőség biztosítása az alábbiak szem előtt tartásával lehetséges:

- a vezetés rendelkezik jövőképpel
- az irányítás a tényeken alapszik
- kiváló tanárok, segítők dolgoznak az iskolában
- preferálják a tanulást segítő oktatást, a kor követelményeinek megfelelő oktatásirányítási módszereket
- hatékonyan működnek a partnerkapcsolatok
- törekednek az innovációra
- a jövőre, az eredményekre és az értékteremtésre fókuszálnak
- érvényesül a rendszerszemlélet és a rugalmasság
- jellemző a vezetés közösség felé forduló felelősségvállalása.

Remélem, hogy a szülők és fenntartó külső kontrollként való működése mellett, a kiéptülő szakfelügyeleti rendszer is az iskolában folyó oktató-nevelő munka színvonalának emelkedése irányába hat.

### 3.9. Tárgyi feltételrendszer fejlesztése

A tárgyi feltételek minősége kihat a nevelő-oktató munka színvonalára, az intézmény hangulatára, az elégedettségre.

Az alábbi területeken tartom fontosnak a tárgyi feltételek és körülmények javítását:

- könyvtárfejlesztés
- bitumenes sportpálya felújítása
- a sportudvar bővítése az „udvari domb” megszüntetésével, futópálya, atlétikai pálya építése
- a kerítés felújítása
- a régi gazdasági iroda helyiségében tankönyvha kialakítása
- a földszinten létrehozni egy tornaszobát két tanterem átépítésével
- a tetőtérben foglalkoztató szobák kialakítása a „tükrös” terem helyén
- a beázások megszüntetése
- több ülőhely elhelyezése az udvaron és a parkosított területen
- nyelvi labor kialakítása
- a játszó udvar szabványának megfelelő játékokkal való felszerelése
- nevelői szoba ajtajának kódolt zárral való ellátása
- fedett kerékpártároló.

A tárgyi feltételek fejlesztése, bővítése egy hosszabb folyamat, amelyet befolyásolnak az iskolát működtető önkormányzat anyagi lehetőségei.

A tárgyi feltételek bővítéséhez, fejlesztéséhez szükséges megoldások keresésébe bevonnám a szülőket és az iskolai partnereket, emellett persze a pályázati források felkutatása elengedhetetlen feltétele az anyagi erőforrások előteremtésének.

A nevelőtestület tagjaiból szeretnék kialakítani egy pályázati munkacsoportot, amelynek feladata a pályázatok figyelemmel kísérése, a pályázatírás és a lebonyolítás.

Továbbra is fontos feladatnak tekintem az iskola épületének, a berendezés állagának folyamatos megóvását. Meg kell előzni a szándékos rongálást az állandó pedagógusi jelenléttel, valamint az igényességre neveléssel. El kell érni, hogy a diákoknak belső igényük

legyen környezetük rendezettségének, tisztaságának megőrzése. Az intézmény rendezettsége is komoly nevelőerő.

### 3.10. Nevelő-oktató munka

Kemény munka eredménye a siker. Ez a gondolat az iskola minden szereplője számára iránytű kell hogy legyen. A pedagógusnak példaként kell a diák elé állni, hitelesnek kell lenni minden cselekedetünkben és megnyilvánulásunkban. A pedagógusi tekintélyt ki kell érdemelni, kikövetelni nem lehet. Számomra a legfontosabb iránytű: Emberség és tudás.

Az iskolai nevelő-oktató munka eredményességének, hatékonyabbá és élvezetesebbé tételének számos formája lehetséges.

1. Az iskolai életben legmeghatározóbbnak tekintem a kompetencia alapú oktatást, mert ezáltal a gyermek elsajátít olyan ismereteket, technikákat, amelyek segítik őt az életben, a munka világában, a magánéletében való eligazodásban.
2. Matematikából a kompetencia mérés eredményeinek javításához meglátásom szerint a legelső teendő az értő olvasás fejlesztése, hogy a gyermek tudja értelmezni a feladatot, mert lehet, hogy nem is számolási, hanem olvasási nehézségek miatt sikertelen a megoldása. Javaslom a kompetencia munkacsoport létre hozását, amelynek feladata lesz a színvonal emeléséhez a megfelelő stratégia kidolgozása és éveken át tartó koordinálása.
3. Az olvasásfejlesztés kihat az ismeretszerzés hatékonyságára. Ezért minden egyes tanóra és foglalkozás egyik célja legyen az értő olvasás erősítése, mert ez javítja a továbbtanulási esélyeket is.
4. A munkafüzetek nem egyszer mechanikus kitöltése helyett támogatom a rövid önálló összefoglalók készítését.
5. Ösztönzöm a tanulásirányítás új és változatos módszereinek alkalmazását a tanítási órákon. Preferálom a kooperatív tanulásirányítást, a projektmódszert, a csoport és párban való tevékenykedést, a képességek szerinti differenciálást a frontális osztálymunkával szemben.
6. A gyengébbek kapjanak több támogatást, a tehetségeesebbek több szabadságot.
7. Törekedni kell arra, hogy minden tanuló kapja meg azt a személyre szabott nevelési-oktatási tartalmat, amelyre az optimális fejlődéséhez szüksége van.
8. Támogatom, hogy minél több diák tegyen sikeres ECDL-vizsgát, és szerezzon alap- és középfokú nyelvvizsga bizonyítványt.

9. A teljesítmény és a képességfejlesztéshez találjanak az érintettek kreatív megoldásokat.
10. A nehézsorsú, de igyekvő gyerekek számára meg kell találni azt az anyagi és emberi támogatást, ami továbbsegíti őket.
11. Sajnos egyre több gyereknél tapasztalható az érzelmi fogyatékoság. A pedagógusok ösztönözzék feljebb fordulásukat elősegítheti fejlődésüket.
12. Nagy hangsúlyt fektetnék a közösségfejlesztésre, a tanórán kívüli foglalkozások bővítésére: pl. interaktív táblás játékok.
13. Javasolom a 4., 6. és 8. osztály végén a szintvizsgák bevezetését, amikor nem mérnénk túl sokat, csak a lényegét.
14. A diákok bevonásával létre kell hozni a „Diákok Etikai Kódex”-ét.
15. Olyan rendezvényeket kell szervezni, amelyek ösztönzik a tanulókat a sérült fogyatékos gyermekek, emberek elfogadására, segítésére.
16. További lépések szükségesek a káros szenvedélyek kialakulásának megelőzésére, a cselengésre hajlamos gyerekek támogatására.
17. A nevelő-oktató munka színvonalának emelése érdekében Pedagógiai Napok programsorozatot indítanék tantestületi, tankerületi és külsős szakemberek bevonásával.
18. „Sulizsar” címmel elméleti és gyakorlati foglalkozások megtartására van szükség a kerékpáros közlekedés szabályainak elsajátításához közlekedési rendőr bevonásával, hogy elkerülhetőek legyenek a kerékpáros balesetek a „biciklis” gyerekek körében.
19. A szakmai együttműködés erősítéseként az iskola pedagógusai aktívan részt vesznek a tankerületi szakmai munkaközösségek munkájában.

Azt gondolom, hogy az iskolában az oktatásnak és a nevelésnek egyensúlyban kell lennie, mert a tudás önmagában kevés, kell hozzá tartás és morál.

### 3.10.1. Szlovák nyelv és kultúra

A városrész sokat tett eddig is az iskolájáért, ezért az intézményvezetésnek a továbbiakban is törekednie kell arra, hogy szlovák nyelvoktató iskolaként kiemelt fontosságú legyen a szlovák nyelv és irodalom, a szlovák kultúra és hagyományok szerepe az intézmény életében.

Ennek színterei lehetnek:

- új kapcsolatok kiépítése az anyaországheli intézményekkel
- tovább kell mélyíteni az együttműködés szintjét a besztercebányai testvériskolával

- létre kell hozni a nyelvi szakmai munkaközösséget
- iskolai és régiós szintű szlovák nyelvi és kulturális versenyek szervezése
- szlovák nyelvi kompetenciák fejlesztése
- cserediákprogram megszervezése
- közös programok a megye szlovák nyelvet oktató iskoláival: Pilisszentkereszt, Pilisszántó, Sáriscáp, Budapest...
- részvétel szlovák nyelvű rendezvényeken (mozi, színház).

### 3.10.2. Környezettudatos nevelés

A környezettudatos magatartás kialakításának folyamatában az elméleti ismeretek elsajátítása mellett fontos, hogy a gyerekek a mindennapi tevékenységeik során a gyakorlatban is környezettudatos magatartást tanúsítsanak. Cél, hogy a tanulók tudatosan figyeljenek környezetük állapotára.

„Nem a Föld tartozik az emberhez, hanem az ember a Földhöz. Minden, mindennel összefügg, mint a vér, amely egyesíti a családot. Minden mindennel összefügg. Ami a Föld sorsa, az a fiainak is a sorsa...”

/Seattle indián törzsfőnök/

A környezettudatos nevelés területei:

- a környezettudatos nevelés épüljön be minden tantárgy oktatásába
- környezetvédelmi szakkör indítása
- környezetvédelmi verseny és kiállítás
- kerékpáros közlekedésre való ösztönzés
- projektnap a környezetvédelemmel kapcsolatban
- újrahasznosításra való biztatás
- jeles napokról való megemlékezés
- takarékoskodás az iskolában vízzel, villanyárammal, fűtéssel, órákon és foglalkozásokon használt anyagokkal
- étellel való takarékoskodás
- fák védelme, a papírral való takarékoskodás
- megfontolt vásárlásra való biztatás
- ÖKOiskolai cím végleges elnyerése
- ÖKO munkacsoport létrehozása, amely saját munkaterv alapján működik

- ökofolyosó kialakítása az intézményben
- látogatás a felsőlajosi magánállatkertben.

A környezetudatos nevelés alapja a természet megismerése. A helyes cselekvések kialakításának leghatékonyabb módszere a közvetlen élményszerzés, a cselekedtetés.

#### 4. Záró gondolatok

Vallom, hogy a vezetői munka szolgálat. A szolgálat elsődlegesen a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolának szól: az intézmény meglévő értékeinek, sikercsínak, hagyományainak, a kisebbségi öntudat megőrzésének és erősítésének. Meg kell őrizni a múltból mindazt, ami jó, tartalmas, sikeres, másrészt alkalmazkodni kell a folyamatosan változó igényekhez, elvárásokhoz, kihívásokhoz. Célom a meglévő értékeken alapuló megújulás, mert csak így biztosítható az iskola eddig elért eredményeinek, jó hírnevének megőrzése.

Töreksem a lelkiismeretes, korrekt és pontos munkavégzésre, és erre biztatom majd a munkatársaimat is, mert magas színvonalú szakmai munka nélkül nem érjük el közös céljainkat, hogy az intézményben legyen: családi légkör, szeretet és fegyelem, értékteremtés, tehetségek kibontakoztatása, lemaradók felzárkóztatása, együttgondolkodás. Tudom, hogy a megvalósítás egyedül nem megy, szükségem lesz a kiemelkedő munkát végző tantestületre, a gyermekükért áldozatot hozó szülőkre, az iskolát támogató fenntartóra, működtezőre, Sári Szlovák Önkormányzatra és az intézmény többi fontos partnerére.

Szeretném, ha az iskola olyan hely lenne, ahová a diákok szívesen jönnek be reggelente, ahol jó a diákközösség tagjának lenni, ahol a demokratikusan működő diákönkormányzat meglátásai meghallgatásra találnak.

Határozottnak, erősnek és kitartónak érzem magam a vezetői programom végrehajtásához, de tudom, hogy programot csak minden érintett aktív közreműködésével lehet megvalósítani.

" A vezető akkor jó, ha az emberek észre sem veszik,  
kevésbé jó, ha már szolgálják és éljenzik,  
és a legrosszabb, ha már megvetik.

Ha nem tiszteljük az embereket, ők sem tisztelnek bennünket.  
A jó vezető márpedig keveset beszél, és ha munkáját élvezte,  
céljai megvalósultak, az emberek azt mondják:  
Egyedül csináltuk."

/Lao-Ce (Kr. e. VI. sz.)/



**MELLÉKLETEK**

1. Szakmai önéletrajz
2. Nyilatkozat (arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom, az eredetivel teljesen megegyező sokszorosításához, és továbbításához a döntéshozók és véleményezők felé, a pályázat harmadik személlyel közölhető.)
3. Nyilatkozat (arról, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.)
4. Az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség, szakvizsga megjelölését igazoló okmányok másolata
5. Hatósági erkölcsi bizonyítvány másolata
6. Munkáltatói igazolás

Oklevél száma:	436/2000.
1991-1995	Budapesti Tanítóképző Főiskola, Budapest
Szakirány:	6 féléves szakosító id. nyelvi (angol)
Szakképzettség:	<i>idegennyelv-oktató (angol)</i>
Oklevél száma:	-
1980-1983	Bajai Tanítóképző Főiskola, Baja
Szakirány:	technika
Szakképzettség:	<i>általános iskolai tanító</i>
Oklevél száma:	A/36/1983.
1972-1976	Közgazdasági Szakközépiskola, Kecskemét
Szakképzettség:	<i>pénzügyi előadó, képesített könyvelő</i>
Bizonyítvány sz.:	10/D/1976

***Szakmai pályafutás:***

2013-	<b>tanügy-igazgatási referens</b> , Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dabasi Tankerülete, Dabas
2011-2013	<b>intézményi szék tagja</b> , Pálóczi Horváth István Szakképző Iskola és Kollégium, Órkény
2010-2011	<b>kollégiumvezető</b> , Pálóczi Horváth István Szakképző Iskola és Kollégium, Órkény
2009-2012	<b>közismereti munkaközösség vezető</b>
2006-2010	<b>egészségnevelési munkaközösség vezető</b>
2004-2013	<b>tanár</b> , Pálóczi Horváth István Szakképző Iskola és Kollégium, Órkény
2002-2004	<b>nevelőtanár</b> , Pálóczi Horváth István Szakképző Iskola és Kollégium, Órkény
2001-2002	<b>tanár</b> , Lestár Péter Kereskedelmi Szakközépiskola és Szakiskola, Kecskemét
1997-2000	<b>intézményvezető</b> , Lajosmizse Város Egyesített Szociális Intézménye, Lajosmizse
1990-1997	<b>nyelvoktató</b> , Általános Iskola, Lajosmizse
1976-1990	<b>élelmezésvezető, gyermekfelügyelő, nevelő</b> , Általános Iskolai Kollégium, Lajosmizse

**Szakmai tapasztalatok:****Továbbképzések:**

2001 „Iskolai Drogkoordinátorok képzése” című pedagógus-továbbképzés,  
Zánka

**Pályázatok:**

2005-2009 KAB-IPP Alap és középfokú oktatási intézmények számára iskolai egészségfejlesztési-drogmegelőzési tevékenység támogatása című pályázatok elkészítése és lebonyolítása

**Speciális ismeretek:**

1984-1985 Művészeti oktatói működési engedély  
Szám: 7912.

**Szakmai tanulmányút:**

1995 Szakmai tanulmányút a Budapesti Tanítóképző Főiskola szervezésében Nagy-Britanniában. Idegen nyelvi képzés lehetőségeinek tanulmányozása: eszközök és módszerek.

**Tanulmányok, kutatások:**

2013 Menedzszerszemléletű iskolavezetés a gyakorlatban - szakdolgozat  
2007 Az öregedés témaköre az etikaórán - szakdolgozat  
2000 A cigányság népegészségügyi helyzete Lajosmizsén - szakdolgozat  
1993 Országismeret a kisiskolások angol nyelvi képzésében - szakdolgozat  
1983 Közgazdasági szabályozórendszerek tapasztalatai és továbbfejlesztésének irányai - szakdolgozat

**Elismerés:**

2008 Tanácsosi cím  
2006 Pest Megye Szolgálatáért Díj

**Nyelvismeret:** Angol

**Egyéb:** „A” és „B” kategóriás jogosítvány

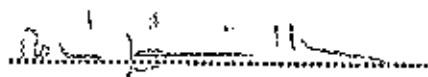
**Érdeklődési terület, hobbi:** mentálhigiéné, kertészkedés, kézműveskedés

**NYILATKOZAT**

Alulírott Tokné Járomi Ilona (született: Lajosmizse, 1957. 12. 03.; anyja neve: Berente Ilona; lakcím: 6050 Lajosmizse, Béke utca 16.) pályázatot nyújtok be az Emberi Erőforrások Minisztere által kiírt pályázati felhívás alapján a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői beosztás ellátására.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.

Lajosmizse, 2015. április 16.



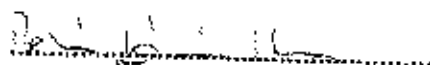
Tokné Járomi Ilona

**NYILATKOZAT**

Ahálított Tokné Járomi Ilona (született: Lajosmizse, 1957. 12. 03.; anyja neve: Berente Ilona; lakcím: 6050 Lajosmizse, Béke utca 16.) pályázatot nyújtok be az Emberi Erőforrások Minisztere által kiírt pályázati felhívás alapján a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola intézményvezetői beosztás ellátására.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom, az eredetivel teljesen megegyező sokszorosításához, és továbbításához a döntéshozók és a véleményezők felé. A pályázat harmadik személlyel közölhető.

Lajosmizse, 2015. április 16.



Tokné Járomi Ilona

Sorszáma: PF K 007043 EDL-11/2007. száma

Intézményi azonosító: F180554

## EGYETEMI OKJAVÉL

Ezt az oklevelet TOKNÉ JÁROMI ILONA

1957. évi december 3. napján  
született, aki számára állítottuk ki,  
1957. évi december 3. napján

Lajposmizse városban (későbbén)

Bács-Kiskun megyében Magyar országban

született, és a 2002/2003. tanévi a 2006/2007. tanévig

PANNON EGYETEM

Bölcsészettudományi Kar

etika, ember- és társadalomismeret szakán

levelező tagozaton

egyetemi tanulmányai kötelezettségének eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2007. évi június hó 11. -i

határozata alapján nevezetét oklevél

etika, ember- és társadalomismeret szakos

tanára

nyilvánított.

Oklevélnek minősítése: jó

Kelt: Veszprém

2007. évi június hó 11. -n.



A. 15. 1150/E. T. 92. - 00135  
9016 Sýrnyó 44. - (Fax: 5-93480)  
Létre: PHLP részéről B. T.: 2006. XII. 31.

*Vári György*  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke  
csalton (dékán)

Sorszám: PTC 038065

Sorszám: B-KOZVPSZ-39/14  
Intézményi azonosító: FI29432**OKLEVÉL**

Ezt az oklevelet

*Tokné Járomi Ilona*

számára állítottuk ki, aki

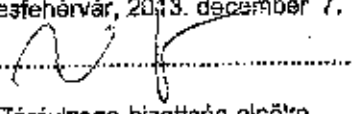
1957. év december hó 3. napján Magyarország ország Lajosmizse településén Járomi Ilona néven született, és a(z) Pannon Egyetem nevű felsőoktatási intézményben szerzett 2007. év június hó 11. napján kelt EDL-11/2007 számon kiállított oklevéllel igazolt egyetemi képzés és etika, ember- és társadalomismeret szakos tanár szakképzettsége alapján a(z)

*Kodolányi János Főiskola*

nevű felsőoktatási intézmény Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.  
A záróvizsga-bizottság 2013. év december hó 7. napján kelt határozata alapján nevezett

*Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető*szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése *Kiváló*

Székesfehérvár, 2013. december 7.

  
Záróvizsga-bizottság elnöke

  
Rektor

Sorszám: PTC 005183 1436/2000. szám

**OKLEVÉL**

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet  
 TÖKNE JAROMI ILONA számára állítottuk ki,  
 aki 1957. év december hó 03. napján  
 Lajosmizse városban (országban)  
 Bács-Kiskun megyében Magyar országban  
 született, és EJTF - n (felsőoktatási  
 intézményben) szerzett 1983. év június hó 15. napján belső  
 A/36/83. számon kiadott oklevéllel igazolt főiskolai  
 szintű végzettsége, tanító szakképzésére  
 alapján 1998/1999 tanévől 1999/2000. tanévig  
 a Juhász Gyula Tanárképző Főiskola, illetve Jesutódia  
 a f. 36/83. sz. jegyzékben Juhász Gyula Tanárképző  
 Főiskolai Kar (felsőoktatási intézmény)

**egészségfejlesztő mentálhigiénikus**  
 A Záróvizsga-Bizottság előtt 2000. év 09. hó 13. napján  
 a szakirányú szakjain tanulmányokat folytatott  
 a Záróvizsga-Bizottság előtt 2000. év 09. hó 13. napján  
 tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)  
 egészségfejlesztő mentálhigiénikus  
 mentálhigiénikus szakirányú szakképzésűt szerzett.  
 Kelt Szeged 2000. év szeptember 09. hó 13. -n



Sorszáma: PT D 1284/2001. szám

### OKLEVÉL

Ezt a szakmányú továbbképzésben szerzett oklevelet TOKNÉ

JAROMI ILONA számára állítottuk ki,  
aki 1957. év december hó 3. napján

Lajosmizse városában (községben)

Bács-Kiskun megyében Magyar országhoz

született, és a Bajai T.F.-n (felszoktatási

intézményben) szerzett 1983. év jún. hó 15. napján lelt,

A 36/1983. számon kiadott oklevéllel igazolt főiskolai

szintű végzettséget, tanító szakmáért

alapján 2000/2001. tanévvi 2001/2002. tanévig

a Szegedi Tudományegyetem Juhász Gyula

Tanárképző Főiskolai Kar (felszoktatási intézmény)

pedagógus - szakvizsga

szakmányú szakjait tanulmányokat folytathat.

A Záróvizsga-bizottság elnök 2001. év 11. hó 15. napján

lelt a záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)

szakvizsgázót pedagógus

szakmányú, szakfoglalkozással szerzett.

Kelt Szeged év 11. hó 15.



*Bejegyzés*  
a Záróvizsga-bizottság felhatalmazásával

## OKLEVÉL

Ezt az oklevelet TOKNÉ JÁROMI ILONA

szérmára állítottuk ki,

akő 1957. év december hó 3. napján

Lajosmizse városban (községben)

Bács-Kiskun megyében Magyar országban

született, a Bajai Tanítóképző Főiskola

által 1983. év június hó 15. napján

A/36/1983

szám alatt kiállított

tanítói oklevele alapján az 1991-95. tanévben a

6 féléves szakosító id. nyelvi (angol) oktatásban részt vett és tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

Oklevelének minősítése: közepes

A Záróvizsga-Bizottságnak 1995. év június hó

22.-i határozata alapján nevezetnek idegennyelv-

oktató (angol) szakosító oklevelet adtuk ki.

Ez az oklevél a fenti szak tantervében előírt ismeretek elérését igazolja, és ilyen értelemben egyenértékű a 7/1987. (VI. 29.) MM. sz. rendelet 7. §-a (2) bekezdésének a) pontja alapján kiadott szakosító oklevéllel.

Kelt Budapest 1995. év június hó 22.-n.



*János László*  
Záróvizsga-Biz. elnöke

rektor, főigazgató